

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় ঙ্কাটার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১

পরিশিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : বিবেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ময়মনসিংহ(দঃ)।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব গ্রহণ ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন উদ্দেশ্যে পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১০	১১	১২	১৩			
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা																
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	চোঃ রেজাউল করিম মুখ্য কর্মকর্তা	৪	অর্জন	১	১	১	১	১	১	১	৪	১	১ম কোয়ার্টারের সভা অত্র কার্যালয়ে ২৩/০৬/২০ তারিখে সকাল ১১:০০ ঘটিকায় অনুষ্ঠিত হয়।
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	১০০%	দীপ্তি চন্দ্রস্বর্গী উঃ মুখ্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন... .. ১০																
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	চোঃ রেজাউল করিম মুখ্য কর্মকর্তা	৪	অর্জন	১	১	১	১	১	১	৪	১		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	চোঃ রেজাউল করিম মুখ্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	এখান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা										এখান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			অর্জন										
৩. ঙ্কাটার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মান্যমালা/প্রজ্ঞাপন/পরিশিষ্ট এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন... .. ২০																
৩.১ পরিবেশ ও সামাজিক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা গাইড লাইন-২০২০				সাইমাজাহান উম্মী উঃ কর্মকর্তা	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.২ ড্রেসকোড বিধি আওতাধীন গাইড লাইন-২০২০				সাইমাজাহান উম্মী উঃ কর্মকর্তা	৩০-০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৩.৩						অর্জন										
৪. ড্রেসকোড ট্রে সেনাবাহিনীর হালনাগাদকরণ..... ৮																
৪.১ সেনা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নবরূপমুদ্র	অত্র বাস্তবায়নে	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা										এখন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	২ দৃশ্যমানকৃত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবাবস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							কাথলিয় কতৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	সেবাবস্ত্র হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কাথলিয় কতৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজর) সেবাবস্ত্র হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কাথলিয় কতৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ স্বপ্রশোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রধান কাথলিয় কতৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা. ৭

