বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়, কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
ক্রেডিট বিভাগ
Phone: 9550403 email:dgmlad1@krishibank.org.bd

মুজিব বর্ষের প্রতিশ্রুতি আর্থিক খাতের অগ্রগতি

সার্কুলার লেটার নং-প্রকা/ক্রেঃবিঃ/শাখা-১/৪(৩৪)/২০২০-২০২১/১৩৩৭(১২০০) তারিখঃ ২৬/১১/২০২০

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।
সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।
সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ নভেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে কৃষি খাতে চলতি মূলধন সরবরাহের উদ্দেশ্যে ৫,০০০ (পাঁচ হাজার) কোটি টাকার প্রণোদনা প্যাকেজ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়ের কৃষি ঋণ বিভাগের এসিডি সার্কুলার নং-০১, তারিখ ১৩ এপ্রিল ২০২০, এসিডি সার্কুলার নং-০২, তারিখ ২০ সেপ্টেম্বর ২০২০ এবং অত্র বিভাগ হতে জারীকৃত সার্কুলার লেটার নং-প্রকা/ক্রেঃবিঃ/(শাখা-১)/৩(৭)/২০১৯-২০২০/১১১৯(১২৫০) তারিখঃ ২৭/০৪/২০২০ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। বর্ণিত সার্কুলার এর মাধ্যমে নভেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে কৃষি খাতে চলতি মূলধন সরবরাহের উদ্দেশ্যে ৫,০০০ (পাঁচ হাজার) কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন স্কীম (অর্থাৎ "কৃষি খাতে বিশেষ প্রণোদনামূলক পুনঃঅর্থায়ন স্কীম") এর আওতায় ৩১/১২/২০২০ তারিখের মধ্যে অনুসৃত নিয়মাবলী অনুসরণপূর্বক ঋণ বিতরণ সংক্রান্ত কার্যক্রম সম্পন্ন করার যাবতীয় নির্দেশনা রয়েছে। এসিডি সার্কুলার নং-০১ এর আওতায় ঋণ বিতরণ ও পুনঃঅর্থায়ন দাবীকালে নিম্নোক্ত বিষয়গুলো অনুসরণ করতে হবেঃ

(ক) গ্রাহক পর্যায়ে ঋণের সর্বোচ্চ মেয়াদ হবে ঋণ গ্রহণের তারিখ হতে ১৮ মাস (৬ মাস গ্রেস পিরিয়ডসহ)। তবে এসিডি সার্কুলার নং-০১ এর আওতায় ঋন বিতরণ করা হলে এসিডি সার্কুলার নং-০১ এ উল্লেখিত নিয়মাচার অনুসরণ করে গ্রাহক পর্যায়ে ঋণের মেয়াদ নির্ধারণ করতে হবে;

(খ) এসিডি সার্কুলার নং-০১ এর আওতায় মঞ্জুরিকৃত ঋণ বিতরণ না করে পুনঃঅর্থায়ন দাবী করা যাবে না;

(গ) এসিডি সার্কুলার নং-০১ এর আওতায় ঋণ বিতরণ করে কোনক্রমেই অন্য কোন খাত হতে পুনঃঅর্থায়ন দাবী করা যাবে না এবং অন্য কোন খাতে ঋণ বিতরণ করে এসিডি সার্কুলার নং-০১ এর আওতায় পুনঃঅর্থায়ন দাবী করা যাবে না ;

(ঘ) কোনো একক খাতে ব্যাংকের অনুকূলে বরাদ্ধকৃত ঋণের ৩০% এর অধিক ঋণ বিতরণ এবং কোন একক উদ্যোক্তা প্রতিষ্ঠানকে এককভাবে ৫.০০ (পাঁচ) কোটি টাকার উর্দ্ধে ঋণ বিতরণ করা যাবে না;

(ঙ) নির্ধারিত সময়সীমা অর্থাৎ ৩১/১২/২০২০ তারিখের মধ্যে ঋণ বিতরণ করে পুনঃঅর্থায়ন প্রাপ্তির জন্য মাসিক ভিত্তিতে (বিতরণ পরবর্তী মাসের ৫ তারিখের মধ্যে) নির্ধারিত ছকে বিবরণী ক্রেডিট বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। পুনঃ অর্থায়ন বাবদ প্রেরিত বিবরণীতে ঋণের মেয়াদ অবশ্যই ১৮ মাস বা ১২ মাস উল্লেখ করতে হবে ;

(চ) ঋণ বিতরণের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারীকৃত কৃষি ও পল্লী ঋণ নীতিমালা, অত্র ব্যাংকের বিদ্যমান অনুসৃত ঋণ নীতিমালা যেমন জামানত, আবেদনপত্র গ্রহণ ও প্রক্রিয়াকরণ সময়কাল, ঋণ গ্রহীতার যোগ্যতা নিরূপন, ঋণ বিতরণ, ঋণের সদ্ব্যবহার, তদারকি, ও আদায় প্রক্রিয়া যথারীতি অনুসরন করতে হবে;

(ছ) এসিডি সার্কুলার নং-০১ এর আওতায় ঋণ মঞ্জুরি ও বিতরণে কোন অসংগতি বা নীতিমালার কোন ব্যতয় ঘটলে এবং সে কারণে পুনঃঅর্থায়ন দাবীতে ব্যাংক কোনরূপ আর্থিক ক্ষতির সম্মুখিন হলে এর দায় দায়িত্ব শাখার উপর বর্তাবে।

০৩। প্রণোদনা প্যাকেজ এর আওতায় মঞ্জুরিকৃত ঋণসমূহের জন্য নমুনা মঞ্জুরি পত্র সংযুক্তিতে প্রদান করা হলো।

০৪। এমতাবস্থায়, এসিডি সার্কুলার নং- ০১ তারিখ ১৩/০৪/২০২০, অত্র বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত সার্কুলার লেটার নং- ১১১৯ তারিখ ২৭/০৪/২০২০, সার্কুলার লেটার নং- ১১৩৫ তারিখ ১০/০৫/২০২০, সার্কুলার লেটার নং- ১২৩৯ তারিখ ০৭/০৬/২০২০ , সার্কুলার লেটার নং- ৬৫৫ তারিখ ১৩/০৯/২০২০, সার্কুলার লেটার নং- ১০১৯ তারিখ ২২/১০/২০২০, সার্কুলার লেটার নং- ১০৬৭ তারিখ ২৭/১০/২০২০ ও সার্কুলার লেটার নং- ১১৫৭ তারিখ ০৯/১১/২০২০ এ বর্ণিত নির্দেশনা যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক ঋণ বিতরণের লক্ষ্যমাত্রা সময় ভিত্তিক শতভাগ অর্জনের পরামর্শ দেয়া হলো। ঋণ বিতরণের তথ্যাবলী দৈনিক ভিত্তিতে সঠিকভাবে Web Loan Portal এ এন্ট্রি নিশ্চিত করতে হবে। বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ এবং অঞ্চল প্রধানগণ উক্ত ঋন বিতরণ কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিংসহ প্রয়োজনীয় দিক-নির্দেশনা প্রদান করবেন।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

২৬/১১/২০২০

(মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
(বিভাগীয় দায়িত্বে)
ফোনঃ ৯৫৫০৪০৩

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

বিষয়ঃ নভেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে কৃষি খাতে চলতি মূলধন সরবরাহের উদ্দেশ্যে ৫,০০০ (পাঁচ হাজার) কোটি টাকার প্রণোদনা প্যাকেজ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

নং-প্রকা/ক্রেঃবিঃ/শাখা-১/৪(৩৪)/২০২০-২০২১/১৩৩৭(১২০০) তারিখঃ ২৬/১১/২০২০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২, ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পরিপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটের উন্মুক্ত জোনে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
০৯। নথি/মহানথি।

২৬/১১/২০২০

(মোঃ নাজমুল করিম চৌধুরী)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

-----------শাখা।

--------- অঞ্চল।

মঞ্জুরিপত্র (শাখা হতে ঋণ গ্রহিতা)

সুত্র নং ... তারিখঃ ......

প্রাপক..................

....

....

নমুনা কপি

বাংলাদেশ ব্যাংকের কৃষি ঋণ বিভাগের এসিডি সার্কুলার নং-০১ এর আওতায় মঞ্জুরিকৃত ঋণ।

বিষয় ঃ নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারনে বাংলাদেশ ব্যাংকের কৃষি ঋণ বিভাগের এসিডি সার্কুলার নং-০১, তারিখঃ ১৩/০৪/২০২০ মোতাবেক ....অনুকূলে হর্টিকালচার অর্থ্যাৎ মৌসুম ভিত্তিক ফুল ও ফল চাষ/মৎস্য চাষ/ পোল্টি/ ডেইরি / প্রাণিসম্পদ খাতে মঞ্জুরকৃত ----টাকা ঋণ প্রথম বিতরণের তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাসের গ্রেস পিরিয়ডসহ ১৮(আঠার) মাস (সুদসহ ১২টি/ ০৪ টি/০২টি কিস্তিতে /মেয়াদান্তে আদায়যোগ্য) মেয়াদে মঞ্জুরি প্রসঙ্গ।

প্রিয়মহোদয়,

আপনার -----------তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে বাংলাদেশ ব্যাংকের কৃষি ঋণ বিভাগের এসিডি সার্কুলার নং-০১ তাং- ১৩/০৪/২০২০ মোতাবেক কোভিড-১৯ প্রার্দুভাবের কারনে ক্ষতিগ্রস্থ হওয়ায় ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে এসিডি-০১'র আওতায় নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে প্রথম বিতরণের তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাসের গ্রেস পিরিয়ডসহ ১৮(আঠার) মাস (সুদসহ ১২টি/ ০৪ টি/০২টি কিস্তিতে /মেয়াদান্তে আদায়যোগ্য) মেয়াদে -------- লক্ষ টাকা বিশেষ ঋণ সুবিধা মঞ্জুর করা হয়েছে ঃ

১।	সুযোগ সুবিধার ধরণ	ঃ	নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারনে বাংলাদেশ ব্যাংকের কৃষি ঋণ বিভাগের এসিডি সার্কুলার নং-০১, তারিখঃ ১৩/০৪/২০২০ মোতাবেক প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় মঞ্জুরিকৃত ঋণ।
২।	মঞ্জুরীর বিভাজন	ঃ	দায়-বন্ধকিতে ----------- লক্ষ টাকা।
৩।	মোট টাকা	ঃ	দেশীয় মুদ্রায় ------------- লক্ষ টাকা।
৪।	ঋণ মার্জিন অনুপাত	ঃ	------ ঃ ----------।
৫।	সংগ্রহপদ্ধতি		
৬।	জামানত/ সহায়তজামানত		এল,এফ-৫ মোতাবেক প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী প্রস্তাবিত জামানতি সম্পত্তি ব্যাংকে বন্ধক থাকবে।
৭।	জামানত / সহায়ক জামানতের উপর চাজ্র	ঃ	ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মে প্রথম চার্জ সৃষ্টি করতে হবে।
৮।	দলিল সম্পাদন	ঃ	সংযুক্তি 'ক' মোতাবেক।
৯।	সুদের হার	ঃ	ক) এ ঋণের সুদের হার হবে বার্ষিক সর্বোচ্চ ৪.০০%। ঋণ হিসাবটি মঞ্জুরিপত্রের শর্তানুযায়ী পরিচালিত না হলে বার্ষিক ৯.০০% সুদে আরোপযোগ্য সমুদয় সুদের টাকা ঋণগ্রহিতার নিকট হতে আদায় করতে হবে এবং সময়ে সময়ে ব্যাংক কর্তৃক পরিবর্তিত সুদের হার এই ঋণের ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হবে;
১০।	পরিশোধ পদ্ধতি	ঃ	(সুদসহ ১২টি/ ০৪ টি/০২টি কিস্ততে /মেয়াদান্তে আদায়যোগ্য, যা নবায়নযোগ্য নয়।
১১।	আহরণ পদ্ধতি	ঃ	
১২।	বীমা	ঃ	ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মে করিতে হইবে(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
১৩।	ঋণ তত্ত্বধান/পরিধারণ	ঃ	ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মে।
১৪।	ঋণ পরিশোধ	ঃ	১ম উত্তোলনের তারিখ হতে পরবর্তী ১৮(আঠার) মাস (গ্রেস পিরিয়ড ০৬ মাস সহ) মেয়াদে।
১৫।	অন্যান্য শর্তাবলী	ঃ	সংযুক্তি 'ক' মোতাবেক।

উপরোক্ত শর্তসমূহ ব্যতিরেকে ব্যাংক কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনে যে কোন সময়ে আরো নূতন শর্ত আরোপ করার ক্ষমতা রাখে বা মঞ্জুরিকৃত ঋণ প্রদান বন্ধ/বাতিল করার বা ঋণের সমুদয় টাকা ফেরত চাওয়ার সর্বময় ক্ষমতা সংরক্ষন করে।

যদি উপরোক্ত শর্তাবলী গ্রহনযোগ্য হয় তাহা হইলে অত্র মঞ্জুরিপত্রের একটি অনুলিপি "গৃহতি এবং স্থিরীকৃত"বলিয়া স্বাক্ষর দান পূর্বক নিম্নস্বাক্ষরকারীর নিকট......তারিখের মধ্যে ফেরত পাঠাইতে হইবে।

"গৃহতি এবং স্থিরীকৃত

স্বাক্ষরঃ ০১। আপনার বিশ্বস্ত

সংযুক্তি-'ক'

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

------------শাখা।

--------- অঞ্চল।

বিষয় : নভেল করোনা ভাইরাস (COVID-19) এর প্রাদুর্ভাবের কারনে বাংলাদেশ ব্যাংকের কৃষি ঋণ বিভাগের এসিডি সার্কুলার নং-০১, তারিখঃ ১৩/০৪/২০২০ মোতাবেক ....অনুকূলে হর্টিকালচার অর্থাৎ মৌসুম ভিত্তিক ফুল ও ফল চাষ/মৎস্য চাষ/ পোল্টি/ ডেইরি / প্রাণিসম্পদ খাতে মঞ্জুরকৃত ----টাকা ঋণ প্রথম বিতরণের তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাসের গ্রেস পিরিয়ডসহ ১৮(আঠার) মাস (সুদসহ ১২টি/ ০৪ টি/০২টি কিস্তিতে /মেয়াদান্তে আদায়যোগ্য) মেয়াদে মঞ্জুরি প্রসঙ্গ।

প্রণোদনার আওতায় মঞ্জুরিকৃত ঋণের বিশেষ শর্তাবলি ঃ

(ক) ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠানের নাম ও অবস্থান ঃ

(খ) জামানত/সহযোগী জামানত ঃ

(১) প্লেজ/হাইপোথিকেশন;

(২) বন্ধকী দলিল (এল,এফ-১৩) শাখার পূর্বানুমান প্রতিবেদন (এল,এফ-৫) অনুযায়ী প্রস্তাবিত জামানতী সম্পত্তি যথানিয়মে বন্ধক থাকবে। তাছাড়া প্রকল্প/প্রতিষ্ঠানের সকল স্থাপনা ও যন্ত্রপাতি, বর্তমান ও ভবিষ্যৎ সম্পদাদি ইত্যাদি বন্ধক থাকবে;

(৩) হলফনামা (এল,এফ-৯);

(৪) পাওয়ার অব এটর্নী, বন্ধককৃত সম্পত্তি সরাসরি নিলামে বিক্রির জন্য আইন বিভাগ কর্তৃক জারীকৃত ঋণ আদায় মহাবিভাগ পরিপত্র নং- ০৯/২০০৫, তারিখ ২০/১১/২০০৫ অনুযায়ী;

(৫) স্বত্ব দলিলাদি জমা দেয়ার স্মারকলিপি (এল,এফ-১৯) পৌর এলাকার জমি বন্ধক নেয়া হলে;

(৬) স্বত্বাধিকারীর প্রতিষ্ঠা সংক্রান্ত অবহিতকরনপত্র (এল,এফ-৪৪);

(৭) আইন বিভাগের পত্র নং-প্রকা/আইন-১০৫৯/০৫-০৬/৪৫৮(১২৫০), তারিখ ১৩/০৯/২০০৫ অনুযায়ী বন্ধকী সম্পত্তির ২৫ বছরের মালিকানা লিপিবদ্ধকরন ও দলিলায়ন সম্পাদন করতে হবে।

(গ) দলিলপত্র সম্পাদন (Documentation) (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)ঃ

(১) ডি পি নোট একক ও যৌথভাবে;

(২) লেটার অব কনটিনিউটি (এলএফ-৬০ই);

(৩) রিভাইভাল লেটার (এলএফ-৬০জি);

(৪) সকল পরিচালকদের/উদ্যোক্তাদের নিকট হতে ব্যক্তিগত গ্যারান্টি একক ও যৌথ নামে (এলএফ-৬০আই);

(৫) পরিচালকদের/উদ্যোক্তাদের সম্পদ ও দায়ের ঘোষনা (পৃথক পৃথক ভাবে);

(৬) ঋণ হিসাবের স্থিতি নিশ্চয়নপত্র;

(৭) দলিল সম্পাদনের ২১ (একুশ) দিনের মধ্যে রেজিস্টার অব জয়েন্ট স্টক কোম্পানিতে চার্জ সৃষ্টি করতে হবে (কোম্পানি/অংশীদারী প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য);

(৮) ব্যাংকের সাথে দলিলাদি সম্পাদন ও ঋণ গ্রহনের জন্য রেজুলেশন (কোম্পানী/অংশীদারী প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য);

(৯) এগ্রিমেট ফর ক্যাশ ক্রেডিট

ক) মালামাল হাইপোথিকেশন (এলএফ-৬০বি/এলএফ-৬০সি);

খ) হাইপোথিকেশন অব ডেট্স এন্ড এ্যাসেট্স (এলএফ-৬০ডি);

(১০) অন্য কোথাও বন্ধক/চার্জ সৃষ্টি করবেন না মর্মে কোম্পানী/উদ্যোক্তা থেকে অংগীকারনামা;

(১১) ষ্টক থেকে মালামাল চুরি, ঘাটতি হলে তার দায়-দায়িত্ব উদ্যোক্তার/কোম্পানীর উপর বর্তাবে মর্মে ঘোষনা;

(১২) ব্যাংক কর্তৃক ব্যবসায়ের ব্যবস্থাপনা, স্থায়ী সম্পদ বিক্রি অথবা উপ-বন্ধক প্রদান করতে পারার বিষয়ে ঋণগ্রহীতার ক্ষমতা অর্পন পত্র;

(১৩) লেটার অব ডিসক্লেইমার (এলএফ-৬০এফ) গোডাউন ভাড়ার ক্ষেত্রে;

(১৪) গুদামের ব্যবহারিক দখলীস্বত্ব উদ্যোক্তা কর্তৃক ব্যাংকের বরাবরে হস্তান্তরের ক্ষমতাদান (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);

(১৫) রেজিস্টার্ড পার্টনারশীপ দলিল (অংশীদারী প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে);

(১৬) সম্মতিপত্র (Letter of Acceptance);

(১৭) অন্যান্য প্রযোজ্য দলিলাদি।

(ঘ) অপারেশন পরিপত্র নং- ১২১/৯৩, তারিখ ০৫/১২/৯৩ মোতাবেক 'টাস্ক ফোর্স' কর্তৃক ঋণটি তদারকী করতে হবে এবং ভবিষ্যতে ঋণ প্রস্তাবের সাথে অবশ্যই টাস্কফোর্স প্রতিবেদন পাঠাতে হবে।

(ঙ) পরিদর্শন ঃ হাইপোথিকেটেড পন্য নিয়মিতভাবে যাচাই করতে হবে এবং অপারেশন পরিপত্র নং-৪/৯৪, তারিখ ০৯/০১/৯৪ ও ৫/৯৫, তারিখ ১৫/০১/৯৫ এর নির্দেশনা অনুসরন করতে হবে।

(চ) অন্যান্য শর্তাবলি ঃ

(১) এ ঋণের সুদের হার হবে বার্ষিক সর্বোচ্চ ৪.০০%। ঋণ হিসাবটি মঞ্জুরিপত্রের শর্তানুযায়ী পরিচালিত না হলে বার্ষিক ৯.০০% সুদে আরোপযোগ্য সমুদয় সুদের টাকা ঋণগ্রহিতার নিকট হতে আদায় করতে হবে এবং সময়ে সময়ে ব্যাংক কর্তৃক পরিবর্তিত সুদের হার এই ঋণের ক্ষেত্রেও প্রযোজ্য হবে;

(২) ঋণের মেয়াদ ১ম উত্তোলনের তারিখ হতে পরবর্তী ১৮(আঠার) মাস (গ্রেস পিরিয়ড ০৬ মাস সহ) মেয়াদ পর্যন্ত বলবৎ থাকবে। আলাাদা ঋণ হিসাব খুলে দলিলায়নের মাধ্যমে মঞ্জুরিকৃত ঋণ বিতরণ করতে হবে। ঋণটি মেয়াদপূর্তিতে সুদসহ পরিশোধযোগ্য, যা নবায়নযোগ্য নয়।

(৩) এ ঋণের ক্ষেত্রে বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারীকৃত এসিডি সার্কুলার নং-০১ , তারিখঃ ১৩/০৪/২০২০ এর নীতিমালা এবং পরবর্তীতে সময়ে সময়ে জারীকৃত নিয়মাচার যথারীতি প্রযোজ্য হবে;

(৪) বিকেবি, প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ এর হিসাব পরিপত্র নং-০৭/২০২০, তারিখ ০১/১০/২০২০ মোতাবেক ঋণটি খেলাপী হলে মোট খেলাপী ঋণের উপর অতিরিক্ত ২% হারে সুদ আরোপ করতে হবে;

(৫) পূর্বানুমান প্রতিবেদন (এল.এফ-৫) মোতাবেক জামানতি সম্পত্তির স্বত্ব ও মূল্য নির্ধারণ নিশ্চিত হয়ে যথাযথভাবে বন্ধক গ্রহনপূর্বক মঞ্জুরীকৃত ঋণ বিতরণযোগ্য হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);

(৬) প্রতিষ্ঠান, সহযোগী প্রতিষ্ঠান এবং কোম্পানীর পরিচালকদের নামে হালনাগাদ ক্লিন সিআইবি প্রতিবেদন এবং সংশ্লিষ্ট/স্থানীয় ব্যাংক শাখাসমূহ হতে দায়-দেনার প্রত্যয়নপত্র গ্রহন সাপেক্ষে প্রতিষ্ঠান/সহযোগী প্রতিষ্ঠান/কোম্পানীর পরিচালকদের নামে কোন ব্যাংক বা আর্থিক প্রতিষ্ঠানে অনিয়মিত/শ্রেণীকৃত ঋণ নেই মর্মে নিশ্চিত হয়ে এ ঋণ বিতরণ করতে হবে;

(৭) বিবেচ্য প্রতিষ্ঠানের চলতি মূলধনের চাহিদা যথাযথভাবে নিরূপন করা হয়েছে মর্মে শাখা কর্তৃক নিশ্চিত হতে হবে। এছাড়াও ঋণ মার্জিন অনুপাত ---------- অনুসরণপূর্বক বিবেচ্য প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ঋণ বিতরন ও পরবর্তীতে মনিটরিং করতে হবে;

(৮) প্রধান কার্যালয়ের আইন বিভাগের ০৩/০৯/২০১৪ তারিখের পত্র নং প্রকা/আইন-৭৯৫(অংশ-১)/২০১৪-১৫/১৪১(১১৫০) এর নির্দেশনা অনুসরণ পূর্বক বন্ধকী দলিল সম্পাদনের পূর্বে প্রস্তাবিত জামানতি সম্পত্তি সাব-রেজিস্ট্রি অফিস হতে তল্লাশি পূর্বক দায় মুক্তির সনদপত্র গ্রহণ করতে হবে এবং বন্ধকী জমির সীমানা চিহ্নিত কাগজপত্র নথিতে সংরক্ষন করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);

(৯) প্রকল্প/প্রতিষ্ঠানের এবং বন্ধকী সম্পত্তির দৃশ্যমান স্থানে "বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, ------------ শাখায় দায়বদ্ধ" মর্মে সাইনবোর্ড লাগাতে হবে(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);

(১০) প্রদানকৃত জামানত ও বন্ধকীতে প্রদত্ত পন্যের বাজার মূল্যের সাথে ১০% যোগ করে সকল প্রকার ঝুঁকির বিপরীতে ব্যাংক ও উদ্যোক্তার যৌথনামে ব্যাংক বিধি মোতাবেক উদ্যোক্তার খরচে কম্প্রিহেনসিভ বীমা করতে হবে। এক্ষেত্রে অপারেশন পরিপত্র ৮৪/৯৫ তারিখ ০৪/০৯/১৯৯৫ এর নির্দেশনা অনুসরন করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);

(১১) এ ঋণের ক্ষেত্রে বিধি মোতাবেক সকল প্রকার চার্জ/ফি আদায় করতে হবে। এছাড়াও মেয়াদপূর্তীর পূর্বে ঋণ হিসাব বন্ধ/অবসায়ন করা হলে পরিকল্পনা ও পরিচালন (প্রবাবি) পরিপত্র নং-১৪/২০১৩ তারিখ ২০/১১/২০১৩ এর নির্দেশনা মোতাবেক ২% হারে Early Settlement Fee আদায় করতে হবে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে);

(১২) বিকেবি, প্রধান কার্যালয়ের ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ এর হিসাব পরিপত্র নং-০৭/২০২০, তারিখ ০১/১০/২০২০ মোতাবেক ঋণটি খেলাপী হলে মোট খেলাপী ঋণের উপর অতিরিক্ত ২% হারে সুদ আরোপ করতে হবে;

(১৩) এ ঋণের ক্ষেত্রে চলতি মূলধন/নগদ পূঁজি ঋণ সংক্রান্ত ব্যাংকের বর্তমানে প্রচলিত এবং ভবিষ্যতে জারীতব্য সকল নিয়মাচার যথারীতি আরোপযোগ্য হবে।

(১৪) এছাড়াও প্রযোজ্য অন্যান্য শর্তাবলি (যদি থাকে)।

কর্মকর্তা

ব্যবস্থাপক