



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

কৃষি ব্যাংক ভবন

৮৩-৮৫ মতিবিল বাণিজ্যিক এলাকা

ঢাকা-১০০০

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং-প্রকা/শানিবার্টি-৩(১০)অংশ-০৬/২০১৯-২০২০/১৮৮

তারিখ: ১১/০৭/২০১৯ খ্রি:

উপসচিব

উপকর্মসূচী পরিচালক (প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ)

অর্থ মন্ত্রণালয়

সরকারি ব্যবস্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ কর্মসূচি

ইউনিপ চেইলি টাওয়ার (৩য় তলা)

২৫, সেগুলবাগিচা, ঢাকা-১০০০।

বিষয়: 'জাতীয় সঞ্চয়ক্ষম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম' এর আওতায় বাণিজ্যিক ব্যাংকের
মাধ্যমে সারাদেশে সঞ্চয়পত্র বিতরণের অর্থ সরকারি খাতে জমাকরণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকার ০৭/০৭/২০১৯ তারিখের পত্র নং-বিকেবি/এলপি/এসবি-১(৬১)/২০১৯-২০/৪৭ এর মাধ্যমে প্রাপ্ত বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়ের ডেট ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট (পাইজবন্ড, সঞ্চয়পত্র ও সঞ্চয়বন্ড শাখা) এর ০১/০৭/২০১৯ তারিখের সূত্র নং-ডিএমডি/সঞ্চয়পত্র-৩৯/২০১৯-১০৯৬-তে সঞ্চয়পত্রের সুস্থ ব্যবহার নিশ্চিত করণার্থে 'জাতীয় সঞ্চয়ক্ষম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম' এর মাধ্যমে সারাদেশে সঞ্চয়পত্র বিতরণের অর্থ সিস্টেম হতে জেনারেটেড দৈনিক সঞ্চয়পত্র বিত্রন্য বিবরণী অনুযায়ী কেন্দ্রীয়ভাবে বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিবিল হতে সংশ্লিষ্ট বাণিজ্যিক ব্যাংকের হিসাব ডেবিট করে সরকারি হিসাব ক্রেডিট করার কথা বলা হয়েছে। এ নিমিত্তে বাংলাদেশ ব্যাংকের সাথে বাণিজ্যিক ব্যাংকসমূহের রক্ষিত হিসাবে যাতে পর্যাপ্ত অর্থ জমা থাকে সে বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রয়োধ করার অনুরোধ জালানো হয়েছে।

০২। বাংলাদেশ ব্যাংকের উক্ত নির্দেশনা মোতাবেক দৈনিক ভিত্তিতে আগ্র ব্যাংকের মাধ্যমে বিক্রয়কৃত সঞ্চয়পত্রের মোট অর্থ ডেবিট করার সুবিধার্থে বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট বিভাগের সাথে হিসাব রক্ষণাবেক্ষণকারী বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়ের সঞ্চয়পত্র বিতরণের মনিটরিং ক্ষমতা থাকা আবশ্যিক। এছাড়া, আগ্র ব্যাংকের বিভিন্ন শাখার মাধ্যমে জাতীয় সঞ্চয় ব্যাংকে হতে বিক্রয়কৃত সঞ্চয়পত্রের টাকা সংশ্লিষ্ট শাখার প্রদেশ থাতে জমা করার পর হিসাবের সম্বন্ধসম্বন্ধের জন্যও শাখা বা স্থানীয় সঞ্চয়পত্র বিক্রয় তথ্য জানার প্রয়োজনীয়তার কথা স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়ের উক্ত পত্রে উল্লেখ করা হয়েছে।

০৩। এমতাবস্থায়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের মাধ্যমে সারাদেশে বিক্রিত সঞ্চয়পত্র মনিটরিং এর জন্য বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়ে কর্মরত 'জাতীয় সঞ্চয়ক্ষম অনলাইন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম' ব্যবহারকারী নিম্নোক্ত কর্মকর্তাদের ক্ষমতা প্রদানের সদয় অনুমোদন দেয়ার অনুরোধ করা হলো।

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বিদ্যমান ইউজার আইডি	মোবাইল নং	ই-মেইল আইডি
০১	জনাব রফিল আমিন উর্ধ্বর্তন মুখ্য কর্মকর্তা	ruhula	০১৭১৫৯৫৫৬৮১	ru.amin@gmail.com
০২	জনাব মোতাফিউর রহমান মিশ্র উর্ধ্বর্তন মুখ্য কর্মকর্তা	mustafizurb	০১৮১৬২০৫৪৭৩	mustafiz3577@gmail.com
০৩	জনাব মৌসুমী চক্রবর্তী উর্ধ্বর্তন কর্মকর্তা	mousumi	০১৭৬৭৩৮৯৫৫১	m_chakrabortty@yahoo.com

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিষ্টত,

১১/০৭/২০১৯
(মোহাম্মদ মনিরুজ্জিন ইসলাম)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

তারিখ: ১১/০৭/২০১৯ খ্রি:

নং-প্রকা/শানিবার্টি-৩(১০)অংশ-০৬/২০১৯-২০২০/

অক্ষতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রয়োগের জন্য অনুমতি:

- ০১। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দণ্ডন, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা। তাঁকে উপরোক্ত প্রাপ্তি বিকেবি, ওয়েব-সাইটে আগণোত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা প্রয়োগের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৪। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সাধারণ ব্যাংকিং), বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, সংশ্লিষ্ট সকল কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক। তাদেরকে কোন নির্দিষ্ট দিনে বিক্রয়কৃত সঞ্চয়পত্রের সম্মত টাকা সঞ্চয়পত্রের ধরণ অনুযায়ী ব্রেক-আপসহ একটিমাত্র ক্রেডিট এ্যাডভাইসে পরবর্তী কার্যদিবসের মধ্যে বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হলো।
- ০৭। অফিস নথি।

১১/০৭/২০১৯
(মোঃ মিজামুল ইসলাম)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক