



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন,  
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা,  
ঢাকা-১০০০।  
ক্রেডিট বিভাগ



মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি  
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

নং-প্রকা/ক্রেঃবিঃ/শাখা-২/অংশ-চা/০১(০৫)/২০২০-২০২১/ ২২৬২(২২০০)

তারিখঃ ০৫/১১/২০২০

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।  
উপমহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।  
সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক  
সংশ্লিষ্ট সকল শাখা ব্যবস্থাপক  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

সংশোধিত

বিষয়ঃ বিআরপিডি সার্কুলার নং ০৮/২০২০ এর আওতায় শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে চা শিল্পে অর্থায়নের জন্য চলতি মূলধন হিসেবে ঋণ/বিনিয়োগ সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে গঠিত ১৫,০০০ (পনের হাজার) কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন স্কীম (বাংলাদেশ ব্যাংক, ব্যাংকিং প্রবিধি ও নীতি বিভাগের বিআরপিডি সার্কুলার নং ০৮/২০২০, তারিখ ১২ এপ্রিল ২০২০) এর আওতায় ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

বিশ্বের বিভিন্ন দেশের ন্যায় বাংলাদেশে নভেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে বাংলাদেশ ব্যাংক, ব্যাংকিং প্রবিধি ও নীতি বিভাগের বিআরপিডি সার্কুলার নং-৮/২০২০, তারিখঃ ১২/০৪/২০২০ এর প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ক্রেডিট বিভাগের বিগত ২৯/০৪/২০২০ তারিখে সার্কুলার লেটার নং-১১২৪(১২৫০) জারী করা হয়েছে। উক্ত সার্কুলার লেটারের ধারাবাহিকতায় পুনঃঅর্থায়ন স্কীমের আওতায় বাংলাদেশ ব্যাংক প্রধান কার্যালয়ের ব্যাংকিং প্রবিধি ও নীতি বিভাগের ২৭/১০/২০২০ তারিখের পত্র নং- ৯০৪৩ মূলে অত্র ব্যাংকের শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে নভেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে চা শিল্পে অর্থায়নের জন্য চলতি মূলধন ঋণ হিসেবে প্রদেয় ঋণ/বিনিয়োগের সর্বোচ্চ সীমা ১২০.০০ (এক শত বিশ) কোটি টাকা বরাদ্দ করা হয়েছে (কপি সংযুক্ত)। বরাদ্দকৃত ১২০.০০ কোটি টাকা শাখাওয়ারী ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা নিম্নোক্তভাবে বন্টন করে দেয়া হলো :

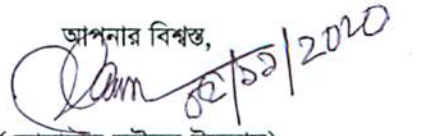
(কোটি টাকায়)

ক্রঃ নং	শাখার নাম	বিভাগ/অঞ্চল	৩১/১২/২০১৯ ডিভিক ২০১৯ মৌসুমের চা উৎপাদন (চা শিল্প) মঞ্জুরিকৃত ঋণ	কৃষি ডিভিক শিল্প/প্রকল্প খাতে চা শিল্পে ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা
০১	স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়	ঢাকা	২৩৬.৭৫	৫৫.৮০
০২	চট্টগ্রাম কর্পোরেট	চট্টগ্রাম	২৫.৩০	৬.০০
০৩	আগ্রাবাদ কর্পোরেট	চট্টগ্রাম	৭৪.০০	১৭.৪৪
০৪	চা বোর্ড	চট্টগ্রাম	৩.২৫	০.৭৭
০৫	সিলেট কর্পোরেট	সিলেট	৮১.৯০	১৯.৩০
০৬	শ্রীমঙ্গল	মৌলভীবাজার	৬৩.৯০	১৫.০৬
০৭	জুড়ী	মৌলভীবাজার	৩.৯০	০.৯২
০৮	মাধবপুর	হবিগঞ্জ	২০.০০	৪.৭১
	মোটঃ		৫০৯.০০	১২০.০০

০২। এমতাবস্থায়, বিআরপিডি সার্কুলার নং-০৮, তারিখঃ ১২/০৪/২০২০ এবং বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ক্রেডিট বিভাগের পত্র নং-১১২৪(১২৫০) তারিখ ২৯/০৪/২০২০ এ বর্ণিত নির্দেশনা যথাযথভাবে অনুসরণ পূর্বক ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রার শতাংশ অর্জনের পরামর্শ দেয়া হলো। ঋণ বিতরণ ও আদায়ের তথ্যাবলি সাপ্তাহিক ভিত্তিতে ক্রেডিট বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ এবং অঞ্চল প্রধানগণ শুরু থেকে উক্ত ঋণ বিতরণ কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিং প্রয়োজনীয় দিক-নির্দেশনা প্রদান করবেন।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তি : বর্ণনামতে।

আপনার বিশ্বস্ত,  
  
(মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক  
(বিভাগীয় দায়িত্বে)  
ফোনঃ ৯৫৫০৪০৩

চলমান পাতা-০২

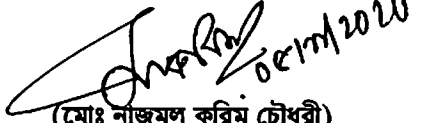
বিষয়ঃ বিআরপিডি সার্কুলার নং ০৮/২০২০ এর আওতায় শিল্প ও সার্ভিস সেক্টরে চা শিল্পে অর্থায়নের জন্য চলতি মূলধন হিসেবে ঋণ/বিনিয়োগ সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে গঠিত ১৫,০০০ (পনের হাজার) কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন স্কীম (বাংলাদেশ ব্যাংক, ব্যাংকিং প্রবিধি ও নীতি বিভাগের বিআরপিডি সার্কুলার নং ০৮/২০২০, তারিখ ১২ এপ্রিল ২০২০) এর আওতায় ঋণ বিভরণের লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ প্রসঙ্গে।

নং-প্রকা/ক্রমবিঃ/শাখা-২/অংশ-চা/০১(০৫)/২০২০-২০২১/ ১১/৩২(১২০৮)

তারিখঃ ০৫/১১/২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২, ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পত্রিপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৯। নথি/মহানথি।

  
(মোঃ নাজমুল করিম চৌধুরী)  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

