



# বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়।

৮৩-৮৫, মতিঝিল বানিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০

ঋণ আদায় বিভাগ।

Email: dgmrecovery@krishibank.org.bd



নং-প্রকা/আদায়-৮(৫৯)/২০২০-২০২১/ ২২০৬

তারিখ : ১৮-০২-২০২১ খ্রিঃ

মহাব্যবস্থাপক

সকল বিভাগীয় কার্যালয়/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়

উপ-মহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা

সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক

সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

ই-মেইলযোগে

**বিষয় : আমানত সংগ্রহ, ঋণ বিতরণ ও ঋণ আদায়ের বিশেষ কর্মসূচি গ্রহণ এবং ২৪ ফেব্রুয়ারী, ২০২১ একযোগে সকল শাখায় মহাক্যাম্প অনুষ্ঠান আয়োজন প্রসঙ্গে।**

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে অত্র বিভাগের অভিন্ন নথির সূত্র নং ১১৬৭ তারিখঃ- ১৪.০২.২০২১ ইং এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো। ০২। উক্ত পত্রের নির্দেশনানুযায়ী আগামী ২৪.০২.২০২১ ইং যথাযথ গুরুত্ব প্রদান করে মহাক্যাম্প আয়োজন, শাখা সমূহের মহাক্যাম্প সম্পর্কিত কার্যক্রম নিবিড়ভাবে পরিধারন, বিভিন্ন খাতে প্রদত্ত লক্ষ্যমাত্রা শতভাগ অর্জন এবং যে সকল শাখা/অঞ্চলের অর্জন সন্তোষজনক মর্মে প্রতীয়মান হবেনা মহাক্যাম্প পরবর্তী তার কারণ পর্যালোচনা পূর্বক ব্যবস্থা গ্রহন এবং উল্লেখিত পত্রের ৮ নং অনুচ্ছেদ অনুযায়ী মহাক্যাম্পের অর্জন সংক্রান্ত প্রতিবেদন (সংশোধিত ছকে) যথাসময়ে প্রেরণ নিশ্চিতের জন্য ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সদয় নির্দেশনাক্রমে আপনাদের অনুরোধ জানানো হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

আপনার বিশ্বস্ত,

(মুহম্মদ সাজ্জাদ হোসেন)

উপ-মহাব্যবস্থাপক

(অতিঃ দায়িত্বে)

নং-প্রকা/আদায়-৮(৫৯)/২০২০-২০২১/ ২২০৬

তারিখ : ১৮-০২-২০২১ খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রকা, ঢাকা।

০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রকা, ঢাকা।

০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।

০৫। সচিব, পর্ষদ সচিবালয়/ সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/বিভাগীয় প্রধান, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা। অত্র পরিপত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপ-মহাব্যবস্থাপক, তথ্য প্রযুক্তি (সিস্টেমস) বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।

০৬। বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বিকেবি।

০৭। আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বিকেবি।

০৮। নথি/মহানথি।

(নুরুল ইসলাম)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক

বিষয়ঃ ২৪ ফেব্রুয়ারী ২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত মহাকাংশ এর আমানত সংগ্রহ, ঋণ বিতরণ এবং ঋণ আদায় সংক্রান্ত তথ্যাদি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

ছক-ক

(কোটি টাকায়)

ক্রমিক নং	বিতানের নাম	ঋণ আদায়										সর্বমোট ঋণ আদায়										
		জমািত ঋণ					লেন্সীবোর্ড-১ ঋণের অনাদায়ী অংশ					লেন্সীবোর্ড-২ ঋণ					উপস্থিত গ্রাহক সংখ্যা					
		সংক্যমাত্রা	নগদ	সময়	মোট	হার	সংক্যমাত্রা	রূপদ	সময়	মোট	হার	সংক্যমাত্রা	নগদ	সময়	মোট	হার	সংক্যমাত্রা	নগদ	সময়	মোট	হার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩
১		০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	#উত্তর/০।	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	#উত্তর/০।	০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	#উত্তর/০।

ছক-খ

ক্রমিক নং	বিতানের নাম	আমানত সংগ্রহ					ঋণ বিতরণ					৫২- স্থগিত সুদ আদায়					অবশোধনকৃত ঋণ আদায়					বিভাগি-০৫ এর আওতাধীন মওকুফত আনটাইড হিসাব থেকে আদায়(সংখ্যায়)					
		সংক্যমাত্রা		হার		সংক্যমাত্রা	সংক্যমাত্রা		হার		সংক্যমাত্রা	সংক্যমাত্রা		হার		সংক্যমাত্রা	সংক্যমাত্রা		হার		সংক্যমাত্রা	সংক্যমাত্রা		হার			
		অর্জন	হার	অর্জন	হার	সংক্যমাত্রা	অর্জন	হার	সংক্যমাত্রা	হার	সংক্যমাত্রা	অর্জন	হার	সংক্যমাত্রা	হার	সংক্যমাত্রা	অর্জন	হার	সংক্যমাত্রা	হার	সংক্যমাত্রা	অর্জন	হার	সংক্যমাত্রা	হার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	
১		০.০০	০.০০	#উত্তর/০।	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	#উত্তর/০।	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	#উত্তর/০।	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০

১০০০

১০০০