



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
ক্রেডিট বিভাগ



ফোন-৯৫৫০৪০৩, ই-মেইল dgmpid@krishibank.org.bd

মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

পত্র নং-প্রকা/ক্রেবি(শাখা-৩)প্রক্রেবি-৩(৭৯)/২০২০-২০২১/ ৮৬৪২(২২০০)

তারিখঃ ৩১.০১.২০২১

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।

উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।

সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।

সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ পরিবেশ বান্ধব অর্থায়ন ও টেকসই অর্থায়ন (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও অর্জন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে অত্র ব্যাংকের ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয় বরাবরে বাংলাদেশ ব্যাংক প্রধান কার্যালয়ের সাসটেইনেবল ফাইন্যান্স ডিপার্টমেন্ট এর সার্কুলার লেটার নং-০১, তারিখঃ ১১/০১/২০২১ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে (কপি সংযুক্ত)।

০২। উপরোক্ত পত্র মূলে সাসটেইনেবল ফাইন্যান্স ডিপার্টমেন্ট কর্তৃক জারীকৃত এসএফডি সার্কুলার নং-০৫/২০২০ তারিখঃ ডিসেম্বর ৩০, ২০২০ এবং এসএফডি সার্কুলার লেটার নং-০৫/২০২০ তারিখঃ সেপ্টেম্বর ০৯, ২০২০ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০৩। এক্ষণে, এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে যে,

- (ক) ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ কর্তৃক বছরের প্রারম্ভে পরিবেশ বান্ধব অর্থায়ন ও টেকসই অর্থায়নের (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে অনূন ২% এবং ১৫% নির্ধারণ করতে হবে। উক্ত হারসমূহ পূর্ববর্তী বছরের ডিসেম্বর ৩১ ভিত্তিক নীট বকেয়া ঋণ ও অগ্রিম স্থিতির (মোট বকেয়া ঋণ ও অগ্রিম স্থিতি থেকে কর্মচারী ঋণ ও মোট শ্রেণিকৃত ঋণ বাদ দিয়ে) ভিত্তিতে নির্ণীত হবে। উল্লেখ্য, নির্দেশিত লক্ষ্যমাত্রা এ বিভাগকে প্রতি বছর জানুয়ারি মাসের শেষ কর্মদিবসের মধ্যে অবহিত করতে হবে।
- (খ) ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহের পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নের অর্জনের হার তাদের বিতরণকৃত মোট মেয়াদী ঋণ/বিনিয়োগ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত) এর ভিত্তিতে বিবেচিত হবে। ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানওয়ারী এ হার অনূন ৫% অর্জন নিশ্চিত করতে হবে।
- (গ) ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহের টেকসই অর্থায়নের (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) অর্জনের হার তাদের বিতরণকৃত মোট ঋণ/বিনিয়োগ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত) এর ভিত্তিতে বিবেচিত হবে। ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানওয়ারী এ হার অনূন ২০% অর্জন নিশ্চিত করতে হবে।
- (ঘ) ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিবেশ বান্ধব ও টেকসই পণ্য/প্রকল্প/উদ্যোগে অর্থায়নের মাধ্যমে বার্ষিক কাজিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে কার্যকরী ভূমিকা রাখবে।
- (ঙ) ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানসমূহের গ্রিন ব্যাংকিং ও টেকসই অর্থায়ন (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) কার্যক্রমের অর্জন তাদের CAMELS Rating Ges Sustainability Rating of Banks and Financial Institutions এর মূল্যায়নে বিবেচিত হবে।

০৪। পরিবেশ বান্ধব অর্থায়ন ও টেকসই (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) ত্বরান্বিত করার লক্ষ্যে সকল তফসিলি ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠান তাদের Potential অফিস/শাখাসমূহে Dedicated Sustainable Finance Help Desk স্থাপন এবং প্রধান কার্যালয়ের 'সাসটেইনেবল ফাইন্যান্স ইউনিট' এর কর্মপরিধির আলোকে উক্ত Help Desk এর কর্মকান্ড পরিচালনা করবে।

৪

চলমান পাতা-০২

০৫। ব্যাংক কোম্পানি আইন, ১৯৯১ এর ৪৫ ধারা এবং আর্থিক প্রতিষ্ঠান আইন, ১৯৯৩ এর ১৮(ছ) ধারায় প্রদত্ত ক্ষমতাবলে এ নির্দেশনা জারি করা হ'ল যা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

০৬। অনুচ্ছেদ নং ০৩ (ক, খ ও গ) এর নির্দেশনা মোতাবেক অত্র ব্যাংকের ৩১ ডিসেম্বর ২০২০ ভিত্তিক মোট বকেয়া ঋণ ও অগ্রিম স্থিতি থেকে কর্মচারী ঋণ ও মোট শ্রেণিকৃত ঋণ বাদ দিয়ে (২৫৬৯৭.৭৭-১৪৭৬.৩৩-২৫১৫.৫৬)=২১৭০৫.৫৮ কোটি টাকার ভিত্তিতে পরিবেশ বান্ধব অর্থায়ন ও টেকসই অর্থায়নের (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা নির্ণীত হয়েছে। পরিবেশ বান্ধব অর্থায়ন ও টেকসই অর্থায়নের (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা যথাক্রমে অনূন ২% এবং ১৫% নির্ধারণ করা যেতে পারে।

(কোটি টাকায়)

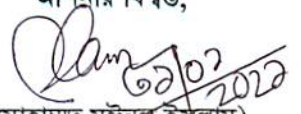
ক্রমিক নং	পরিবেশ বান্ধব অর্থায়ন লক্ষ্যমাত্রা	টেকসই অর্থায়ন (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) লক্ষ্যমাত্রা
০১	৪৩৪.১১	(২৮২১.৭৩+৪৩৪.১১)= ৩২৫৫.৮৪

উল্লিখিত লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে মাঠ কার্যালয়সমূহের পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নের অর্জনের হার হবে ৩১ ডিসেম্বর ২০২১ ভিত্তিক বিতরণকৃত মোট মেয়াদী ঋণ (CL-4 এ প্রদর্শিত) /বিনিয়োগ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত) এর অনূন ৫% এবং টেকসই অর্থায়নের (পরিবেশ বান্ধব অর্থায়নসহ) অর্জনের হার হবে বিতরণকৃত মোট ঋণ/বিনিয়োগ (কর্মচারী ঋণ ব্যতীত) এর অনূন ২০%।

০৭। বাংলাদেশ ব্যাংক প্রধান কার্যালয়ের সাসটেইনেবল ফাইন্যান্স ডিপার্টমেন্ট এর এসএফডি সার্কুলার লেটার নং-০১, তারিখঃ ১১/০১/২০২১ অপর পৃষ্ঠায় ছবছ পুনঃমুদ্রণ করা হলো। এমতাবস্থায়, উক্ত সার্কুলারের নির্দেশনা সমূহ (লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জনের হার নিশ্চিত করার) যথাযথভাবে পরিপালনের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

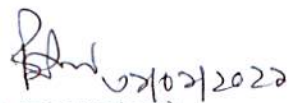
সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

আপনার বিশ্বস্ত,

(মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক

নং- বিকেবি- প্রকা/ক্রবি(শাখা-৩)প্রক্রবি-৩(৭৯)/২০২০-২০২১/৮৪১(১২০০)
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

তারিখঃ ৩১.০১.২০২১

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২ ও ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে প্রাইভেট জোনে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৯। নথি/মহানথি।


(মোঃ এনামুল হোসেন)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক