বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

আইসিটি অপারেশন বিভাগ
প্রধান কার্যালয়,কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫ মতিঝিল বানিজ্যিক এলাকা,ঢাকা-১০০০।
ফোন ঃ ০২-৯৫৫১১৬৮, ০২-৯৫৮৮৬৮২
ই-মেইলঃ dgmictop@krishibank.org.bd

মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

নং-প্রকা/আইসিটি(অপাঃ)/৯(বিবিধ) অংশ-১/২০২০-২০২১/৬৯৪ তারিখঃ ২৩-১২-২০২০

মহাব্যবস্থাপক, সকল বিভাগীয় কার্যালয় ও স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়
বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়
উপ-মহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা
মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক কার্যালয়
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ ভিডিও কনফারেন্সিং এর মাধ্যমে শাখা ব্যবস্থাপক পর্যালোচনা সভা অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে Zoom Webinar মিটিং সংক্রান্ত দিক নির্দেশনা প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়

উপরোক্ত বিষয়ে শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের ২৩-১২-২০২০ইং তারিখের পত্র নং প্রকা/শানিব্যউবি-১(১০২)/এমসি-৩/২০২০-২০২১/৮৮৬ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো (সংযুক্ত)।

০২। উক্ত পত্র মোতাবেক আগামী ২৪/১২/২০২০ তারিখে অনুষ্ঠিতব্য **Zoom Webinar** এর মাধ্যমে আয়োজিত পর্যালোচনা সভায় অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত দিকনির্দেশনা সমূহ পরিপালনের জন্য বিশেষ ভাবে অনুরোধ করা হলো।

ক) পর্যালোচনা সভা/ **Zoom Webinar** মিটিং বিকাল ৪.০০ ঘটিকায় শুরু করার লক্ষ্যে কারিগরী বিষয়টি নিশ্চিত করার নিমিত্ত সকল অংশগ্রহণকারীকে দুপুর ১২.০০ ঘটিকা হতে ৩.৩০ ঘটিকার মধ্যে নিম্নে বর্ণিত **Meeting ID** তে যুক্ত হওয়ার অনুরোধ করা হলো।

পর্যালোচনা সভার **Meeting ID: 87043530871**

Passcode: bkb123

উক্ত **Meeting ID** ও **Passcode** এর মাধ্যমে ই-মেইল আইডি ব্যবহার করে মিটিং এ সংযুক্ত নিয়মাবলী অনুসারে **Registration** করতে হবে।

খ) সংযুক্ত নিয়মাবলী অনুযায়ী **Zoom Webinar** এ **Join** করার সময় অবশ্যই সঠিকভাবে শাখা/কার্যালয়ের নাম প্রদানকৃত ফরমেটে **Type** করে **Registration** সম্পন্ন করতে হবে।

গ) শাখা/ কার্যালয় কর্তৃক **Zoom Webinar** এ **Meeting ID** ও **Password/Passcode** দিয়ে **Registration** এর পর স্ক্রিনে প্রধান কার্যালয়-কে দেখতে ও শুনতে পারলে **Registration** সঠিকভাবে সম্পন্ন হয়েছে ধরে নিতে হবে। প্রয়োজনানুযায়ী প্রধান কার্যালয় কর্তৃক নির্দিষ্ট অংশগ্রহণকারীকে **Panelist** এর মাধ্যমে স্ক্রীনে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা হবে।

ঘ) **Zoom Webinar** চলাকালে সকল **Panelist** গণকে তাদের **Device 'Mute'** করে রাখার অনুরোধ করা হলো। শুধুমাত্র প্রধান কার্যালয়ের অনুরোধের প্রেক্ষিতে **Panelist** গণ তাদের **Device 'UnMute'** করবেন।

ঙ) মোবাইল হতে **Zoom Webinar**-এ অংশগ্রহণকারীগণ তাদের মোবাইলে পর্যাপ্ত পরিমান **Data** ও **Charge** নিশ্চিতপূর্বক **Webinar**-এ অংশগ্রহণ করবেন।

০৩। শাখা পর্যায়ে উল্লিখিত নির্দেশনা সমূহ পরিপালন নিশ্চিত করার সুবিধার্থে সংশ্লিষ্ট মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকগণকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

০৪। বিষয়টি অতীব জরুরী।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

২৩/১২/২০২০

(মোঃ ফরিদ হাসান)
সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (সমন্ব)
(বিভাগীয় দায়িত্বে)

