

জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন (৩১.১২.২০২০ইং তাৰিখ ভিত্তিক)
আঞ্চলিক কাৰ্যালয়ৰ নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কাৰ্যালয়, নৰসিংড়ী।

পরিশিষ্ট-ক

কাৰ্যালয়ৰ নাম	কৰ্মসূলৰ সূচক	সূক্ষেৰ মান	একক	বাস্তবায়নৰ দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/সদ	২০২০-২০২১	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পৰিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১	অর্থবছৰৰ লক্ষ্যমাত্ৰা/ অর্জন	১ম ২য় ৩য় ৪থ	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১.	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
১.১ গোতকতা কমিউনিটিৰ সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৮	সংখ্যা	জনাব এণ্ডেইচ এম এমৱান হেসাইন, নেকাবল পণ্ডেট কৰ্মকৰ্তা	৮	জনাব এণ্ডেইচ এম এমৱান হেসাইন, নেকাবল পণ্ডেট কৰ্মকৰ্তা	৫	১	১	১	৮
১.২ গোতকতা কমিউনিটিৰ সত্তাৰ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	মুখ্য আৰ্থিক ব্যৱস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্ৰা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২. দক্ষতা ও নেতৃত্বকৰ্তাৰ উন্নয়ন.....	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	মুঃআঃ ব্যঃ	৪	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	১	১	১	৮
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠাৰ নিৰ্মাণ অংশীজনেৰ অংশীহৰণে সত্তা	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুঃআঃ ব্যঃ	১০০%	অভিজ্ঞ	১	০	০		
২.২ অংশীজনেৰ অংশীহৰণে সত্তাৰ সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	অভিজ্ঞ	১	%	মুঃআঃ ব্যঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্ৰা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২.৩ কৰ্মকৰ্তা-কৰ্মচাৰীদেৰ অংশীহৰণে চাকৰী সংকৰণ প্ৰশিক্ষণ আৱোজন	প্ৰশিক্ষণাবণী	৩	সংখ্যা	প্ৰকা	অভিজ্ঞ	লক্ষ্যমাত্ৰা	১০০%				
২.৪ কৰ্মকৰ্তা-কৰ্মচাৰীদেৰ অংশীহৰণে সুশাসন সংকৰণ প্ৰশিক্ষণ আৱোজন	প্ৰশিক্ষণাবণী	৩	সংখ্যা	প্ৰকা	অভিজ্ঞ	লক্ষ্যমাত্ৰা	১০০%				
৩. শুদ্ধাচাৰ প্ৰতিষ্ঠান সহায়ক আইণ্বিধি/নীতিমালা/শাশুণ্যাল/ও প্ৰজেক্ষণ/পৰিপন্থ এৰ প্ৰযোগ/বাস্তবায়ন.....	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
৩.১						লক্ষ্যমাত্ৰা					
৩.২						অভিজ্ঞ					
						লক্ষ্যমাত্ৰা					
						অভিজ্ঞ					
						হৰেৱা					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদল	সূচক	সূচকের শিরী	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১							
							লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	মোট	আর্জত মান	মন্তব্য
৩.৩		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮. ওয়েবসাইটে সেবাবুক্স হালনাগাদকরণ.....৮														
৮.১ সেবা সংক্রান্ত টেল ফ্রি শর্মসূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে	১	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
৮.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে পুরুষাচার সেবাবুক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবুক্স হালনাগাদকরণ	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
৮.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য আর্জিত সেবাবুক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবুক্স হালনাগাদকরণ	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
৮.৪ স্ব স্ব তথ্যবেসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবুক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	১	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
৮.৫ স্বপ্নগোদড়ের প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকরণ নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিপদ্ধতি সূচক	সূচকের শান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবর্ষের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্ণণ, ২০২০-২০২১	মাত্রা					
৫.	২	৩	৪	৫	৬	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট	আজীব শান	মাত্রা
৫.১ শুধুমাত্র সংকীর্তি উভয় চারিং তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উভয় চারিং তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ মুদ্রণ ব্যবস্থাপক	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৫.২ অগলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩ %	প্রকা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৫. সেবা প্রদানের ও প্রক্রিয়ের ক্ষেত্রে শুধুমাত্র.....১												
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেশ সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ জনাব এএইচ এম এমরান হেসাইন (ডঃকঃ)	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১ %	জনাব এএইচ এম এমরান হেসাইন (ডঃকঃ)	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত ব্রাদ এবং উপকারণভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত ব্রাদ ও উপকারণভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ জনাব এএইচ এম এমরান হেসাইন (ডঃকঃ)	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারণভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে	উপকারণভোগী র তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে	৩	তারিখ জনাব এএইচ এম এমরান হেসাইন	৩১.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							

কার্যদর্শনের নাম	কর্মসূচিপ্রদান	সূচক	সূচকের শান্তি	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবর্ষের লক্ষ্যমাত্রা	২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাণ, ২০২০-২০২১							
১		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রকাশ	প্রকাশিত	দায়িত্বপ্রাপ্ত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	(টি:ক:)	লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	আর্জন	অর্জিত শান্তি		
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	৭%		লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	নাম	প্রযোজ্য নাম					
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন					লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	নাম	প্রযোজ্য নাম					
১. ক্রয়ক্ষেত্রে শুধুচার.....৫														
১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) আনুযায়ী ২০২০-২১ আর্থ-বছরের অর্থ-পরিকল্পনা গ্রহণবসাইটে প্রকাশ	অর্থ-পরিকল্পনা প্রকাশিত	৩	তারিখ	শীর আ: রাকিব, কর্মকর্তা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	প্রধান কার্যালয় বাস্তবায়ন কর্তৃক বাস্তবায়ন কর্মকর্তা					
১.২ ই-টেলারের মাধ্যমে অংশকার্য সম্পাদন	ই-টেলারে অংশ সম্পর্ক	২	%	শীর আ: রাকিব, কর্মকর্তা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	প্রধান কার্যালয় বাস্তবায়ন কর্তৃক বাস্তবায়ন কর্মকর্তা					
২. স্বচ্ছতা ও জীবাদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
২.১ স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার) বাস্তবায়ন এবং গ্রহণবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন এবং গ্রহণবসাইটে প্রকাশিত	২	%	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	প্রধান কার্যালয় বাস্তবায়ন কর্তৃক বাস্তবায়ন কর্ম হবে।					
২.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্ত অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পর্ক	২	সংখ্যা	মুখ্য আবর্ধক ব্যবস্থাপক	২১টি	লক্ষ্যমাত্রা	২১টি	২১টি	২১টি	২১টি	২১টি	অর্জিত শান্তি		
২.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	২	%	জনাব বাহরাম সুগর্বাচ, আর্জন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২১টি	২১টি	২১টি	১০০%	১০০%	অর্জিত শান্তি		
২.৪ সাচিবালয় নির্দেশনাগার,	শাখা শ্রেণি	২	%	জনাব মো:	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	অর্জিত শান্তি		

কার্যালয়ের নাম	কর্মসূচীদল সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গণ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অঙ্গটি পরিচিহ্নণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট			
১০.১ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	বিন্যাসকৃত	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিন্যাসকরণ	নথি বিন্যাসকৃত	২	%	সালাহ উদ্দিষ্ট (ডিক:)	জনব নো: সালাহ উদ্দিষ্ট (ডিক:)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণভূনান আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণভূনান আয়োজিত	২	সংখ্যা	শুধু আংশিক ব্যবস্থাপক	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০১২.২০	১০০%							
৯. শুদ্ধাচার সংযোগে এবং দূরীভূত প্রতিবেশ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....	১৫ (আধারিক ভিত্তিতে শুন্নত্য পার্শ্বটি কার্যক্রম)													
৯.১ শাখাসমূহের নথিগ্রন্থক জেনারেল ব্যবস্থণ পূর্বৰ্ক খণ্ড বিতরণে ষষ্ঠিতা আনা	৩	সকল শাখা	শুধু আংশিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০%	৫০%							
৯.২ শাখা / কার্যালয়কে দুর্বীলভূত বাধা	৩	সকল শাখা	শুধু আংশিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০%	৫০%							
৯.৩ শাখাসমূহকে দালালের প্রতিবন্ধিত বাধা	৩	সকল শাখা	শুধু আংশিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
৯.৪ প্রকাশ্যে ও জীবীজননের উপস্থিতিতে খণ্ড প্রদান কার্যক্রম	৩	সকল শাখা	শুধু আংশিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%							
৯.৫ বৈদেশিক রেমিট্যাস গ্রন্থাতাদের প্রাণেদশ সম্পর্কে অবাহতব্যগ	৩	সকল শাখা	শুধু আংশিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৫০%	৫০%							
১০. শুদ্ধাচার চার্টার জন্য পুরস্কার প্রদান.....	৩	সকল শাখা	শাখা চার্ট (ডিএস)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং প্রক্রিয়াঙ্গন তালিকা	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন									প্রধান কার্যালয়

কার্যদলের নাম	কর্মসূচীর সংক্ষিপ্ত বর্ণনা	স্থান	কার্যকর একক	বাস্তবায়নের নামসমূহ	২০২০-২০২১	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১		
	স্থান	ক্ষেত্রে	একক	বাস্তবায়নের নামসমূহ	অর্থদাতা	বাস্তবায়নের অঙ্গগতি পরিবীক্ষণ		
১ ভোবসাইট প্রকাশ	২ ৩ ৪ ৫ ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ১১ ১২	৩ ৪ ৫ ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ১১ ১২	১ ২ ৩ ৪ ৫ ৬ ৭ ৮ ৯ ১০ ১১ ১২	১ম ২য় ৩য় ৪থ ৫ম ৬ষ্ঠ ৭ষ্ঠ ৮ষ্ঠ ৯ষ্ঠ ১০ষ্ঠ ১১ষ্ঠ ১২ষ্ঠ	কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার কোয়ার্টার	আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন	আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন	আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন আর্জন
১.১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....								
১১.১ (সাহাবিধি আনুসরণ/চিপড়েন্ডেইচুক্ট অবেজে বিনিষ্টকরণ/গোকো-পরিষেবা বৃক্ষ ইত্যাদি)	কর্ম-পরিবেশ (সাহাবিধি আনুসরণ/চিপড়েন্ডেইচুক্ট বিনিষ্টকরণ/গোকো-পরিষেবা বৃক্ষ ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২ তারিখ (ডঃ ক.)	সংখ্যা ও তারিখ (ডঃ ক.)	জনাব এব্রেইচ এম এব্রেইচ (হেসাইন (ডঃ ক.)	০৩ টি ৩০.০৯.২০ ১১.১২.২০ ১১.০৩.২১ ৩০.০৬.২	লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২	
১.২. অর্থ বৃদ্ধি.....								
১২.১ অর্জুতে বিজেম কার্যদল বাস্তবায়নের জন্য বাবদৃক্ত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বাবদৃক্ত অর্থ	২ লক্ষ টাকা	০	জনাব এব্রেইচ এম এব্রেইচ (হেসাইন (ডঃ ক.)	০.১০ হাজার অর্জন	৩০.০৯.২০ ২৫%	৩০.০৯.২০ ২৫%	
১.৩. গৌরীক্ষণ ও সূচ্যায়ণ.....								
১৩.১ কার্যালয় কর্তৃক প্রধীন জনাব এব্রেইচ প্রেমালয় কোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইট আপলোডকরণ	প্রধীন কর্ম- পরিকল্পনা	২ অপলোডকরণ	তারিখ (ডঃ ক.)	জনাব এব্রেইচ এম এব্রেইচ (হেসাইন (ডঃ ক.)	৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা ০ ০ ০ ০	৩০.০৯.২০ ৩০.০৯.২০ ৩০.০৯.২০ ৩০.০৯.২০	
১৩.২ পুরোপুরি অভিনবদন সংযোগে দণ্ডন/সংস্থার নাইল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	২ সংখ্যা হেসাইন	জনাব এব্রেইচ এম এব্রেইচ হেসাইন	৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৯.২০ ৩১.১২.২০ ৩১.০৩.২১ ৩০.০৬.২১	২৫%	২৫%	

বিঃদ্রঃ- কোণ কার্যক্রমের কার্যক্রম প্রযোজন না হলে তার কারণ সংজ্ঞিত আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

নেতৃত্বকৰ্তা কামিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)
নেতৃত্বকৰ্তা কামিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)

নেতৃত্বকৰ্তা কামিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)

প্রতিবেদন প্রস্তুতকৰ্তা
১ এই এবং প্রস্তুত
কৰ্তৃতা কর্মকৰ্তা
২ প্রস্তুত
কৰ্তৃতা কর্মকৰ্তা
৩ প্রস্তুত
কৰ্তৃতা কর্মকৰ্তা
৪ প্রস্তুত
কৰ্তৃতা কর্মকৰ্তা

বিঃদ্রঃ প্রস্তুত
কৰ্তৃতা কর্মকৰ্তা

মোহাম্মদ আব্দুল জালিল
ডেরবেনদেশ কর্মকৰ্তা
বিঃদ্রঃ প্রস্তুত
কৰ্তৃতা কর্মকৰ্তা

মুহাম্মদ আব্দুল জালিল

বিঃদ্রঃ প্রস্তুত
কৰ্তৃতা কর্মকৰ্তা

মুহাম্মদ আব্দুল জালিল

বিঃদ্রঃ প্রস্তুত
কৰ্তৃতা কর্মকৰ্তা