

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, খুলনা (মার্চ/২০২২ ভিত্তিক)

পরিশিষ্ট-ক

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---|-----------------------|------------|--------|---|----------------------------------|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|--|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | ৩০-০৯-২০২১ ইং তারিখ ৩১-১২-২০২১ ইং তারিখ ৩১-০৩-২০২২ ইং তারিখ ৩০-০৬-২০২২ ইং তারিখ নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | ১ | | ৩ | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | |
| | | | | | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | ৭৫% | | |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | ৩০-০৯-২০২১ ইং তারিখ ৩১-১২-২০২১ ইং তারিখ ৩১-০৩-২০২২ ইং তারিখ ৩০-০৬-২০২২ ইং তারিখ নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে |
| | | | | | | অর্জন | ১ | ১ | ১ | | ৩ | | |
| ২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | |
| | | | | | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | ৭৫% | | |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | | | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ Human Resource Management System Employees Database (Software Update) | | | | আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা | | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | | ৩০-০৯-২০২১ ইং তারিখ ৩১-১২-২০২১ ইং তারিখ ৩১-০৩-২০২২ ইং তারিখ ৩০-০৬-২০২২ ইং তারিখ Update করা হবে। |
| | | | | | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | | ৭৫% | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

৪

৬

৪

৫

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | মন্তব্য | | |
|-----------------|------------------|------------|-----|---|----------------------------------|---|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|------------|----|
| | | | | | | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | গণনা/মাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---|--|------------|-------|---|----------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---|
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ | তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত | ১ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ১ | তারিখ | | | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | গণনা/মাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | মন্তব্য |
|---|-----------------------------|------------|-------|---|----------------------------------|-----------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|--|
| ৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত | ৪ | তারিখ | আঞ্চলিক নির্ীক্ষা কর্মকর্তা | ২ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ১০০% | ১০০% | ৩০-০৯-২০২১ ইং তারিখ ৩১-১২-২০২১ইং তারিখ ৩১-০৩-২০২২ ইং তারিখ ৩০-০৬-২০২২ ইং তারিখ তালিকা প্রণয়ন করা হবে। |
| ৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ | অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত | ৩ | % | | -- | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |




| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | | মন্তব্য | |
|-----------------|------------------|------------|-----|---|----------------------------------|---|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|----|
| | | | | | | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |

১. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|--|--|----|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| ১.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার হালনাগাদকৃত | ৩ | তারিখ | | | -- | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৭৫% | ৩০-০৯-২০২১ ইং তারিখ ৩১-১২-২০২১ ইং তারিখ ৩১-০৩-২০২২ ইং তারিখ ৩০-০৬-২০২২ ইং তারিখ ভিত্তিক গ্রহীতাদের মতামত হবে |
| ১.২ সামাজিক নিরাপত্তা অগ্রগতির হার | ১ | % | | | -- | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৭৫% | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ১.৩ সামাজিক নিরাপত্তা মর্সুচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং পকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | | | -- | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৭৫% | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ১.৪ সামাজিক নিরাপত্তা মর্সুচিতে পকারভোগীদের তালিকা গ্যামান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | | | -- | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৭৫% | প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
| ১.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ | ২ | সংখ্যা | | | -- | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রয়োজ্য নয় |
| ১.৬ প্রকল্প রিডর্শন/পরিবীক্ষণ তেবেদনের সুপারিশ জ্ঞাবায়ন | ৩ | % | | | -- | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | | | | | | | প্রয়োজ্য নয় |

৯

১৪

১৪

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১- ২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ | | | | | মন্তব্য | | |
|--|---|------------|--------|---|---|---|---------------|----------------|----------------|-----------------|---------|-----------|-----|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | | মোট অর্জন | |
| | | | | | | | | | | | | | ৯ |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ৭. ক্রমক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৫ | | | | | | | | | | | | | |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | | | | | | | | | | |
| ৭.২ ই-টেণ্ডারের মাধ্যমে ক্রয়ক্রয় সম্পাদন | ই-টেণ্ডারে ক্রয় সম্পন্ন | ২ | % | | | | | | | | | | |
| ৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ | | | | | | | | | | | | | |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্জার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | % | | | | | | | | | | |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন | পরিদর্শন সম্পন্ন | ২ | সংখ্যা | আঞ্চলিক নিরীক্ষা দল | ১৮টি | | | | | | | | |
| ১৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন | পরিদর্শন | ২ | % | সুপারিশ সংশ্লিষ্ট কার্যালয় প্রধান | | | | | | | | | |
| ১৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি গ্যাম্যা সক্রণ | প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত | ২ | % | সকল কার্যালয় প্রধান | | | | | | | | | |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |
| প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়নের জবাব প্রদান | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% |

১৫

১৫

| নথি | নথি বিন্যাসকৃত নথি | ২ | % | সকল কার্যালয় প্রধান | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | প্রধান কার্যালয় কতৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
|---|---------------------------------|---|--------|----------------------|------|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| ১.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ | | | | | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |
| ১.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণসন্ধানী মাসোজান | প্রাতিষ্ঠানিক গণসন্ধানী আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |
| ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ শাখা নিরীক্ষা কার্য প্রাথমিক পর্যায়ে সম্পাদন | | ৩ | | আঞ্চলিক নিরীক্ষা দল | ১০০% | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |
| ১.২ শাখা পর্যায়ে প্রাপ্ত নিয়ম উদঘাটন | | ৩ | | আঞ্চলিক নিরীক্ষা দল | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |
| ১.৩ উদঘাটন অনিয়ম সম্পর্কে দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহণ | | | | আঞ্চলিক নিরীক্ষা দল | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |
| ১.৪ শাখা নিরীক্ষা প্রতিবেদন প্রাথমিক পর্যায়ে শাখায় প্রেরণ | | | | আঞ্চলিক নিরীক্ষা দল | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |
| ১.৫ মার্চ পর্যায়ে গমন পূর্বক রেজিমিনে পরিদর্শন | | | | আঞ্চলিক নিরীক্ষা দল | | অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |

৪

১/৬

৪

৪

১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩

| প্রদত্ত পুরস্কার | তারিখ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | প্রধান কাৰ্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে। |
|--|-------|-----------------------|--|
| ১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ৩ | --- | |

১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২

| কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন | উন্নত কর্ম- পরিবেশ | ২ | সংখ্যা ও তারিখ | আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৩০-০৯-২০২১ ইং তারিখ ৩১-১২-২০২১ইং তারিখ ৩১-০৩-২০২২ ইং তারিখ ৩০-০৬-২০২২ ইং তারিখ ভিত্তিক কর্মস্থল পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করা হয়। |
|--|-----------------------|---|--------------------------|----------------------------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| ১১.১ কম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি) | | ২ | ৩০/১১/২০২১ ২৯/০৮/২০২২ | | | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৭৫% |

১২. অর্থ বরাদ্দ.....২


| বরাদ্দকৃত অর্থ | ২ | লক্ষ টাকা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৭৫% |
|--|---|--------------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম- পরিচ্ছন্নায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ | ২ | | --- | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৭৫% |

(Handwritten signature and initials)

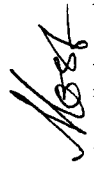
৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.8

| প্রণীত কর্ম- পরিবীক্ষণ আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ৩০-০৯-২০২১ ইং তারিখ ৩১-১২-২০২১ইং তারিখ ৩১-০৩-২০২২ ইং তারিখ ৩০-০৬-২০২২ ইং তারিখ নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে |
|---|---|--------|-----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| ৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় প্রকৃতির কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | ২ | সংখ্যা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |
| ৩.২ নির্ধারিত সময়ে ক্রমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | ২ | সংখ্যা | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | ২৫% | |


বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনা পূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


(শ্বপন কুমার মিশ্রী)
কর্মকর্তা


ও
সদস্য সচিব
নৈতিকতা কমিটি


(হাওলাদার গোলাম মোস্তফা)
মুখ্য কর্মকর্তা

ও
সদস্য
নৈতিকতা কমিটি


(মোঃ বদরুল হোসেন)
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা

ও
সদস্য
নৈতিকতা কমিটি


(কল্যান কুমার অধিকারী)
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা

ও
সভাপতি
নৈতিকতা কমিটি

বিকেবি, আঞ্চলিক কার্যালয়, খুলনা

বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, খুলনা

বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, খুলনা