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ

০১। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন/ আইসিটি) মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, ঢাকা।
০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে **Network Bandwidth/ Network Device** সমূহের **Power Backup/** নিরবিচ্ছিন্ন **Network** সংযোগ নিশ্চিতকরণ এতদসংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৫। নথি।

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
কৃষি ব্যাংক ভবন
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১ (১০২)/এমসি-৩/২০২০-২০২১/৮৮৬ তারিখ ঃ ২৩-১২-২০২০খ্রিঃ

মহাব্যবস্থাপক, সকল বিভাগীয় কার্যালয় ও স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়
বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়
উপ-মহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা
মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়
সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সকল শাখা ব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় ঃ ভিডিও কনফারেন্সিং এর মাধ্যমে শাখা ব্যবস্থাপক পর্যালোচনা সভা আয়োজন প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের ০৯-১২-২০২০ তারিখের পত্রনং-প্রকা/শানিব্যউবি-১ (১০২)/এমসি-৩/২০২০-২০২১/৮৪০ প্রতি সংশ্লিষ্ট সকলের সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। উক্ত পত্রের মাধ্যমে ঘোষিত সভাটি অনিবার্য কারণবশতঃ আগামী ২৪-১২-২০২০ইং তারিখ বৃহস্পতিবার সন্ধা ৬.০০ ঘটিকার পরিবর্তে একই তারিখে বিকাল ৪.০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হবে। উল্লেখ্য, সভার অন্যান্য বিষয়াদি অপরিবর্তিত থাকবে। সম্মেলনের আলোচ্যসূচী অনুযায়ী পরিবর্তিত সময় মোতাবেক আপনাদেরকে যাবতীয় হালনাগাদ তথ্যসহ যথাসময়ে যার যার কর্মস্থল হতে উক্ত ভিডিও কনফারেন্সে সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

নির্দেশক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত,

(মুহাম্মদ তাইবুর রহমান)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
(বিভাগীয় দায়িত্বে)

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-১(১০২)/এমসি-৩/২০২০-২০২১/৮৮৬ তারিখ ঃ ২৩-১২-২০২০খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

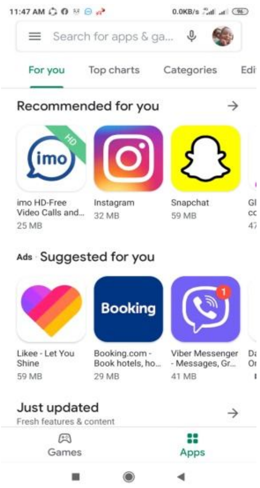
১। স্টাফ অফিসার, চেয়ারম্যান মহোদয়ের সচিবালয়, পরিচালনা পর্ষদ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
২। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
৩। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা। তাঁকে সম্মেলনে সদয় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৪। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, প্রকা। তাঁদেরকে সম্মেলনে সদয় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।
৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। তাঁদেরকে হালনাগাদ তথ্যসহ নিজ নিজ বিভাগ হতে সম্মেলনে সংযুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। উপ-মহাব্যবস্থাপক, জনসংযোগ ও প্রটোকল বিভাগকে সম্মেলনের প্রয়োজনীয় মিডিয়া কাভারেজ এবং উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি অপারেশনস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে Zoom Meeting এ অংশগ্রহনকারীদের সংযুক্ত থাকার প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানসহ সংযুক্তি নিশ্চিত করার অনুরোধ করা হলো।
৬। নথি/মহানথি।

(জামিল হোসেন)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

C:\Users\BKB\Dropbox\Shariar\BCBD\Conference\GM Conference.doc

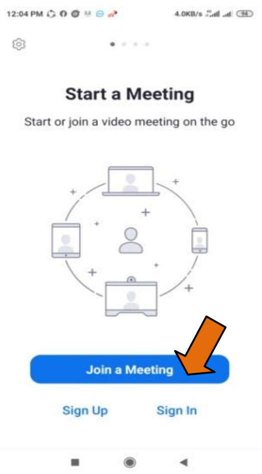
Zoom Webinar- G Join Kivi wbqgvejx

avc-1t †gvevB‡j Zoom Cloud Meetings Apps wU Install _vK‡Z n‡e| GRb¨ †gvevB‡ji Google Play Store I‡cb Ki‡Z n‡e|

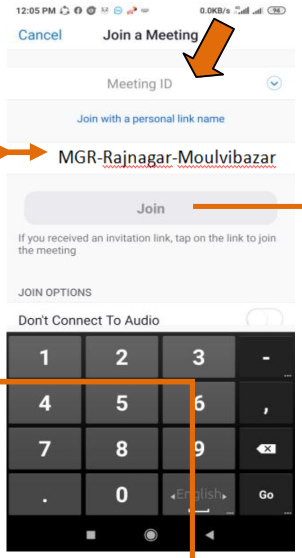


avc-2t Google Play Store Gi "Search" box – G ÔZoom Cloud Meetings' type K‡i Search Ki‡Z n‡e|

avc-3t GLvb †_‡K Zoom Cloud Meetings Apps wU Install K‡i Apps wU I‡cb Ki‡Z n‡e Ges "Join a Meeting" select Ki‡Z n‡e|



avc-4t 'Meeting ID' field- G cvkb Kvhvjq KZ…©K c`Ë Meeting ID type Ki‡Z n‡e|



avc-5tÔJoin with a Personal Link Name' ‡jLvwUi bx‡Pi field wm‡j± K‡i Personal Link Name-G wb¤œiƒc bvg type Ki‡Z n‡et

wefvMxq Kvhvj‡qi Rb¨t GM-Division Name (e.g.: GM-Barishal)

wefvMxq wbixÿv Kvhvj‡qi Rb¨t DAO-Division Name (e.g.: DAO-Faridpur)

gyL¨ AvÂwjK/ AvÂwjK Kvhvj‡qi Rb¨: CRM-Chief Region Name/ RM-Region Name (e.g.: CRM-Chattogram(East)/ RM-Laksham)

AvÂwjK wbixÿv Kvhvj‡qi Rb¨t RAO-Region Name (e.g.: RAO-Magura)

kvLv e¨e¯'vc‡Ki Rb¨t MGR-Branch Name-Region Name (e.g.: MGR-Gochihata Bazar-Kishoreganj)

wØZxq KgKZ©vi Rb¨t SO-Branch Name-Region Name (e.g.: SO-Keraniganj-Dhaka)

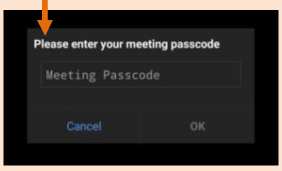
gvV KgKZ©vi Rb¨t IO-Branch Name-Region Name (e.g.: IO-Gopalpur Bazar-Jashore)

‡bvU: 1) e¨w³MZ bvg/ wWfvB‡mi bvg w`‡q Meeting Request cvVv‡bv n‡j cvkb Kvhvjq Zv Accept Ki‡e bv d‡j mswkó e¨w³/ KgKZ©v Meeting– G AskMÖnY Ki‡Z cvi‡eb bv Ges GKB RvqMv †_‡K GKwaK wWfvBm e¨env‡ii †ÿ‡Î ci¯úi n‡Z wbw`ó `~i‡Z Ae¯'vb Kivi Rb¨ civgk© †`qv n‡jv|

2) kvLvi / AÂ‡ji bvg we‡Kwei Avdwmqvj I‡qemvB‡U e¨eüZ evbvb (Spelling) Abyhvqx n‡Z n‡e|

avc-6t 'JoinÕ select Ki‡Z n‡e|

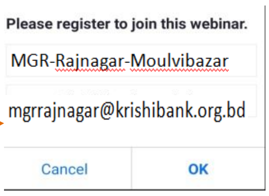
avc-7t wb¤œiƒc Screen-G cvkb Kvhvjq KZ…©K c`Ë Passcode/ Password Type K‡i OK select Ki‡Z n‡et

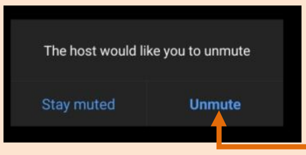


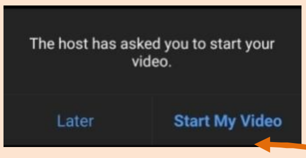
avc-8t wb¤œiƒc Screen-G we‡Kwe Gi kvLv/Kvhvj‡qi e-mail address type K‡i OK select Ki‡Z n‡et

‡bvUt ïaygvÎ kvLv/ Kvhvjq cvkb kvLv/Kvhvjq Gi Awdwmqvj B-‡gBj AvBwW e¨envi K‡i †iwR÷vi Ki‡eb| kvLv/ Kvhvj‡qi Ab¨vb¨ KgKZ©vMY wbR¯^ e¨w³MZ B-‡gBj AvBwW A_ev Ab¨ †h †Kvb B-‡gBj AvBwW e¨envi Ki‡eb| Z‡e †Kvb Ae¯'v‡ZB GKB B-‡gBj AvBwW e¨envi K‡i GKvwaK †iwR÷kb Kiv hv‡e bv|

avc-9t wb¤œiƒc Screen ‡`Lv †M‡j ÔAllow' select Ki‡Z n‡e|







avc-10t mgvwßi Y fv‡e mKj wefvMxq gnve¨e¯'vcK Ges gyL¨ AvÂwjK/ AvÂwjK e¨e¯'vcK g‡nv`qMY Panelist wnmv‡e Ges Ab¨ mKj Attendee wnmv‡e mshy³ _vK‡eb| e¨e¯'vcbv cwiPvjK g‡nv`q Ab¨ Kvi I mv‡_ K_v ej‡i AvMÖn cKvk Ki‡j Zv‡K Panelist-G wb‡q Avmv n‡e| G‡ÿ‡Î cvkb Kvhvj‡qi Aby‡iv‡ai †cÖwÿ‡Z Unmute Ges Start My Video select Ki‡Z n‡e|

‡bvUt 1. c‡Z¨K AskMÖnYKvix Meeting PjvKvjxb mg‡q Zoom Apps wU Mute Ae¯'vq ivL‡eb, ïaygvÎ cvkb Kvhvj‡qi Aby‡iv‡ai †cÖwÿ‡Z Unmute Ki‡eb|

‡bvUt 2. GQvovI Zoom Video Webinar-G mshy³ nIqvi Rb¨ †h †Kvb mnvqZvi c‡qvR‡b mshy³ ZvjKvq eibZ mv‡cvU© bv¤^v‡i †hvMv‡hvM Kivi civgk© c`vb Kiv n‡jv|

mv‡cvU wU‡gi m`m¨‡`i bv¤vi

ক্র bs	wU‡gi bvg	wUg †g¤vi (‡dvb b¤i)	wUg wjWvi	Kvhcwiwa
01	wgwUs cwiPvjbv I nvW©Iq¨vi mv‡cvU wUg	‡gvt gwkDi ingvb KgKZv ‡gvevt 01817110300 Avjv DwÏb DaŸZb KgKZv (AvBwU/AvBwmwU) ‡gvevt 01829370289 cexi iÄb, DaZb KgKZv ‡gvevt 01763426492 ‡gvt †njvj DwÏb Zvjy̧K`vi, KgKZv ‡gvevt 01726639790 bwiRg DwÏb gvngỳ, KgKZv ‡gvevt 01989294367	‡gvt Avnmvb nvexe, †cvMvgvi ‡gvevt01777743207	cavb Kvhvjq I gvV chv‡q 3000 Rb BDRvi Gi mgš‡q zoom webinar Av‡qvRb‡bi j‡ÿ¨ Kw¤úDUvi, j¨vcUc, ¯§vU †dvb BZ¨w` nvW©Iq¨vi wWfvBm mgn wgwUs Gi Rb¨ zoom Software Installation mn c¯ZKiY Ges wgwUs PjvKvjxb mg‡q mveÿwbK mnvqZv c`vb Ki‡eb|
02	KwgDwb‡Kkb wUg	Gm Gg gvneỳ Avjg, ‡cvMvgvi ‡gvevt 01911654202 ‡Mvjvg iveŸvbx ïf, mnKvix †cvMvgvi ‡gvevt 01688641936 ‡gvnv¤§` iwdKz nK, DaZb KgKZv(AvBwU) ‡gvevt 01727281180 Gm Gg mvwgDj Bmjvg, DaZb KgKZv(AvBwU) ‡gvevt 01732218813 ‡gvt Bgivb L›`Kvi, DaZb KgKZv ‡gvevt 01923667808 nwi ksKi cvj , DaZb KgKZv ‡gvevt 01920145009 †gvt Rwmg nvIjv`vi, KgKZv ‡gvevt 01710169334 L›`Kvi AwZKz ingvb, KgKZv ‡gvevt 01683364099 Acy̧ nvj`vi, KgKZv ‡gvevt 01712487525 ‡gvt gwbi¾vgvb, KgKZv ‡gvevt 01911768740	weavb P›` †NvI DaŸZb gỳ¨ KgKZv ‡gvevt01719480345	zoom webinar-G mshy̧ nIqvi j‡ÿ¨ mswkó mK‡ji (wefvMxq Kvhvjq, wefvMxq wbixÿv Kvhvjq, gỳ¨ AvÂwjK / AvÂwjK Kvhvjq,AvÂwjK wbixÿv Kvhvjq I mKj kvLv) mwnZ †hvMv‡hvM Ki‡eb, BDRvi AvBwW Ges cvmIqvW mieivn Ki‡eb Ges mg‡q mg‡q wgwUs cwiPvjbv সংক্রান্ত সহায়তা প্রদান করবেন।