

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিকেবি মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম(পশ্চিম):

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১												মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৪				
১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা																		
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আ: ব্য:	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১											
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	আ: ব্য:	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%										
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন, ১০																		
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	আ: ব্য:	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১											
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	আ: ব্য:	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%										
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্র: কা:		লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্র: কা:		লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।				
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল/প্রক্রিয়াক্রম/পরিষদ এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন, ১০																		
৩.১ কুরি ও পল্লী ঋণ নীতিমালা ও কর্মসূচী	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	শাখা ব্য:	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১								
৩.২ ক্রেডিট রিস্ক ম্যানেজমেন্ট গাইড লাইন-২০২০	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	আ: ব্য:	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা					১০০%							
৩.৩ মানিলজারিং ও সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধ মানুয়াল-২০১৮	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	শাখা ব্য:	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসিদ্ধাপন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮																
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	ধ: কা:		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।		
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে ডক্টার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ধ: কা:		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।		
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ধ: কা:		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজর) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ধ: কা:		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।		
৪.৫ স্বপ্রোগ্রামিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ধ: কা:		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা..৭

৫.১ ঊর্দ্ধচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	আ: ব্য:	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.১২.২০২০	অর্জন	০২০									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্র: কা:		লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন										

৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে ঊর্দ্ধচার.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডটরে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থিতার মতামত সংরক্ষণ	রেকর্ডটরে হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	অত্র	ব্যতিক্রম কার্যক্রম প্রকল্প সংশ্লিষ্ট নিবিধায় কোন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারন করা হয়নি।
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূর্ণ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূর্ণ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে	২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়

(Handwritten signature)

(Handwritten mark)

কর্মসম্পাদন নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকাশিত	৩	তারিখ	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	প্রয়োজ্য নয়
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							প্রয়োজ্য নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন							প্রয়োজ্য নয়

৭. ক্রমক্ষেত্রে উল্লেখ্য.....৫


৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবীক্ষণা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিবীক্ষণা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	আ: ব্য:	০১.০৭.২০২০ হতে ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩১.১২.২	০২০						
৭.২ ই-টেভারের মাধ্যমে ক্রমকর্ম সম্পাদন	ই-টেভারে ক্রম সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								

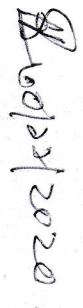
৮. স্বচ্ছতা ও ছবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	প্র: কা:	৩৮	লক্ষ্যমাত্রা		অর্জন		প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
						লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	আ: ব্য:	৩৮	১০	৬০%	৯	৭৫%	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	আ: ব্য:	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০	১০০%	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বস্তাবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বস্তাবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
v.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	৫	৬	৭	v	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
v.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকৃত বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	৫	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
v.৬ ঐতিহাসিক গণসন্ধানি আয়োজন	ঐতিহাসিক গণসন্ধানি আয়োজিত	২	সংখ্যা	আ: ব্য:	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২	০২০					
						অর্জন	১০০%						
৯. শুদ্ধতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ Covid-19 মোকাবেলায় সরকার ঘোষিত প্রণোদনা প্যাকেজের বাস্তবায়ন সম্পর্কিত BKB Loan Disbursement Under Covid-19 Stimulus Package Portal				সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০%			৫০%			
৯.২ প্রকাশ্য এবং গুণীজনের উপস্থিতিতে ঋণ প্রদান কার্যক্রম				সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০%			৫০%			
৯.৩ ঋণ গ্রহীতা নিবাচনে সঠিকতা যাচাই				সংখ্যা	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩		
৯.৪ আয়নতকারীর আয়নতের সুদ প্রদান অবহিতকরণ				সংখ্যা	০২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.১২.২	০২০			৩০.০৬.২	০২১	
৯.৫ মানিলাভারিং প্রতিরোধে CTR, STR সহ অন্যান্য প্রতিবেদন প্রেরণ				সংখ্যা	১২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩	৩	৩	৩	৩		
১০. শুদ্ধতার চর্চায় পুরস্কার প্রদান.....১৩													
১০.১ শুদ্ধতার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা প্রবেসসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্র: কা:		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
						অর্জন	১০০%	৭৫%					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	আ: ব্য:	০২টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.১২.২	০২০	৩০.০৬.২	৩০.০৬.২			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১ উদ্ভাটন কর্ম-পরিচালনা অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টকা	আ: ব্য:		লক্ষ্যমাত্রা							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় উদ্ভাটন কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	আ: ব্য:	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২	০২০					
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	আ: ব্য:	৩০.০৯.২০২০ ৩১.১২.২০২০ ৩১.০৩.২০২১ ৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২	০২০	৩১.১২.২	৩১.০৩.২	৩০.০৬.২		
						অর্জন	১০০%						
						অর্জন	১০০%						


৩০/১১/২০২০
(মনিশংকর দত্ত)
উর্ধ্বতন কর্মকর্তা


৩০/১১/২০২০
(মাঃ হাশেম)
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা