

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, রাঙ্গামাটি।

জাতীয় স্ফুটনের কৌশলের অঙ্গোক্তে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, রাঙ্গামাটি এর নৈতিকতা কমিটির বিবরণ।

কমিটির পদবী	নাম ও অফিসিয়াল পদবী	কার্যালয়ের ঠিকানা	মোবাইল নম্বর	ই-মেইল এড্রেস
সভাপতি	সুশীল কুমার বিশ্বাস আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা (সমন্বয়)	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, রাঙ্গামাটি	01817080144	raorangamati@krishibank.org.bd
সহকারী পরিচালক কর্মকর্তা/সদস্য সচিব	প্রদীপ তালুকদার উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, রাঙ্গামাটি	01875217620	raorangamati@krishibank.org.bd


নং- আনিকা(রাঙ্গা)/পরিচ-০৭/২০২০-২০২১/৫৯

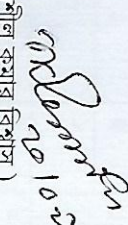
তারিখঃ ২০.০৯.২০২০ খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে প্রেরণ করা হলো

১। উপ-মহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

সদস্য সচিব, আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি

  
(প্রদীপ তালুকদার)  
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা  
১৯

  
(সুশীল কুমার বিশ্বাস)  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা  
১৯

সভাপতি, আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি

আঞ্চলিক/শাট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, রাঙ্গামাটি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা.....৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আ:নিঃকঃ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	আ:নিঃকঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের প্রশিক্ষণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	আ:নিঃকঃ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	
২.২ অংশীজনের প্রশিক্ষণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	আ:নিঃকঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এঃকঃ		লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	এঃকঃ		লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল/ও প্রক্রাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০</b>													
৩.১ কৃষি ও পশুপালন আইনমালা	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	আ:নিঃকঃ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	
৩.২ পরিবেশ ও সামাজিক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা গাইড লাইন	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	২	সংখ্যা	আ:নিঃকঃ	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	১	
৩.৩ মানচিত্রবিহীন ও সত্ৰাসে অধিায়ন প্রতিবেদন মানুয়াল-২০২৮	প্রয়োগ/বাস্তবায়ন	৪	সংখ্যা	আ:নিঃকঃ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১	
<b>৪. ডায়েরীসিটে সেবাবস্থা স্থাননাগাপকরণ.....৮</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি	তথ্য বাতায়নে	১	তারিখ	এঃকঃ		লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন
৪.২ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি	তথ্য বাতায়নে	১	তারিখ	এঃকঃ		লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন




কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/উর্জিন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট উর্জিন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা পূর্ণায়মান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা পূর্ণায়মান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিরোপন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা								প্রয়োজ্য নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা								প্রয়োজ্য নয়
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে উদ্ভাটন.....৫														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ২৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা								
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা								
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চট্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	প্রঃকঃ		লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা								
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা								
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	তাঃ লঃকঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য							
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান									
বিন্যাসকরণ	১	২	৩	৪	৫	৬	৭														
৮.৫ জৌন বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ				%																	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বামি আয়োজন				সংখ্যা																	
৯. শুদ্ধতার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অত্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)																					
৯.১ ঋণ গ্রহীতা নিয়ন্ত্রণে সচিবতা যাচাই		মোট পত্রায়ে	৩	সংখ্যা	১২	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৩									
৯.২ আয়নতকারীর আয়নতের সাদা প্রদান অব্যাহতকরণ		পত্র প্রেরণ	৩	সংখ্যা	১২	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৩									
৯.৩ ঋণ গ্রহীতার ঋণের সন্ধানবহার যাচাইকরণ		মোট পত্রায়ে	৩	সংখ্যা	১২	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৩									
৯.৪ ব্যাংকের সেনা সমূহ গ্রাহকগণকে অব্যাহতকরণ		মোট পত্রায়ে	৩	সংখ্যা	১২	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৩									
৯.৫ বৈদেশিক রেমিট্যান্স গ্রহীতাদের প্রদোদনা সম্পর্কে অব্যাহতকরণ		মোট পত্রায়ে	৩	সংখ্যা	১২	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৩									
১০. শুদ্ধতার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩																					
১০.১ শুদ্ধতার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা তৈরিকরাইটে প্রকাশ		প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রকাশঃ																প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২																					
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইউজ্ঞ অফেজো মালখাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)		উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	১২	৩	৩	৩	৩	৩	১২	৩									
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২																					
১২.১ শুদ্ধতার কর্ম-পরিষ্কারায়		বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ	আঃ ব্যঃ	প্রক্রিয়াধীন	লক্ষ্যমাত্রা														

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/উজ্জ্বল	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট উজ্জ্বল	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
উজ্জ্বলতা বৃদ্ধির কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অধির আনুমানিক পরিমাণ			টাকা			উজ্জ্বল							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় গুণচারণ কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০২০-২১ স্ব ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবীক্ষণা আপলোডকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা উজ্জ্বল							
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট নথি/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	অ:নিঃকরণ		লক্ষ্যমাত্রা উজ্জ্বল	১	১	১	১	৪	২৫%	

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নিতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
(প্রদীপ তালুকদার)  
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা

সদস্য সচিব, আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি

  
(সুশীল কুমার বিশ্বাস)  
আঞ্চলিক নির্বীক্ষণ কর্মকর্তা

সভাপতি, আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি