

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।

| কর্মক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | | | |
|--|-----------------------|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মতবা |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ৪ | | |
| ১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ৪ | | |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে ঢাকায় সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | | | | | | | |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | | | | | | | |
| ৩. স্কাটার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি নীতিমালা/ঘ্যানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ পরিবেশ ও সামাজিক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা গাইড ২০২০ | | | | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | ৩০.০৬.২০২১ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | |
| ৩.২ ক্রেডিট রিস্ক ম্যানেজমেন্ট গাইড লাইন-২০১৬ | | | | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | ৩০.০৬.২০২১ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | |
| ৩.৩ | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | | | | | | | |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবারক্ষ হালনাগাদকরণ.....৮ | | | | | | | | | | | | | |

| কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | | মতবা | |
|--|---|-----|---|---|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|----------|------------|
| | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান |
| ৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ | ৩ | ৪% | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে উদ্ধৃতি.....১৪ | | | | | | | | | | | | |
| ৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহীতার মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ৩ | তারিখ | মুখ্য অঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | ৩০.০৯.২০ | ৩১.১২.২০ | ৩১.০৩.২১ | ৩০.০৬.২১ | ৩০.০৯.২০ | ৩১.১২.২০ | ৩১.০৩.২১ | ৩০.০৬.২১ |
| | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.২০ | ৩১.১২.২০ | ৩১.০৩.২১ | ৩০.০৬.২০ | ৩০.০৯.২০ | ৩১.১২.২০ | ৩১.০৩.২১ |
| ৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি | অগ্রগতির হার | ১ | % | মুখ্য অঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |
| | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |
| ৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | শাখা ব্যবস্থাপকগণ সিলেট মুখ্য অঞ্চল | অর্জন | | | | | | | |
| | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | শাখা ব্যবস্থাপকগণ সিলেট মুখ্য অঞ্চল | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.২০ | ৩১.১২.২০ | ৩১.০৩.২১ | ৩০.০৬.২০ | | | |
| | | | | | অর্জন | ১০০% | ১০০% | | | | | |
| ৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ | দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন | ২ | সংখ্যা | অর্জন | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | বাস্তবায়নের হার | ৩ | % | অর্জন | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | অর্জন | | | | | | | |

৭. ক্রমক্ষেত্রে উদ্ধৃতি.....৭

৪

২ ১৫

AW

| কর্মক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | মতব্য | | |
|---|---|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-------|-----------|---|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন | ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পন্ন | ২ | % | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | | | | | | | |
| ৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২ | | | | | | | | | | | | | |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | % | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন | পরিদর্শন সম্পন্ন | ২ | সংখ্যা | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক | ২৬ | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ০৭ | ০৬ | ০৭ | ০৬ | | | |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ২ | % | শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত | ২ | % | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ | নথি বিনষ্টকৃত | ২ | % | | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| ৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বাক্ষানি আয়োজন | প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বাক্ষানি আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | | |

৯. স্কাচাচর সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কর্মক্রম.....১৫ (অত্রাধিকার ভিত্তিতে নূনতম পাঁচটি কর্মক্রম)

A

B

১৬

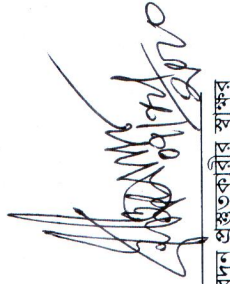
| কর্মক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | মন্তব্য | | |
|---|------------------|------------|-----|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৯.১ প্রকল্পে এবং গুলীজনের উপস্থিতিতে ঋণ প্রদান কার্যক্রম | | ৩ | | সকল শাখা, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| ৯.২ বিভিন্ন স্থানে মাইকিং এবং কৃষকের নিকট ঋণ সুবিধা ও অন্যান্য সেবা সংক্রান্ত লিফলেট বিতরণ | | ৩ | | সকল শাখা, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| ৯.৩ শাখা/কার্যালয়ে অভিযোগ বাক্স স্থাপন, বাংলাদেশ ব্যাংকের অভিযোগ সেল ও ব্যাংকের উর্ধ্বতন কর্মকর্তাদের টেলিফোন মোবাইল নাম্বার ব্যাংকের গোল্ডেন বোর্ড ও পেশমান স্থানে প্রদর্শন | | ৩ | | সকল শাখা, সিলেট মুখ্য অঞ্চল | | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| ৯.৪ | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ৯.৫ | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৯.৫ | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ৯.৫ | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৯.৫ | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ৯.৫ | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১০. ঙ্গাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান | | ৩ | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ১০.১ ঙ্গাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা তৈরিসহ প্রকল্প | | ৩ | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন | | ২ | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ অকেজো মালমাল বিনেটকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) | | ২ | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ১১.১ ঙ্গাচার কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন | | ২ | | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| ১১.১ ঙ্গাচার কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন | | ২ | | | | অর্জন | | | | | | | |

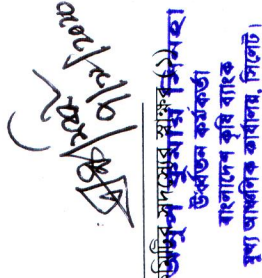
১৫

R. ১৭

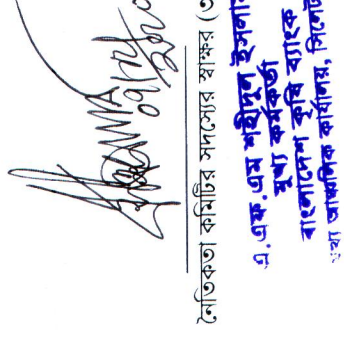
| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১ | | | | | মন্তব্য | | |
|--|---|------------|--------|---|--|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|------------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | মোট অর্জন | অর্জিত মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন: ৪ | | | | | | | | | | | | | |
| ১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক | ৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.২০ | ৩০.০৯.২০ | ৩১.০৩.২১ | ৩০.০৬.২১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | | |
| ১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২ | সংখ্যা | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক | ৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩০.০৯.২০ | ৩০.০৯.২০ | ৩১.০৩.২১ | ৩০.০৬.২১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | | |

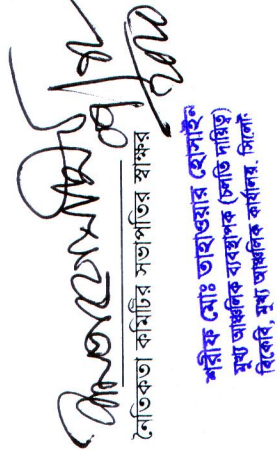
বি:দ্র:- কোন ত্রিমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর


নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)
উর্কতন কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।


নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)
এ.এফ.এম শাহীদুল ইসলাম
মুখ্য কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।


নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)
এ.এফ.এম শাহীদুল ইসলাম
মুখ্য কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।


নেতিকতা কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর
শরীফ মোঃ তাহাওয়ার হোসাইন
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক (সিটি দায়িত্ব)
বিক্রেণি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।