

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২  
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা

| কার্যক্রমের নাম                                                                                          | কর্মসম্পাদন সূচক      | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 | মন্তব্য |           |                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------|--------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|---------------------------------------------|
|                                                                                                          |                       |            |        |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |         | মোট অর্জন | অর্জিত মান                                  |
| ১                                                                                                        | ২                     | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২      | ১৩        | ১৪                                          |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ৮                                                                              |                       |            |        |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |                                             |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা                                                                                   | অনুষ্ঠিত সভা          | ৪          | সংখ্যা | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১             | ১              | ১              | ১               |         |           |                                             |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                             | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪          | %      | মহাব্যবস্থাপক                           | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |         |           |                                             |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন: ১০                                                                         |                       |            |        |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |                                             |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা                                                     | অনুষ্ঠিত সভা          | ২          | সংখ্যা | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১             | ১              | ১              | ১               |         |           |                                             |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন                                                         | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২          | %      | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |         |           |                                             |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                     | প্রশিক্ষণার্থী        | ৩          | সংখ্যা |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               |                |                |                 |         |           | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন                                    | প্রশিক্ষণার্থী        | ৩          | সংখ্যা |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               |                |                |                 |         |           | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন: ১০ |                       |            |        |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |                                             |
| ৩.১ নাগরিক অডিট বাস্তবায়ন                                                                               |                       | ৫          | %      | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ৩০.০৬.২০২২                       | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               |                |                | ১০০%            |         |           |                                             |
| ৩.২ সাধারণ আচরন ও শৃঙ্খলা অবহিতকরণ                                                                       |                       | ৫          | %      | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ৩০.০৬.২০২২                       | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               |                |                | ১০০%            |         |           |                                             |



| কার্যক্রমের নাম                                                               | কর্মসম্পাদন সূচক                           | সূচকের মান | একক   | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |                |                |                 |    | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------|-------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|----------------|----------------|-----------------|----|-----------|------------|------------------------------------------------|
|                                                                               |                                            |            |       |                                         |                                  | ১ম কোয়ার্টার                           | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | ১১ | ১২        |            |                                                |
| ১                                                                             | ২                                          | ৩          | ৪     | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮              | ৯              | ১০              | ১১ | ১২        | ১৩         | ১৪                                             |
| ৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮                                      |                                            |            |       |                                         |                                  |                                         |                |                |                 |    |           |            |                                                |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ       | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত                  | ১          | তারিখ |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   |                |                |                 |    |           |            | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হয়েছে। |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ                         | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত                       | ২          | তারিখ |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   |                |                |                 |    |           |            | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।    |
| ৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ                       | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত                       | ২          | তারিখ |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   |                |                |                 |    |           |            | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।    |
| ৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এজক্স) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত                     | ২          | তারিখ |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   |                |                |                 |    |           |            | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।    |
| ৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ           | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ১          | তারিখ |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা<br>অর্জন                   |                |                |                 |    |           |            | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।    |
|                                                                               |                                            |            |       |                                         |                                  | অর্জন                                   |                |                |                 |    |           |            |                                                |

৭৬

১৪

১৪

১৪

১৪



| কার্যক্রমের নাম                                                                                                      | কর্মসম্পাদন সূচক                                                                    | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 | মন্তব্য |           |                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|---------------------------------------------|
|                                                                                                                      |                                                                                     |            |        |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |         | মোট অর্জন | অর্জিত মান                                  |
| ১                                                                                                                    | ২                                                                                   | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২      | ১৩        | ১৪                                          |
| ৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা..৭                                                                                               |                                                                                     |            |        |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |                                             |
| ৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ                                | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত                                                         | ৪          | তারিখ  | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ৩১.০৩.২০২২                       | লক্ষ্যমাত্রা                            |               |                | ৩১.০৩.২০২২     |                 |         |           |                                             |
| ৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ                                                                              | অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত                                                                 | ৩          | %      |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা                            | অর্জন         |                |                |                 |         |           | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪                                                               |                                                                                     |            |        |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |                                             |
| ৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ                                  | রেকর্ডে হালনাগাদকৃত                                                                 | ৩          | তারিখ  | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ৩০.০৬.২০২২                       | লক্ষ্যমাত্রা                            | অর্জন         |                |                | ৩০.০৬.২০২২      |         |           |                                             |
| ৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি                                                            | অগ্রগতির হার                                                                        | ১          | %      |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা                            | অর্জন         |                |                |                 |         |           | অত্র কার্যালয় কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট নয়      |
| ৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২          | তারিখ  |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা                            | অর্জন         |                |                |                 |         |           | অত্র কার্যালয় কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট নয়      |
| ৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ                             | উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত                           | ৩          | তারিখ  |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা                            | অর্জন         |                |                |                 |         |           | লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারন করা হয় নি।           |
| ৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ                                                                 | দাখিলকৃত প্রতিবেদন                                                                  | ২          | সংখ্যা |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা                            | অর্জন         |                |                |                 |         |           |                                             |
| ৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ                                                                                       | বাস্তবায়নের হার                                                                    | ৩          | %      |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা                            | অর্জন         |                |                |                 |         |           |                                             |



| কার্যক্রমের নাম                  | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 | মন্তব্য |           |    |
|----------------------------------|------------------|------------|-----|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|----|
|                                  |                  |            |     |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                     | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |         | মোট অর্জন |    |
| ১                                | ২                | ৩          | ৪   | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২      | ১৩        | ১৪ |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন   |                  |            |     |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |    |
| ৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৫ |                  |            |     |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |         |           |    |

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৫

|                                                                                                                     |                                  |   |       |                            |            |            |            |            |            |            |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---|-------|----------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন) | ৩১.১২.২০২১ | ৩১.১২.২০২১ | ৩১.১২.২০২১ | ৩১.১২.২০২১ | ৩১.১২.২০২১ | ৩১.১২.২০২১ | ৩১.১২.২০২১ |
| ৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় সম্পাদন                                                                               | ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন         | ২ | %     |                            |            |            |            |            |            |            |            |
| অত্র বিভাগে ই-টেন্ডারে ক্রয় প্রক্রিয়া এখনও চালু হয়নি।                                                            |                                  |   |       |                            |            |            |            |            |            |            |            |

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ: ১২

|                                                                                          |                                                             |   |        |                  |      |      |      |      |      |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|---|--------|------------------|------|------|------|------|------|--|--|
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | %      |                  |      |      |      |      |      |  |  |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন                                                   | পরিদর্শন সম্পন্ন                                            | ২ | সংখ্যা | মহাব্যবস্থাপক    | ১০০  | ২৫   | ২৫   | ২৫   | ২৫   |  |  |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন                    | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত                    | ২ | %      | শাখা ব্যবস্থাপক  | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% |  |  |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির হ্রোনি                                      | নথি হ্রোনি বিন্যাসকৃত                                       | ২ | %      | উপমহাব্যবস্থা পক |      |      |      |      |      |  |  |
| প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।                                              |                                                             |   |        |                  |      |      |      |      |      |  |  |
| বাংলাদেশ ব্যবস্থাপনা র সাথে                                                              |                                                             |   |        |                  |      |      |      |      |      |  |  |

১৬



| কার্যক্রমের নাম                                                                                                            | কর্মসম্পাদন সূচক               | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------|--------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|--------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                            |                                |            |        |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |                                                              |
| ১                                                                                                                          | ২                              | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩                                                           |
| বিন্যাসকরণ                                                                                                                 |                                |            |        | (প্রশাসন)                               | ১০০%                             |                                         |               |                |                |                 |           | ১৪                                                           |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ                                                                                        | নথি বিনষ্টকৃত                  | ২          | %      | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ১০০                              | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           | সামঞ্জস্যপূর্ণ সচিবালয় নির্দেশমালা ১০০% বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন                                                                                          | প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত | ২          | সংখ্যা | মহাব্যবস্থাপক                           | ২                                | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               |                | ৩১.০৩.২০২২     | ৩০.০৬.২০২২      |           |                                                              |
| ৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম-১.৫ (অত্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) |                                |            |        |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |                                                              |
| ৯.১ হাজিরা                                                                                                                 | দৈনিক হাজিরাবাহি যাচাই         | ৩          | %      | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |                                                              |
| ৯.২ কোভিড-১৯ মোকাবেলায় সরকার ঘোষিত প্যাকেজ বাস্তবায়ন                                                                     |                                | ৩          | %      | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |                                                              |
| ৯.৩ গ্রাহকগণের সাথে দ্বিপাক্ষিক সভা                                                                                        |                                | ৩          | %      | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ১২                               | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |                                                              |
| ৯.৪ প্রকাশ্যে স্থান বিতরণ                                                                                                  |                                | ৩          | %      | শাখা                                    | ২০                               | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |                                                              |
| ৯.৫ উল্লুঙ হানে অভিযোগ বন্ধ স্থাপন                                                                                         |                                | ৩          | %      | শাখা                                    | ১০০%                             | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |                                                              |
| ১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩                                                                            |                                |            |        |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |           |                                                              |
| ১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ                                             | প্রদত্ত পুরস্কার               | ৩          | তারিখ  |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      |               |                |                |                 |           | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।                  |



| কার্যক্রমের নাম                                                                                                           | কর্মসম্পাদন সূচক                        | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ |               |                |                |                 | মন্তব্য                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|----------------|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------------------|
|                                                                                                                           |                                         |            |                |                                         |                                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন                      | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার |                        |
| ১                                                                                                                         | ২                                       | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬                                | ৭                                       | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২                     |
| ১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২                                                                                             |                                         |            |                |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |                        |
| ১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইডজুত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)      | উন্নত কর্ম-পরিবেশ                       | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ৩১.১২.২০২১                       | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ৩১.১২.২০ ২১   |                |                |                 |                        |
| ১২. অর্থ বরাদ্দ.....২                                                                                                     |                                         |            |                |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |                        |
| ১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ          | বরাদ্দকৃত অর্থ                          | ২          | লক্ষ টাকা      | উপমহাব্যবস্থা দপক (প্রশাসন)             | ২.০০ লক্ষ                        | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ০.৫০          | ০.৫০           | ০.৫০           | ০.৫০            | বরাদ্দ পাওয়া সাপেক্ষে |
| ১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ৪                                                                                               |                                         |            |                |                                         |                                  |                                         |               |                |                |                 |                        |
| ১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কাযলয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত          | ২          | তারিখ          | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              |                                  | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ২০/০৭/২০ ২১   |                |                |                 |                        |
| ১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ           | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ২          | সংখ্যা         | উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)              | ৪                                | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন                      | ৩০.০৯.২০ ২১   | ৩১.১২.২০ ২১    | ৩১.০৩.২০ ২২    | ৩০.০৬.২০ ২২     |                        |

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্রমের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

প্রতিবেদন/শুদ্ধাচারী স্বাক্ষর

নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)

নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)

নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)

নৈতিকতা কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর