



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

জেনিট বিভাগ

ফোন-০২-২২৩৩৮৮৯৯, ই-মেইল dgmsme@krishibank.org.bd



প্রকা/ক্রেবি/শাখা-৪-এসএমই-৭(৮)/করোনা/২০২১-২২/ ১৬৬০(১২৫০)

তারিখঃ ১৬/০১/২০২২

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।

উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।

সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।

সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় : এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০৯/২০২১, তারিখঃ ০৯/০৯/২০২১ এর আওতায় ডিসেম্বর/২০২১ ত্রৈমাসিকে ৪% হারে ধার্যকৃত সুদের টাকা আদায় সাপেক্ষে ৫% হারে পুনর্ভরন দাবী সংক্রান্ত সুদ ভর্তুকীর প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক প্রধান কার্যালয়, এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রোগ্রামস ডিপার্টমেন্ট এর এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০৯/২০২১, তারিখঃ ০৯/০৯/২০২১ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। উল্লেখিত সার্কুলারের নির্দেশনা অনুসারে সিএমএসএমই (CMSME) প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় বিতরণকৃত ঋণে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সুদারোপের ফলে সীমিতকৃত স্থিতি পরবর্তী মাসের ১০ কর্মদিবসের মধ্যে সমন্বয়/আদায়পূর্বক সুদ ভর্তুকী সংক্রান্ত প্রতিবেদন হালনাগাদ ব্যাংক হিসাব বিবরণীসহ বাংলাদেশ ব্যাংক এর সংশ্লিষ্ট বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

০৩। এমতাবস্থায়, এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০৯/২০২১ তারিখঃ ০৯/০৯/২০২১ এ প্রদত্ত নির্দেশনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক আলোচ্য প্যাকেজের আওতায় বিতরণকৃত ঋণের ক্ষেত্রে সুদ ভর্তুকী সুবিধা প্রাপ্তির লক্ষ্যে ডিসেম্বর/২০২১ ত্রৈমাসিক সুদ ভর্তুকীর প্রতিবেদন হালনাগাদ ব্যাংক হিসাব বিবরণীসহ ২০/০১/২০২২ তারিখের মধ্যে অত্র বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

(মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)

উপমহাব্যবস্থাপক

ফোন : ০২-২২৩৩৮৮৯৯

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেবি-(শাখা-৪)এসএমই-৭(৮)/করোনা/২০২১-২০২২/ ১৬৬০(১২৫০)

তারিখঃ ১৬/০১/২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২ ও ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৯। নথি/মহানথি।

(মুহাম্মদ মোশাররফ হোসেন)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক