

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: **বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, সিলেট** (জানয়ির/১০২১ হার্ড যার্ড/১০১)

ପରିଷିକ୍ଷା-କ

৫. সূশ্রাবণ প্রতিষ্ঠা..৭

৫.১ উচ্চাচার সংক্রান্ত উভয় চারি
তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব
দণ্ডনির্দেশন প্রেরণ

৫.২ অনলাইন সিস্টেমে
অভিযোগ নিষ্পত্তিবরণ

তারিখ
উভয় চারি
তালিকা প্রেরিত

অভিযোগ
নিষ্পত্তিবৃত্ত

৪
৩
৩

অর্থসংস্কৃত
নির্মাণ

কর্তৃক
বাস্তবায়ন
করা

হরে।

৬. সেবা প্রদানের ও একান্নের ক্ষেত্রে শৈল্পাচার.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদান করে বিবরণ ও সেবাভুক্তির মাত্রায় সর্বোক্ষণ	৩	তারিখ	৩০-৯-২১	৩১-১২-২১	৩১-০৩-২২	৩০-৬-২২
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অঙ্গতি	১	%				
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত ব্রাহ্ম এবং উপকরণভোগী নির্বাচনের মাধ্যমে দৃশ্যমান স্থানে ও ত্বরণবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ	প্রাপ্ত ব্রাহ্ম ও উপকরণভোগী নির্বাচনের মাধ্যমে দৃশ্যমান স্থানে ও ত্বরণবসাইটে প্রকাশ	৩০-৯-২১	৩১-১২-২১	৩১-০৩-২২
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকরণভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ত্বরণবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	৩০-৯-২১	৩১-১২-২১	৩১-০৩-২২	৩০-৬-২২
৬.৫ ত্বরণবসাইটে পরিবর্তন/ পরিবীক্ষণ	২	সংখ্যা	লক্ষ্যযোগ্য অর্জন			প্রযোজ্ঞ নয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলীদান	সূচক	সূচকের শান	একক	বাস্তবায়নের অপ্রগতি পরিবার্ষিক, ২০২১-২০২২		মন্তব্য							
					দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	অর্থনৈতিক লক্ষ্যযাত্রা	১ম কোষাট্টর	২য় কোষাট্টর	৩য় কোষাট্টর	৪থ কোষাট্টর	অর্জন মান			
৬.৬ প্রাকস্থ পরিবহন/পরিবার্ষিক প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	২	৩	৪	২	৩	৭	৮	৭	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. অন্যথেক্ষণের অঙ্গাচার.....	সম্পাদন													ওয়েজা নয়
৮. ব্যবস্থা ও জীবনসূলী ক্ষমতা:														
৮.১ ক. স. সেবা প্রদান প্রতিশ্রূতি (নিউজেল্যুন চার্টার্স) বাস্তবায়ন এবং ভয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান	২	৭%		অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অধিকার্যসম্পর্ক কর্তৃত্ব বাস্তবায়ন কর্ম।	
৮.২ শাখা/অধিবাস্থ/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পর্ক	২	১০%		অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অধিকার্যসম্পর্ক কর্তৃত্ব বাস্তবায়ন কর্ম।	
৮.৩ শাখা/অধিবাস্থ/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন বাস্তবায়ন	২	১০%		অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অধিকার্যসম্পর্ক কর্তৃত্ব বাস্তবায়ন কর্ম।	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমণ্ডল, ২০২৪ অন্যায়ী নথির প্রেরণ, বিমাসক্রমণ	বিমাসক্রত বাস্তবায়ন	২	৭%		অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অধিকার্যসম্পর্ক কর্তৃত্ব বাস্তবায়ন কর্ম।	
৮.৫ প্রেরণ বিন্যাসস্থূত নথি বিন্যোক্তব্র	নথি বিন্যোক্তব্র	২	৭%		অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অর্জন	অধিকার্যসম্পর্ক কর্তৃত্ব বাস্তবায়ন কর্ম।	
কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলীদান	সূচক	সূচকের শান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২	অর্থনৈতিক লক্ষ্যযাত্রা	অর্জন	কোষাট্টর	কোষাট্টর	কোষাট্টর	অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য

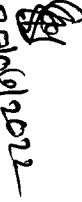
	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
৮.৫ প্রাতিষ্ঠানিক গণভূমানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণভূমানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	বিভাগিয়ে নিরীক্ষা কর্মকর্তা/ আয়োজিত নিরীক্ষা কর্মকর্তা	৩	৭১১২.২১	৭১০৩.২২	১১	১০	১১	১২	১৩	
৯. শ্রেণীচারণ সংশ্লিষ্ট এবং দূরীতি প্রতিবাসে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...১৫ (অধোবিলম্ব জিউটে সুস্থিত পৃষ্ঠাটি কার্যক্রম)													
৯.১													
৯.২													
৯.৩													
৯.৪													
৯.৫													
১০. শ্রেণীচারণ চর্চার জন্য পূর্ণকার অনুমতি.....১০													
১০.১ শ্রেণীচারণ পূর্ণকার অনুমতি এবং পূর্ণকারণাঙ্গের তালিকা ডেমোবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পূর্ণকার তালিকা	৩	তারিখ	অক্ষয়ান্ত্রিক আজন									
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....১১													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (শাস্ত্রীয় অনুসরণ/টিওএভিইডক অবেক্ষণ মালামাল বিশ্লষণকরণ/পরিষ্কার-পরিষ্কারত বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রশাসন	বর্বাদ নেই	লক্ষ্যযোগ্য অভিজ্ঞ	৩০-০৯-২০২১ ৩০-১২-২১ ৩০-০৩-২২ ৩০-৮-২২	৩০-০৯-২০২১ ৩০-১২-২১ ৩০-০৩-২২ ৩০-৮-২২					
১২. অর্থ ব্যবস্থ.....১২													
১২.১ প্রদ্রোষ কর্ম-পরিকল্পনায় অর্থসূক্ষ্ম কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য ব্যবস্থাপন অথবার্থ আনুমানিক পরিমাণ	ব্যবস্থাপন আর্থ টাকা প্রদান	২	লক্ষ	সংশ্লিষ্ট অফিস প্রশাসন	ব্যবাহ নেই অভিজ্ঞ	অন্যান্য কার্যক্রম ব্যবস্থাপন করা হবে।							

১২. গবেষণাপত্র ও বৃত্তান্তসংক্ষিপ্ত								
ক্ষেত্র	পরিকল্পনা	ক্ষেত্র	পরিকল্পনা	ক্ষেত্র	পরিকল্পনা	ক্ষেত্র	পরিকল্পনা	ক্ষেত্র
১২.১ আঞ্চলিক শাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় উদ্ঘাটন কোণগল কম্প. পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকৰণ	প্রণীত ক্ষেত্র পরিকল্পনা আপলোডকৰণ	২	তারিখ	সদস্য সচিব	৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	অজন্ম ১০০%
১২.২ নির্ধারিত সময়ে প্রযোজিক পরিবেশ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দণ্ডনৈসংস্থ মাধ্যমে ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকৰণ	প্রযোজিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৰণ	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব	৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-২১ ৩১-১২-২১ ৩১-০৩-২২ ৩০-০৬-২২	অজন্ম ১০০% অজন্ম ১০০% অজন্ম ১০০% অজন্ম ১০০%

বিঃঃ-- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তাৰ কাৰণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিয়ালা পর্যালোচনা পূৰ্বক মতব্য কলামে উক্ষেত্র কৰতে হবে।


 ২০/১০/২০২২
 (বৃক্ষকা রায় পুঁজা)
 উর্ধতন কৰ্মকৰ্তা
 ৩
 সদস্য


 ২০/১০/২০২২
 (গোপন্ত চন্দ্ৰ রায়)
 মুখ্য কৰ্মকৰ্তা
 ৩
 সদস্য


 ২০/১০/২০২২
 (উজ্জল কুমাৰ শুভৱৰ)
 উর্ধতন মুখ্য কৰ্মকৰ্তা
 ৩
 সদস্য


 ২০/১০/২০২২
 (অধীনু চন্দ্ৰ দাস)
 উপ-মহাব্যবস্থাপক
 ৩
 সভাপতি