

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২১-২০২২										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
<b>১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা</b>																
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মহাব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন... ১০</b>																
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে ঢাকারী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা										
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা										
<b>৩. ঔদ্যোগ প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিশিষ্ট এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন... ১০</b>																
৩.১ নান্দিক অডিট বাস্তবায়ন		৫	%	উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা										
৩.২ সাধারণ আচরন ও শৃঙ্খলা অবহিতকরণ		৫	%	উপমহাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা										
<b>৪. গবেষণাসিটে সেবাবন্ধন স্থাপনপাদকরণ..... ৮</b>																
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি	তথ্য বাতায়নে	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা										
নগরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে	দৃশ্যমানকৃত	১				অর্জন										

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বশীল ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
দৃশ্যমানকরণ	১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে ঙ্গাচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য আধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (ওজব) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
<b>৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা..৭</b>															
৫.১ ঙ্গাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	উপস্থাপনাব্যবস্থা পক (প্রশাসন)	৩১.০৩.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								৩১.০৩.২০২২	
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ	অভিযোগ	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন									প্রধান



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১য় কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	সংখ্যা	মহাব্যবস্থাপক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
							অর্জন						
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	%	সংখ্যা	ক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংখ্যা	শাখা ব্যৱস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রামিং বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রামিং বিন্যাসকৃত	২	%	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	২৫	ব্যৱস্থাপনা বাস্তবায়ন করা হবে।
৮.৫ প্রোগ্রামিং বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সংখ্যা	উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
							অর্জন						
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণপ্ৰশ্ননি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণপ্ৰশ্ননি আয়োজিত	২	সংখ্যা	ক	মহাব্যবস্থাপক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
							অর্জন						

১৬

১৬

১৬

১৬

১৬

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম. ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>													
৯.১ হাজিরা	দৈনিক হাজিরাবাই যাতাই	৩	%	উপস্থাপন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.২ কেজিভিড-১৯ মোকাবেলায় সরকার ঘোষিত প্যাকেজ বাস্তবায়ন		৩	%	উপস্থাপন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৩ গ্রাহকসেবার সাথে স্থিতিশীলতা		৩	%	উপস্থাপন	১২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৪ একচেহারে খণ্ড বিতরণ		৩	%	শাখা	২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৫ উল্লেখ্যে অভিযোগ বন্ধ স্থাপন		৩	%	শাখা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
<b>১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান..... ৩</b>													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন									প্রদান কার্যক্রম কতক বাস্তবায়ন করা হবে।
<b>১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন..... ২</b>													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইউজ্ঞ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপস্থাপন	৩১.১২.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১১.২ অর্থ বরাদ্দ..... ২	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	উপস্থাপন	২.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০.৫০	০.৫০	০.৫০	০.৫০			
১১.৩ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিচ্ছন্নায়ন অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ													
<b>১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.৪</b>													

☆

১৭

১৭

১৮

১৮

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যিক/স্বাভাবিক/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যিক/স্বাভাবিক/পদ					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১০.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় ঊর্ধ্বাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	উপস্থাপন/পদ (প্রশাসন)	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তাবেজ/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	উপস্থাপন/পদ (প্রশাসন)	৮	৩০.০৯.২০২১	৩১.১২.২০	৩১.০৩.২০২২	৩০.০৬.২০২২				

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর

নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)

নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)

নেতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)

নেতিকতা কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর