

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় ঙ্গাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আঞ্চলিক কার্যালয়, পূয়াডাঙ্গা।

পরিশিষ্ট-ক
৩য় কোয়ার্টার

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১০														
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আঞ্চলিক কার্যালয়, পূয়াডাঙ্গা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪			
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	১০০%	১০০%	অর্জন	১	১	১	১	৪			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক কার্যালয়, পূয়াডাঙ্গা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১						
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	১০০%	১০০%	অর্জন	১	১	১	১	৪			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা								
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			অর্জন								
৩. ঙ্গাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/খ্যাদায়া/অনুমান/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০														
৩.১ আঞ্চলিক কার্যালয়, পূয়াডাঙ্গার ঙ্গাচার ও নৈতিকতা কর্মসূচি গঠন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত		%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ 'বিআরপিডি-৫' মোতাবেক "৪৭ পুনঃতফসিল এককালীন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত		%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
এক্সিট" এর আওতায় সুদ মওকফকৃত ঋণের অবশিষ্ট টিকা আদায় অগ্রগতি সংক্রান্ত													
৩.৩ নভেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে সরকার ঘোষিত ধারণাদান প্যাকেজের আওতায় ঋণ বিতরণ অগ্রগতি সংক্রান্ত ACD-1	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত		%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৪ নভেল করোনা ভাইরাস এর প্রাদুর্ভাবের কারণে সরকার ঘোষিত ধারণাদান প্যাকেজের আওতায় ঋণ বিতরণ অগ্রগতি সংক্রান্ত SMESPD-2	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত		%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৪. গ্রেডবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব গ্রেডবসাইটে স্ক্রাটার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব গ্রেডবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব গ্রেডবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা	গ্রেডবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন							প্রধান কার্যালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য				
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান		
(GRS) সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ স্বল্পগোপিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ডেবকসাইটে প্রকাশ			১	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....১															
৫.১ উদ্ভাটন সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ		উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	৩১.১২. ২০২০ ও ৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.১২. ২০২০	১							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ		অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%		লক্ষ্যমাত্রা									
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে উদ্ভাটন.....১৪															
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থীর মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	৩১.০৩.২০	২১	লক্ষ্যমাত্রা									
						অর্জন									
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা									
						অর্জন									
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও	২	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা									

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিবেদন (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিবেদন বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা		৩০.১২. ২০২০	৩০.০৬. ২০২১		প্রমাণ কল্পিত করা
						অর্জন	অর্জন				
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩০.১২. ২০২০	৩০.০৬. ২০২১		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রাম বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন				
৮.৫ প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকৃত	নথি বিনষ্টকৃত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বাক্ষর আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বাক্ষরী আয়োজিত	২	সংখ্যা	অধীনস্থ শাখাসমূহ	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন				

৯. ঙ্কাটার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অধ্যক্ষিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ স্বচ্ছতার সাথে ঋণ বিতরণ।	৪	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%	১০০%		
					অর্জন	অর্জন				
৯.২ RTGS লেনদেনে স্বচ্ছতা বজায় রাখা।	৪	%	RTGS সংশ্লিষ্ট শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%		
৯.৩ গ্রাহকদের দ্রুততর সহিত সেবা প্রদান	৪	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%		
৯.৪ বিগত বছরের তুলনায় রেমিট্যান্স প্রদান বৃদ্ধি করা	৪	%	সকল শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৯২%	৯০%		
৯.৫ শাখা/কার্যালয়ের ভেতর পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা এবং অপেশাপনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা।	৪	%	সকল শাখা/কার্যালয়	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%		

১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩										
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ										
ক্রম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	২	৩৩১.০১.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩১.০১.২০	৩০.০৫.২০২১	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২	১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউক্ত আকোজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	২	৩	২	৩০.০৫.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	২১	০২১	
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২	১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিষ্কারায় অত্যন্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	২	২	২		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন			বরাদ্দ ও সাপোর্টে
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪										
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিষ্কারনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিষ্কারনা আপলোডকৃত	২	২	২		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	২	২		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন			

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনারপর মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Signature
 ১১/০১/২০২১
 প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর
 সোনারগাঁও পুরস্কার
 স্ব স্ব ওয়েবসাইটে
 সংশ্লিষ্ট কর্ম-পরিষ্কার
 আপলোড করা হবে।

Signature
 ১১/০১/২০২১
 নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)
 সোনারগাঁও পুরস্কার
 স্ব স্ব ওয়েবসাইটে
 সংশ্লিষ্ট কর্ম-পরিষ্কার
 আপলোড করা হবে।

Signature
 ১১/০১/২০২১
 নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)
 সোনারগাঁও পুরস্কার
 স্ব স্ব ওয়েবসাইটে
 সংশ্লিষ্ট কর্ম-পরিষ্কার
 আপলোড করা হবে।

Signature
 ১১/০১/২০২১
 নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)
 সোনারগাঁও পুরস্কার
 স্ব স্ব ওয়েবসাইটে
 সংশ্লিষ্ট কর্ম-পরিষ্কার
 আপলোড করা হবে।

Signature
 ১১/০১/২০২১
 নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৪)
 সোনারগাঁও পুরস্কার
 স্ব স্ব ওয়েবসাইটে
 সংশ্লিষ্ট কর্ম-পরিষ্কার
 আপলোড করা হবে।