



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
ক্রেডিট বিভাগ



ফোন-৯৫৫০৪০৩, ই-মেইল dgmlad1@krishibank.org.bd

মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
আর্থিক স্বাভাবিক অগ্রগতি

নং-প্রকা/ক্রেডিটবিঃ(শাখা-১)/১(১৩)/২০২০-২১/২৫২৮(২২০০)

তারিখঃ ০৬.০৫.২০২১

- ০১। মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।
- ০৩। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।
- ০৪। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় : ১০.০০ লক্ষ তদুর্ধ্ব এবং ১০০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত খেলাপি ঋণের তথ্যাদি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো।

০২। বিগত ২৫-০২-২০২১ তারিখে অনুষ্ঠিত বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক পরিচালনা পর্ষদের ৭৮২ তম সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক অত্র ব্যাংকের ১০.০০ লক্ষ টাকা ও তদুর্ধ্ব মঞ্জুরীকৃত ঋণের আরোপিত শর্তাবলী যথাযথভাবে পরিপালিত/বাস্তবায়িত হয়েছে কিনা তা মনিটরিংয়ের নিমিত্তে ব্যাংক ব্যবস্থাপনার নিকট প্রতিবেদন আকারে উপস্থাপনের করা হলে ১০.০০ লক্ষ তদুর্ধ্ব ও ১০০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত খেলাপি ঋণের তথ্যাদি পর্যালোচনা করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।

০৩। এমতাবস্থায়, উপরোক্ত বিষয়ে ৩১/০৩/২০২১ তারিখ ভিত্তিক সঠিক ও নির্ভুল প্রতিবেদন সংগ্রহ ও সংকলন পূর্বক সংযুক্ত ছকে (ছক “ক” এবং “খ”) শাখা সমূহ ১৮/০৫/২০২১ তারিখের মধ্যে মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়ে এবং মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয় সমূহ ২০/০৫/২০২১ তারিখের মধ্যে বিভাগীয় কার্যালয়ে প্রেরণ করবে। বিভাগীয় কার্যালয় সমূহ অঞ্চলওয়ারী শাখার তালিকাসহ ২৫/০৫/২০২১ তারিখের মধ্যে অত্র বিভাগে প্রেরণ এবং “এক্সেল ফরমেট-এ” বিবরণীর সফট কপি ই-মেইলযোগে (dgmlad1@krishibank.org.bd) ঠিকানায় প্রেরণ করার জন্যও বিনীত অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

আপনার বিশ্বস্ত

(মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)

উপমহাব্যবস্থাপক

ফোনঃ ৯৫৫০৪০৩

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেডিটবিঃ(শাখা-১)/১(১৩)/২০২০-২১/২৫২৮(১২৫০)

তারিখঃ ০৬.০৫.২০২১

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২, ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। উপমহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পরিপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৯। নথি/মহানথি।

F:\shofiqul ho\CC File\circular\10 lac and above\10 lac above and 100 lac\Letter20.doc

মোঃ মঈনুল হোসেন
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
ক্রেডিট বিভাগ
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

हक"क

বিষয়ঃ ১০.০০ লক্ষ তদুর্ধ্ব এবং ১০০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত খেলাপি ঋণের তথ্যাদি প্রেরণের ছক ৩

(অক্ষ টাকায়)

[illegible]


নোঃ মহিবুল ইসলাম
উর্দত্তন মুখ্য কর্মকর্তা

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
ক্রেডিট বিভাগ

বিষয়ঃ ১০.০০ লক্ষ তদুর্ধ্ব এবং ১০০.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত খেলাপি ঋণের তথ্যাদি সারসংক্ষেপ প্রেরণের লক্ষ্যে

ছক-২

১৩/১১/২০২১

ক্রমিক নং	বিভাগীয় কার্যালয়ের নাম	সংখ্যা	বিতরণ কৃত মোট খেলাপি ঋণের পরিমাণ (৩১.০৩.২০২১)	৩১/০৩/২০২১ তারিখ পর্যন্ত অনাদায়ী স্থিতি	এসএস		ডিএফ		বিএল		মন্তব্য
					সংখ্যা	পরিমাণ	সংখ্যা	পরিমাণ	সংখ্যা	পরিমাণ	
১	২	৩	৪	৫		৭	৭	৫	১০	১১	১২
১	ঢাকা										
২	ময়মনসিংহ										
৩	চট্টগ্রাম										
৪	খুলনা										
৫	ফরিদপুর										
৬	সিলেট										
৭	কুমিল্লা										
৮	বরিশাল										
৯	কুষ্টিয়া										
১০	এলাপিও										

মোঃ শফিকুল ইসলাম
উর্ধ্বতন মূখ্য কর্মকর্তা