কার্যক্রমের নাম	উত্তম চারি তারিখ	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চারি তারিখ প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	৪	৩	%	মোঃ রেজাউল করিম মুখ্য কর্মকর্তা	৩১-১২-২০২০	২৪-০৮-২০২০	২৪-০৮-২০২০	২৩-১২-২০	২৩-১২-২০	২৬-০৩-২১	২৬-০৩-২১	২৮-০৬-২১	২৮-০৬-২১	প্রধান কাথলিয় কতৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	৩					লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								প্রধান কাথলিয় কতৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব গ্রহণ ব্যক্তি/গদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে জ্ঞানচার.....১৪												
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংগ্রহ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	দীপ্তি চক্রবর্তী উঃ মুখ্য কর্মকর্তা	৩০-১২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৪-০৮-২০২০ ১০০%	২৩-১২-২০ ১০০%	২৬-০৩-২১ ১০০%	২৮-০৬-২১ ১০০%	২৪-০৮-২০২০ ১০০%	
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সাইমাজাহান উম্মী উঃ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নিবর্তনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নিবর্তনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অত্র অঞ্চলের শাখা ব্যবস্থাপকবৃন্দ	২৯-০২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯-০২-২০২০ ১০০%	২৩-১২-২০ ১০০%	২৬-০৩-২১ ১০০%	২৮-০৬-২১ ১০০%	২৪-০৮-২০২০ ১০০%	
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অত্র অঞ্চলের শাখা ব্যবস্থাপকবৃন্দ	২৯-০৯-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯-০২-২০২০ ১০০%	২৩-১২-২০ ১০০%	২৬-০৩-২১ ১০০%	২৮-০৬-২১ ১০০%	২৪-০৮-২০২০ ১০০%	
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রায়োক্ত্য নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রায়োক্ত্য নয়
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে জ্ঞানচার.....৫												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রায়োক্ত্য নয়
৭.২ ই-টেডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রায়োক্ত্য নয়
৮. যজ্ঞতা ও জবাবদিহি শক্তিশালী করণ... ..২												
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিজনিত (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিজনিত বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে জ্ঞাচার.....১৪													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	দীপ্তি চন্দ্রবর্তী উঃ মুখ্য কর্মকর্তা	৩০.১২.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৪-০৪-২০২০ ১০০%	২৩-১২-২০ ১০০%	২৬-০৩-২১ ১০০%	২৮-০৬-২১ ১০০%	২৪-০৪-২০২০ ১০০%		
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সাইমাজাহান উম্মী উঃ কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%		
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকরণভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকরণভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অত্র অঞ্চলের শাখা ব্যবস্থাপকবৃন্দ	২৯-০২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯-০২-২০২০ ১০০%	২৩-১২-২০ ১০০%	২৬-০৩-২১ ১০০%	২৮-০৬-২১ ১০০%	২৪-০৪-২০২০ ১০০%		
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকরণভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকরণভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অত্র অঞ্চলের শাখা ব্যবস্থাপকবৃন্দ	২৯-০৯-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৯-০৯-২০২০ ১০০%	২৩-১২-২০ ১০০%	২৬-০৩-২১ ১০০%	২৮-০৬-২১ ১০০%	২৪-০৪-২০২০ ১০০%		
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রায়োক্ত্য নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রায়োক্ত্য নয়
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে জ্ঞাচার.....৫													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রায়োক্ত্য নয়
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রায়োক্ত্য নয়
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালী করণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রাধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্ম সম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২৪	৬	৬	৬	৬	৬		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	দীপ্তি চক্রবর্তী উঃ স্কুঃ কঃ	২৪	৬	৬	৬	৬	৬		
৮.৪ সচিবালয় নিদেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	দীপ্তি চক্রবর্তী উঃ স্কুঃ কঃ	১০০%							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%		১০০%							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণতন্ত্রনি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণতন্ত্রনী আয়োজিত	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৪	১	১	১	১	৪		
৯. তত্ত্বাচার সফটওয়্যার এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম গার্বিটি কার্যক্রম)												
৯.১ প্রকাশ্যে এবং অনিচ্ছাচার উপস্থিতিতে খান প্রদান কার্যক্রম		৩	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২৪	৬	৬	৬	৬	২৪		
৯.২ শাখা সমূহ কম্পিউটারাইজ করণে জোরদান		৩	সংখ্যা	গোঃ রেজাউল করিম মুখ্য কর্মকর্তা	১০	৪	২	২	২	১০		
৯.৩ অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভিযোগ বক্স	৩	%	অত্র অঞ্চলের সকল শাখা ব্যবস্থাপক	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৪												
৯.৫												
১০. তত্ত্বাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান..... ৩												
১০.১ তত্ত্বাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা গুয়েবসাইটে প্রকাশ	এদন্ত পুরস্কার	৩	তারিখ									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন..... ২												
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউফ মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	গোঃ রেজাউল করিম মুখ্য কর্মকর্তা	০৩ টি ৩০-০৯-২০২০ ৩১-০৩-২০২১	১		১		৩		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১ ভদ্রাচার কর্ম-পরিবর্তনায় অর্ন্তত্বক বিত্তম কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা										
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/স্বাঠ পথায়ের কাফালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় ওজ্জাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিবর্তন আপলোডকৃত	২	তারিখ	মোঃ রেজাউল করিম মুখ্য কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০২০ ৩১-১২-২০২০ ৩১-০৩-২০২১ ৩০-০৬-২০২১	অর্জন	৩০-০৯-২০২০ ৩০-০৯-২০২০	৩১-১২-২০২০ ৩১-১২-২০২০	৩১-০৩-২০২১ ৩১-০৩-২০২১	৩০-০৬-২০২১ ৩০-০৬-২০২১	৮		
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	মোঃ রেজাউল করিম মুখ্য কর্মকর্তা	৩০-০৯-২০২০ ৩১-১২-২০২০ ৩১-০৩-২০২১ ৩০-০৬-২০২১	অর্জন	৩০-০৯-২০২০ ৩০-০৯-২০২০	৩১-১২-২০২০ ৩১-১২-২০২০	৩১-০৩-২০২১ ৩১-০৩-২০২১	৩০-০৬-২০২১ ৩০-০৬-২০২১	৮		

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর

স্বাক্ষর

নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিবের স্বাক্ষর (১)

স্বাক্ষর

নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)

স্বাক্ষর

নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)

স্বাক্ষর

নৈতিকতা কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর