

আওঙ্গলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১  
আওঙ্গলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ ক্রষি ব্যাংক, মুখ্য আওঙ্গলিক কার্যালয়, ঢাকা (৩০.১.২০২০ খ্রিঃ তারিখ ভিত্তিক)

পরিষিষ্ট-ক

কার্যালয়ের নাম	কর্মসম্পদন সূচক	সংকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাণী ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অথবছের লক্ষ্যমাত্রা	২০২০-২০২১ অথবছের লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবর্কণ, ২০২০-২০২১ মত্ত্ব
১. প্রার্থনিক ঘৰাহা	২	৩	৮	৫	৬	৭	১০
১.১ নেতৃত্বক কর্মিচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	জনাব বাবুদেব লক্ষ্যমাত্রা, দেশীয় সরকার, দেশীয় প্রার্থন ব্যক্তি	৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১
১.২ নেতৃত্বক কর্মিচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	১০০% আংব্যঝ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%
২. দক্ষতা ও নেতৃত্বক উন্নয়ন	১০						
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিবিড় অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	১০০% আংব্যঝ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	১০০% আংব্যঝ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকৰী সংঞ্চয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৭	সংখ্যা	প্রকা:		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংঞ্চয় প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৭	সংখ্যা	প্রকা:		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নিয়মালা/ম্যানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপাক এর প্রযোগ/বাস্তবায়ন	.....১০						
৩.১ ক্রমি ও পঞ্চী খাপ নীতিমালা ও কর্মসূচি-২০২০	প্রযোগ/বাস্তবায়ন	৮	সংখ্যা	৮	৩১.১.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%
৩.২ প্রেরণিত পালিস এন্ড অপারেশন ম্যানুয়াল-২০১৯	প্রযোগ/বাস্তবায়ন	২	সংখ্যা	২	৩১.১.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%
৩.৩ মানিলঙ্গিৎ ও সঙ্গাস্তে অর্থায়ন প্রতিরোধ ম্যানুয়াল-২০১৮	প্রযোগ/বাস্তবায়ন	৮	সংখ্যা	৮	৩১.১.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%

১০

কার্যালয়ের নাম		কর্মসূলিদান স্থান	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দারিদ্র্যপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২০-২০২১ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কেয়ার্টার	২য় কেয়ার্টার	৩য় কেয়ার্টার	৪থ কেয়ার্টার	নেট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
৪.১	সেবা সংগ্রহ টেল ফ্রি নথেবসাইটে ও তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	৭	৮	৫	৬	১	৮	৯	১০	১১	২২	২৩	১৪
৪.২	ষ স্ব স্ব উয়েবসাইটে প্রকাচার সেবাক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকৃত	২												
৪.৩	ষ স্ব উয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকৃত	২												
৪.৪	ষ স্ব উয়েবসাইটে আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাক্ষ হালনাগাদকরণ	উয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২												
৪.৫	ষ স্বগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে উয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২												

#### ৪. উয়েবসাইটে সেবাক্ষ হালনাগাদকরণ.....

কার্যালয়ের নাম		কর্মসূলিদান স্থান	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দারিদ্র্যপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২০-২০২১ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কেয়ার্টার	২য় কেয়ার্টার	৩য় কেয়ার্টার	৪থ কেয়ার্টার	নেট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
৪.১	সেবা সংগ্রহ টেল ফ্রি নথেবসাইটে ও তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	৭	৮	৫	৬	১	৮	৯	১০	১১	২২	২৩	১৪
৪.২	ষ স্ব উয়েবসাইটে প্রকাচার সেবাক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকৃত	২												
৪.৩	ষ স্ব উয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্ষ হালনাগাদকরণ	সেবাবক্ষ হালনাগাদকৃত	২												
৪.৪	ষ স্ব উয়েবসাইটে আভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাক্ষ হালনাগাদকরণ	উয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২												
৪.৫	ষ স্বগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে উয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২												

প্রধান  
কার্যালয়  
কর্তৃক  
বাস্তবায়ন  
করা  
হবে।

୧୯  
୩. ସମ୍ବାଦନ ପ୍ରତିଷ୍ଠା.....

৫. প্রশ্নসমূহ	৫.১ প্রকাশন সংক্ষেপ উভয় চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্বীকৃত দণ্ডবি/সংস্থায় প্রেরণ	৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	উভয় চর্চার তালিকা প্রেরিত	তারিখ	মুঢ়আগস্ট	৩১১২২০২০	লক্ষ্যনামা	অর্জন	৩০.১২.২০২০	লক্ষ্যনামা	অর্জন	১৫.১২.২০২০	প্রধান	কার্যালয়	কর্তৃক	বাস্তুবায়ন	কর্মসূচী	হবে।
৫.১ প্রকাশন সংক্ষেপ উভয় চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্বীকৃত দণ্ডবি/সংস্থায় প্রেরণ	তালিকা প্রেরিত	তারিখ	মুঢ়আগস্ট	৩১১২২০২০	লক্ষ্যনামা	অর্জন	৩০.১২.২০২০	লক্ষ্যনামা	অর্জন	১৫.১২.২০২০	প্রধান	কার্যালয়	কর্তৃক	বাস্তুবায়ন	কর্মসূচী	হবে।		
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	%	প্রক:	অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অর্জন	৩০.১২.২০২০	লক্ষ্যনামা	অর্জন	১৫.১২.২০২০	প্রধান	কার্যালয়	কর্তৃক	বাস্তুবায়ন	কর্মসূচী	হবে।			

୧୯

ক্ষেত্র পদ্ধতির নাম	ক্ষেত্রের বৈশিষ্ট্য	ক্ষেত্রের পরিসর	ক্ষেত্রের আয়	ক্ষেত্রের উৎস	ক্ষেত্রের পরিসর	ক্ষেত্রের আয়	ক্ষেত্রের উৎস
৬.১ সেবা প্রদাতার ক্ষেত্রে বেজিটারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতান্তর সংরক্ষণ	হালনগামীকৃত	৭	তাৰিখ	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কম্পুটি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতিৰ হাৰ	২	০%	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	অর্জন
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা ক্রমসূচিতে প্রাণ বৰাদ এবং উপকৰণগুৰী নিরাপত্তের মানদণ্ড দৃশ্যমান থানে ও উভেদনাইটে প্রকল্প	প্রাণ বৰাদ ৪ উপকৰণগুৰী নিরাপত্তে মানদণ্ড দৃশ্যমান থানে ৩ উভেদনাইটে প্রকল্পিত	২	তাৰিখ	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	অর্জন
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা ক্রমসূচিতে উপকৰণগুৰীদেৱ তালিকা দৃশ্যমান থানে ৩ উভেদনাইটে প্রকল্প	উপকৰণগুৰী ৰ তালিকা দৃশ্যমান থানে ৩ উভেদনাইটে প্রকল্পিত	৭	তাৰিখ	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	অর্জন
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদৰ্শন/ পরিবৃক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	প্রযোজ্য	নয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদান সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোর্টার	২য় কোর্টার	৩য় কোর্টার	৪থ কোর্টার	মেট্রি অর্জন	মান	অঙ্গ মন্তব্য
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	০	%											১৪
৭. ক্রমক্ষেত্রে ঔপুচার.....														

৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৩) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের অর্য-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	অর্য-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	০	তারিখ	জনাব তনিমা তসনিম সহঃ প্রকৌশলী	৩০.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								
৭.২ ই-টেলারের মাধ্যমে অর্যকার্য সম্পাদন	ই-টেলারে অর্য সম্পর্ক	২	%	জনাব তনিমা তসনিম সহঃ প্রকৌশলী	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%	১০%
৮. স্বচ্ছতা ও জৰাবদী শক্তিশালীকরণ														

৮.১ ব্র স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি (সিউজেন্ড মার্টের) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%											
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্ত অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পর্ক	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২৬ টি	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৬ টি	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হব।						
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	২	%	সর্বিতা রানী সহ সহকারী মহাপরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৪ সর্টিবলয় নির্দেশনালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকরণ	২	%	নিশাত মূর নালিয়া মুকুৎ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকরণ নথি বিন্যাসকরণ	নথি বিন্যাসকরণ	২	%	নিশাত মূর নালিয়া মুকুৎ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদল	স্থান	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্কণ, ২০২০-২০২১			মন্তব্য	
								২০	কেয়ার্টার	৩৩		
১৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণস্মন্ননি আয়োজন আয়োজিত	প্রাতিষ্ঠানিক গণস্মন্ননী	২	৭	৮	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৭	৮	কেয়ার্টার	২০	২২	১৯
১৯. উকাচার সংষ্ঠিই এবং দূর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....								৭০.১২২০২০				
১৯.১ শাখা সময়ে নগরিক অভিট জোড়ার করণ পূর্বক খণ্ড বিতরণে ঘট্টতা আলা			৭	সকল শাখা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	
১৯.২ শাখা/কার্যালয়কে দূর্বাতি মুক্ত রাখা			৭	সকল শাখা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	
১৯.৩ শাখা সময়কে দালালের প্রতিবন্ধ রাখা			৭	সকল শাখা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	
১৯.৪ প্রকাশ্যে এবং গুণীজ্ঞনের উপযুক্ত খণ্ড প্রদান কর্যক্রম			৭	সকল শাখা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	
১৯.৫ বেদেশীক নেমিটাল এইচিটাল প্রয়োগের প্রয়োগ সম্পর্কে অবহিতকরণ			৭	সকল শাখা	নিশ্চিত রূপ নাইয়া মুক্তি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	
২০. উকাচার চার্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....			৭									
২০.১ উকাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রদানের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ			৭	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।	
২১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....												
২১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন প্রযোগী অনুসরণ/টিওভেলিভুক্ত অকেজেল বিনষ্টকরণ/পরিকার-পরিষ্কারতা বিদ্য ইত্তাদি)				উন্নত কর্ম-পরিবেশ	সংখ্যা তারিখ	নিশ্চিত নৃ নাইয়া মুক্তি	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩.০৯.২০২০	
২১.২ অর্থ বরাদ্দ.....												
২১.২.১ উকাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অন্যমানিক পরিমাণ				ব্যাপকভাবে	২	সংখ্যা তারিখ	নিশ্চিত নৃ নাইয়া মুক্তি	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩.০৯.২০২০	
২১.২.২ উকাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অন্যমানিক পরিমাণ				ব্যাপকভাবে	২	সংখ্যা তারিখ	নিশ্চিত নৃ নাইয়া মুক্তি	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩.০৯.২০২০	
২১.২.৩ উকাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অন্যমানিক পরিমাণ				ব্যাপকভাবে	২	সংখ্যা তারিখ	নিশ্চিত নৃ নাইয়া মুক্তি	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩ টি ৩০.০৯.২০২০ লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৩.০৯.২০২০	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিপদন স্টুক	স্থানের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাণী বাক্স/পদ		২০২০-২০২১ অর্থবছরের অক্ষয়মাত্রা/ অর্জন	২০২০-২০২১ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কেয়ার্টার	২য় কেয়ার্টার	৩য় কেয়ার্টার	৪য় কেয়ার্টার	নেট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
				বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাণী বাক্স/পদ	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাণী বাক্স/পদ									
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮	২	৭	৮	৫	৬	৯	৮	৭	৮	৯	৮	১১	১২	১৪
১৩.১ আঞ্চলিক/মাটি প্রয়োজের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিবেক্ষণ, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিবেক্ষণ আপলোডকৃত	২	তারিখ বাসদেব উৎসুকঃ	২০.১০.২০২০ সরকার আপলোডকৃত	১০.০৯.২০২০ সরকার আপলোডকৃত	০১.১২.২০২০ সরকার আপলোডকৃত	০১.০৯.২০২০ সরকার আপলোডকৃত	০১.১২.২০২০ সরকার আপলোডকৃত	০১.১২.২০২০ সরকার আপলোডকৃত	০১.০৯.২০২১ সরকার আপলোডকৃত	০১.০৯.২০২১ সরকার আপলোডকৃত	০১.০৯.২০২১ সরকার আপলোডকৃত	০১.০৯.২০২১ সরকার আপলোডকৃত	
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ব্রেমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দণ্ডন/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ব্রেমাসিক প্রতিবেদন দণ্ডিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা বাসদেব উৎসুকঃ	১০.০৯.২০২০ সরকার আপলোডকৃত	১১.১২.২০২০ ১১.০৯.২০২১ ১০.০৯.২০২১	১১.১২.২০২১ ১১.০৯.২০২১ ১০.০৯.২০২১	১১.০৯.২০২১ ১১.০৯.২০২১ ১০.০৯.২০২১							

বিঃজ:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করাতে হবে।

প্রতিবেদন প্রস্ততকারীর স্বাক্ষর  
প্রতিবেদন প্রস্ততকারীর স্বাক্ষর  
প্রতিবেদন প্রস্ততকারী প্রকৌশলী  
প্রতিবেদন প্রস্ততকারী প্রকৌশলী  
বাংলাদেশ কুষ্ঠি ব্যাংক  
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা।

১০.১১.২০২০  
৩০. ১১. ২০২০  
নেতৃত্বকাতা কর্মিতির সদস্যের স্বাক্ষর(১)  
NIOSHAT NUR NAZIA  
Principal Officer  
Bangladesh Krishi bank  
Chief Regional Office  
Mirpur, Dhaka.

১০.১১.২০২০  
৩০. ১১. ২০২০  
নেতৃত্বকাতা কর্মিতির সদস্যের স্বাক্ষর(১)  
SABITA RANA  
মহাপরিষেষ পর্যবেক্ষণ  
সহকারী মহাপরিষেষ পর্যবেক্ষণ  
সহকারী মহাপরিষেষ পর্যবেক্ষণ  
বাংলাদেশ কুষ্ঠি ব্যাংক  
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা।

১০.১১.২০২০  
৩০. ১১. ২০২০  
নেতৃত্বকাতা কর্মিতির সদস্যের স্বাক্ষর(১)  
NISHAT NUR NAZIA  
Principal Officer  
Bangladesh Krishi bank  
Chief Regional Office  
Mirpur, Dhaka.