

**বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক**  
**মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ময়মনসিংহ(উং)।**

**বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গৃহীত কর্ম পরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক  
নেতৃত্বক কমিটির সভার কার্যবিবরনী**

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা-২০২০-২০২১ এর আলোকে বিকেবি, ময়মনসিংহ মুখ্য অঞ্চল (উং) এর নেতৃত্বক কমিটির সভা ২৭/০৬/২০২১ খ্রি: তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক জনাব মোঃ মাহাবুব আলম এর সভাপতিত্বে মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ময়মনসিংহ(উং) এ অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণ উপস্থিত ছিলেনঃ

- (ক) জনাব মোঃ মাহাবুব আলম, মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ময়মনসিংহ (উং)
- (খ) জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ময়মনসিংহ(উং)
- (গ) জনাব মাশতুরা বেগম, কর্মকর্তা, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ময়মনসিংহ(উং)
- (ঘ) জনাব শাহিন আকতার, উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ময়মনসিংহ(উং)

সভাপতি  
সদস্য  
সদস্য  
সচিব ও

শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা।

০২। সভাপতি মহোদয় কর্মক্ষেত্রে শুদ্ধাচার চৰ্চার গুরুত্ব তুলে ধৰার মাধ্যমে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সুশাসন নিশ্চিতকরনে শুদ্ধাচার অনুশীলন একান্ত প্রয়োজন বলে সভাপতি মহোদয় অভিমত প্রকাশ করেন। কর্মক্ষেত্রে দক্ষতা ও ভানের সাথে কর্তব্যনিষ্ঠা, সততা সময়ানুবর্তিতা, আইনের প্রতি আনুগত্য তথা শুদ্ধাচারের যাবতীয় বিষয়ে সু-সমন্বয় প্রয়োজন বলে তিনি মনে করেন। বর্তমান ব্যাংকিং খাতে শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের সময়োপযোগী পদক্ষেপ গ্রহণ অতীব জরুরী বলে সভায় সকলে একমত প্রকাশ করেন। বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ময়মনসিংহ (উং) এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সততা, নেতৃত্বক ও কর্তব্যনিষ্ঠার দ্বারা প্রাপ্তিষ্ঠানিক শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে সাবলীল কর্ম পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষ্যে সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

ক) ব্যাংকের কর্মপরিবেশ সুস্থিত রাখতে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের যথাসময়ে কর্মসূলে উপস্থিত থাকতে হবে এবং করোনা ভাইরাসের সংক্রমণ রোধে বিশ্ব আন্তর্জাতিক প্রযোজন মেনে ব্যাংকিং কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।

খ) মানিলভারিং ও স্ট্রাসে অর্থায়ন রোধে সকলকে সচেতন হতে হবে এবং RTGS, Online Transection সহ দৈনন্দিন লেনদেন কার্যক্রমে সতর্ক থাকতে হবে।

গ) অঙ্গুলাধীন শাখা ও অত্র কার্যালয়ের কর্মকর্তাদের শুদ্ধাচার পুরুষার প্রদানের লক্ষ্যে শুদ্ধাচার পুরুষার বাছাই কমিটির সভা আয়োজন করতে হবে।

ঘ) গ্রাহকদের দ্রুততার সাথে সর্বোত্তম সেবা প্রদানে সচেষ্ট হতে হবে।

ঙ) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২০-২০২১ এ উল্লেখিত সময়সীমার মধ্যে ওয়েবসাইটে প্রকাশের বিষয়ে অধিকতর যত্নবান ও সতর্ক হতে হবে।

চ) অভিযোগ বাল্য নিয়মিত পরীক্ষা করে গ্রাহকের কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে অত্র কার্যালয় কর্তৃক তা দ্রুততম সময়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

ছ) নেতৃত্বক সভার সিদ্ধান্তসমূহ শাখা ব্যবস্থাপকসহ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের মাধ্যমে শতভাগ বাস্তবায়ন করতে হবে।

জ) আগামী (২০২১-২০২২) অর্থবছরে ঝণ বিতরণ, ঝণ আদায়, আমানত সংগ্রহ ও রেমিট্যাঙ্গ সহ সকল লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে শতভাগ অর্জন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সুনির্দিষ্ট কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ করতে হবে।

ঝ) উপোরত সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসিক/প্রাপ্তিকের (জুলাই/২০২১ হতে সেপ্টেম্বর/২০২১) নেতৃত্বক কমিটির সভায় উপস্থাপন করতে হবে।

সভাপতি মহোদয় সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ এবং উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার কার্যক্রমের সমাপ্তি ঘোষণা করবেন।

১১/০৬/২০২১  
প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর  
স্বাক্ষর

১১/০৬/২০২১  
নেতৃত্বক কমিটির  
সদস্য সচিবের স্বাক্ষর (১)

১১/০৬/২০২১  
নেতৃত্বক কমিটির  
সদস্যের স্বাক্ষর (২)

১১/০৬/২০২১  
নেতৃত্বক কমিটির  
সভাপতির স্বাক্ষর

আরক নং- মুআকা(মংউং)প্রশং-১(৬৭)/২০২০-২০২১/৮৩৮(৮)

তারিখঃ- ২৭/০৬/২০২১ খ্রি:

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরন করা হলোঃ-

০১। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দণ্ড, বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, ময়মনসিংহ।

০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।

০৩। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বিকেবি, মুখ্য অঞ্চল, ময়মনসিংহ(উং)।

০৪। নথি/মহানথি।

১১/০৬/২০২১  
সদস্য সচিব

(ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, নেতৃত্বক কমিটি)