



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫ মতিবিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।
শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ।
ই-মেইলঃ dgmbcbd@krishibank.org.bd
ফোন নম্বরঃ ০২২২৩৩৫৪০২৫



মুজিবর্ষের প্রতিশ্রূতি
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি বিষয়ে পরিবীক্ষণ কমিটির প্রথম প্রাপ্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) এর সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মোঃ আজিজুল বারী, মহাব্যবস্থাপক, প্রশাসন মহাবিভাগ।
তারিখ ও সময় : ২৯.০৯.২০২১, বিকাল : ০৩:০০ঘটিকা।
স্থান : বোর্ডরুম, প্রধান কার্যালয়।
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট-ক

সভাপতি মহোদয় উপস্থিতি সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২১-২০২২ এর নির্দেশনা মোতাবেক সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি পরিবীক্ষণ কমিটির প্রথম প্রাপ্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) এর সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য সচিব জনাব জামিল হোসেন, সহকারী মহাব্যবস্থাপক (বিভাগীয় দায়িত্বে), শাখা নিয়ন্ত্রণ ও এবং ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে আলোচ্যসূচি মোতাবেক সভাপতি সভার বিষয়সমূহ বিস্তারিত উপস্থাপন করেন।

০২। আলোচ্য বিষয়ঃ

ক্রমিক নং	আলোচ্য বিষয়সমূহ
০১	সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি হালনাগাদকরণ।
০২	গ্রাহকের সুবিধার্থে আমানত ক্ষীম সমুহের পুনঃনির্ধারিত সুদের হারসহ ব্যাংকের আমানত এবং ঋণ সুবিধা সংক্রান্ত তথ্য প্রচার।
০৩	গ্রাহককে ব্যাংকিং সেবা সংক্রান্ত তথ্য প্রদানের নিমিত্তে টোল ফ্রি শর্টকোড ১৬১২৯ নম্বর সম্বলিত কল সেন্টার পরিচালনার জন্য কর্মকর্তা নিয়োগ প্রসঙ্গে।

০৩। সভায় উপস্থিতি সদস্যবৃন্দ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২০২২ এর অর্তগত সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর কার্যক্রমের আওতায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি হালনাগাদকরণ, আমানত ক্ষীম সমুহের পুনঃনির্ধারিত সুদের হারসহ ব্যাংকের আমানত এবং গ্রাহককে ব্যাংকিং সেবা সংক্রান্ত তথ্য প্রদানের নিমিত্তে টোল ফ্রি শর্টকোড ১৬১২৯ নম্বর সম্বলিত কল সেন্টার পরিচালনার জন্য কর্মকর্তা নিয়োগ এর উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য সচিব সভায় অবহিত করেন যে, সেপ্টেম্বর ২০২১ মাসে হালনাগাদ সংযোজন করে সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি হালনাগাদকরণ কর্মকর্তা নিয়োগ এর উপর বিস্তারিত আলোচনা করে সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্য সচিব সভায় অবহিত করেন যে, সেপ্টেম্বর ২০২১ মাসে হালনাগাদ সংযোজন করে সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি পরিবীক্ষণ কর্মকর্তা নিয়োগ এর উপর বিস্তারিত আলোচনা করে সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি হালনাগাদকরণ কর্মকর্তা নিয়োগ এর উপর বিষয়ে একমত পোষণ করেন।

এছাড়াও সভার সভাপতি বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি নির্দেশিকা, ২০২১-২০২২ এর অর্তগত সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম সতর্কতার সাথে সম্পূর্ণ করার জন্য সভায় উপস্থিতি সদস্যবৃন্দের সহযোগীতা কামনা করেন। বিস্তারিত আলোচনাক্রমে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত সর্বমতিক্রমে গৃহীত হয়।

০৪। গৃহিত সিদ্ধান্ত সমূহঃ

ক্রমিক নং	গৃহিত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী বিভাগ
০১	আমানত ক্ষীম সমুহের পুনঃনির্ধারিত সুদের হার সংযোজন করে সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদ করে ব্যাংকের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

(১)

চলমান পাতা-০২

ক্রমিক নং	গৃহিত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী বিভাগ
০২	গ্রাহকের সুবিধার্থে আমানত ক্ষীম সমুহের পুনঃনির্ধারিত সুদের হারসহ ব্যাংকের আমানত এবং ঋণ সুবিধা সংক্রান্ত তথ্য সম্বলিত লিফলেট শাখা পর্যায়ে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ
০৩	গ্রাহককে ব্যাংকিং সেবা সংক্রান্ত তথ্য প্রদানের নিমিত্তে টেল ফ্রি শর্টকোড ১৬১২৯ নম্বর সম্বলিত কল সেন্টার পরিচালনার জন্য ০২ (দুই) জন কর্মকর্তা নিয়োগ করতে হবে।	ইউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ-১ ও শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ

০৫। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলের সুস্থিত্য কামনা এবং সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

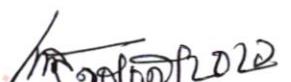

 (মোঃ আজজুল করীম)
 মহাব্যবস্থাপক
 প্রশাসন মহাবিভাগ
 ও
 সভাপতি
 সেবা প্রদান প্রতিশুতি পরিবীক্ষণ কমিটি

নং-প্রকা/শানিব্যউবি-৮(অংশ-৮)/গুদ্ধাচার/২০২১-২০২২/৪২৬

তারিখঃ ৩০ সেপ্টেম্বর, ২০২১ খ্রি
১৫ আশ্বিন, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৪। বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৫। সচিব/সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৭। মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৮। আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৯। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১০। নথি/মহানথি।


 (জামিল হোসেন)
 সহকারী মহাব্যবস্থাপক
 (বিভাগীয় দায়িত্বে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ।

ই-মেইলঃ dgmbcbd@krishibank.org.bd

সেবা প্রদান প্রতিক্রিয়া বিষয়ে পরিবোক্ষন কমিটিরপ্রথম প্রাপ্তিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২১) এর সভায় উপস্থিতির তালিকাস্থানঃ বোর্ড রুম, তারিখঃ ২৯.০৯.২০২১ খ্রিঃ

ক্রঃ নং	নাম (জেষ্ঠ্যতার ভিত্তিতে নয়)	পদবী	কমিটিতে অবস্থান	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ আজিজুল বারী	মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন মহাবিভাগ	সভাপতি	০১৭০০-৭০৩৯২৪	
০২	জনাব মোঃ দিদারুল ইসলাম মজুমদার	মহাব্যবস্থাপক আন্তর্জাতিক ও হিসাব মহাবিভাগ	সদস্য	০১৭১১-২৭০৯৭৯	২১
০৩	জনাব গোলাম মোঃ আরিফ	উপ-মহাব্যবস্থাপক ট্রেজারী ম্যানেজমেন্ট বিভাগ	সদস্য	০১৭১৫-৩০০৯১১	২০২
০৪	জনাব মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম	উপ-মহাব্যবস্থাপক ক্রেডিট বিভাগ	সদস্য	০১৭১৮-৭৩১৪৯৮	২০২
০৫	জনাব মোঃ মোতাফিজুর রহমান	উপ-মহাব্যবস্থাপক আন্তর্জাতিক বাণিজ্য বিভাগ	সদস্য	০১৮১৯-৮৪৩৮২৪	২০২
০৬	জনাব খান তামজিদ আহমেদ	উপ-মহাব্যবস্থাপক কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ	সদস্য	০১৭১১-০০৬৪১৩	২০২
০৭	জনাব জামিল হোসেন	সহ মহাব্যবস্থাপক (বিভাগীয় দায়িত্বে) শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ	সদস্য সচিব	০১৭১৬-৬২০১১৮	২০২