

২৭ আগস্ট, ২০২০ইং
মহাব্যবস্থাপক
প্রশাসন মহাবিভাগ
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
ঢাকা।

বিষয়ঃ যোগদান পত্র।

মহোদয়,

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১ এর ২৬/০৮/২০২০ তারিখের কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/সেকশন-২/৩(১)/২০২০-২০২১/৪৩৩(২) এবং বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, নোয়াখালী এর দায়িত্বভার হস্তান্তর ও গ্রহণ প্রত্যয়ন পত্র নং-মুজাকা/নোয়া/প্রশা-৯(১)/২০২০-২০২১/৪৮৫(৩৩) মোতাবেক আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী অদ্য ২৭/০৮/২০২০ তারিখ পূর্বে প্রশাসন মহাবিভাগ(সংযুক্ত), বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় উপ-মহাব্যবস্থাপক হিসাবে যোগদান করলাম।

অনুমহপূর্বক আমার যোগদানপত্র গ্রহণ করে বাধিত করবেন।

আপনার বিশৃঙ্খল,
স্বাক্ষরিত/-
(টৌধুরী মোহাম্মদ মনজুর মোরশেদ)
ভ:ত:সূচক:এম-৩১৯১
উপ-মহাব্যবস্থাপক
প্রশাসন মহাবিভাগ(সংযুক্ত)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
প্রশাসন মহাবিভাগ

নং-প্রকা/জিএম(প্রশা)এম-৩১৯১/২০২০-২০২১/২২(১৩)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

তারিখঃ ২৭.০৮.২০২০ইং

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১,২,৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক, হিসাব মহাবিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা/বিভাগীয় কার্যালয়, কুমিল্লা।
- ০৪। উপ-মহাব্যবস্থাপক, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ-১ ও ২/কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০৬। বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা।
- ০৭। মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, নোয়াখালী।
- ০৮। আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, কুমিল্লা।
- ০৯। অফিস নথি।


(মোঃ মাইন উদ্দীন)
স্টাফ অফিসার