



# বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

গণ মানুসের ব্যাংক

আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, নড়াইল।

ই-মেইল : raonarai@krishibank.org.bd

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা-২০২১-২০২২, ৩য় প্রাপ্তিকের (জানুয়ারী-মার্চ, ২০২২) অগ্রগতির প্রতিবেদন।

পরিশিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, নড়াইল।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	১৪	
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
<b>০১. প্রাথমিক ব্যবস্থা</b>														
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মোঃ জান্নাতুল নাসিম উঃএঃপূঃপারভাইজার	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৩		
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মোঃ জান্নাতুল নাসিম উঃএঃপূঃপারভাইজার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন .....১০</b>														
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মোঃ জান্নাতুল নাসিম উঃএঃপূঃপারভাইজার	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৩		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা (সমব্য)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা								
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা								
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/খ্যানুমালা/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন : ...১০</b>														
৩.১ পরিবেশ ও সামাজিক ঝুঁকি				মোঃ জান্নাতুল নাসিম	৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা								

পৃষ্ঠা নং-১

স্বাঃ সিনিয়র কর্মকর্তা  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, নড়াইল।

স্বাঃ সিনিয়র কর্মকর্তা  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, নড়াইল।

১১/০৪/২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ব্যবস্থাপনা গাইড লাইন-২০২০				ডঃএঃসুপারভাইজার মোঃ জাহাঙ্গুর নাসিম ডঃএঃসুপারভাইজার		অর্জন							
৩.২ ক্রেডিট বিক্ষ ম্যানুজেলেন্ট গাইড লাইন-২০১৯						অর্জন							
৩.৩ হিসাব ও ঋণ ম্যানুয়েল অনুসরণ, পরিপত্র প্রেরণ ও বাস্তবায়ণ						অর্জন							
<b>৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....</b>													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নাম্বারসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে ঙ্গাচাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ						লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ ঋণগোপিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			অর্জন							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা</b>													
৫.১ ঙ্গাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	মোঃ জাহাঙ্গুর নাসিম ডঃ এঃ সুপারভাইজার	৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২০২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২			প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%			অর্জন							
<b>৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে ঙ্গাচার.....</b>													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে	রোজস্টার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়

*[Handwritten signature]*

**স্বা.ক.ন.ব.দ.শ.**  
কম্পিউটার বিভাগ  
আইসিআইসি  
কম্পিউটার বিভাগ  
আইসিআইসি

গুণ্ডা নং-২

*[Handwritten signature]*  
শেখ মোঃ কাওসার উদ্দিন  
কর্মকর্তা  
আঞ্চলিক নির্বাহী কার্যালয়  
নওগাঁ

*[Handwritten signature]*  
১০/৪/২০২১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অধঃস্থরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			১৩
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
রোজমুঠো প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রস্তুতির মতামত সংগ্রহণ কৃত	হালনাগাদ					অর্জন								
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%			লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	প্রয়োজ্য নয়
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ			অর্জন								
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন								
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন								
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন								
<b>৭. ক্রয়ক্ষেত্রে তত্ত্বাবধি.....</b>														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১৮(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন								
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদনা	ই-টেন্ডারের ক্রয় সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
<b>৮. স্বচ্ছতা ও ছবাবাদিহি শক্তিশালীকরণ .১২</b>														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

পৃষ্ঠা নং- ৩  
**স্বচ্ছতা**  
**আর্থিক**  
**নিরাপত্তা**  
**ক্রয়**  
**সম্পন্ন**  
**১০০%**

স্বচ্ছতা  
**আর্থিক**  
**নিরাপত্তা**  
**ক্রয়**  
**সম্পন্ন**  
**১০০%**

১০/০৮/২০২১

কর্মসম্পাদন	সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সংখ্যা	২	সংখ্যা	ফাজলদার আমজাদ হোসেন(সহ)	১১ টি শাখা	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পারদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশনামা, ২০১৪ অনুযায়ী নাথির ছৌনি বিন্যাসকরণ	নাথি ছৌনি বিন্যাসকৃত	২	%		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৫ ছৌনি বিন্যাসকৃত নাথি বিনষ্টকরণ	নাথি বিনষ্টকৃত	২	%		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৮.৬ ঐতিহাসিক গণজনালি আয়োজন	ঐতিহাসিক গণজনালি আয়োজিত	২	সংখ্যা		১	১	১	১	১	১	১	১	১	
<b>৯. ওজাদার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>														
৯.১ শাখাসমূহে নাগরিক অভিট জোরদারকরণ পুঁজু ঋণ বিতরণ যত্নতা	প্রকৌশল্য ঋণ বিতরণ			সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯.২ সত্য ও ন্যায়ে পথে চলায় উৎসাহকরণসহ কাজের ক্ষেত্রে যত্নতা ও স্নেহতা	প্রকৌশল্য ঋণ আদায় ক্যাম্প			সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯.৩ কাজের ক্ষেত্রে জবাবদিহিতা নিশ্চিত করার পাশাপাশি নিয়মিত মনিটরিং জোরদারকরণ	শাখায় দুর্নীতি প্রতিরোধক প্রকল্প বাস্তবায়ন লক্ষ্যমাত্রা চিহ্নিত			সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯.৪ না প্রকৌশল্য এবং ওজাদার উপস্থিতিতে ঋণ বিতরণ	বীভিন্টিকতা ও ওজাদার			সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
৯.৫ কার্যালয় এবং শাখার সকল কর্মকর্তা কর্মচারীদের দুর্নীতি প্রতিরোধে সম্ভব্য সকল বিষয়ে অবহিতকরণ	জানা নোট সংকোচ প্রচারণা			সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
<b>১০. ওজাদার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩</b>														
১০.১ ওজাদার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা তেরেবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
<b>১১. কম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২</b>														

পৃষ্ঠা নং- ৪  
**কর্মকর্তা**  
**আমজাদ হোসেন**  
 কার্যক্রম পরিচালক  
 আঞ্চলিক পরিদর্শন কার্যালয়  
 নড়াইল

পেশা  
**কর্মকর্তা**  
**আমজাদ হোসেন**  
 কার্যক্রম পরিচালক  
 আঞ্চলিক পরিদর্শন কার্যালয়  
 নড়াইল

**আমজাদ হোসেন**  
 ২৮/৪/২০২১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ্ঞান অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ / পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				মোঃ জামাউল নাসিম উঃগেঃসুপারভাইজার		১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১২. অর্থ-ব্যয়.....২													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিচালনা	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা			লক্ষ্যমাত্রা							
অন্তর্গত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ						অর্জন							
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক গণিত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ র স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	গণিত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা (সমব্যা)	৩১.০৩.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২	৩০.০৬.২২		১০০%	
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা (সমব্যা)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২১	৩১.১২.২১	৩১.০৩.২২		১০০%		
১৩.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিচালনা উপরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর ফিউব্যাক প্রদান।	ফিউব্যাক সভা/কর্মশা লা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ		৩১.১২.২০২০- ৩০.০৬-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	৩	১০০%
						অর্জন	১	১	১	১		৩	

বিঃদ্র: কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

মোঃ জামাউল নাসিম  
সদস্য সচিব  
শুদ্ধাচার ফোকাল পর্যেন্ট কর্মকর্তা  
আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি,  
ও উঃগেঃসুপারভাইজার,  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, নড়াইল

মোঃ কামরুজ্জামান  
সদস্য  
আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি ও  
(কর্মকর্তা)  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, নড়াইল

মোঃ কামরুজ্জামান  
সদস্য  
আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি ও  
কর্মকর্তা  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, নড়াইল

মোঃ কামরুজ্জামান  
সদস্য  
আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি  
(কর্মকর্তা)  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা  
ও  
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, নড়াইল