বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া।

জানুয়ারী'২০২২ হতে মার্চ'২০২২ সময়কালের ৩য় প্রান্তিকের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি	ঃ	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, মহাব্যবস্থাপক(দায়িত্বে) (সভাপতি, বিকেবি শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি)
তারিখ ও সময়	ঃ	২৮.০৩.২০২২ খ্রিঃ, সময় বিকালঃ ৪.০০ ঘটিকা
স্থান	ঃ	মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের অফিসকক্ষ
উপস্থিতি	ঃ	পরিশিষ্ট-'ক'

০১। সভার প্রারম্ভে সভাপতি মহোদয় তাঁর স্বাগত বক্তব্যে উপস্থিত সকল অর্থ বছরের ৩য় প্রান্তিকের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান। তিনি তাঁর বক্তব্যে অত্র ব্যাংকের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো সম্পর্কে আলোচনা করেন এবং তদানুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের উপর গুরুত্বারোপ করেন। তিনি আরো বলেন, আর্থিক স্বচ্ছতা, সুশাসন প্রতিষ্ঠার একটি বড় মাধ্যম। সে কারণেই প্রতিষ্ঠানের সর্বক্ষেত্রে আর্থিক স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার কোন বিকল্প নেই। সরকার সকল প্রতিষ্ঠানে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার উপর গুরুত্বারোপ করেছেন। তিনি ব্যাংকের অত্র বিভাগেও যেন শুদ্ধাচার চর্চা অব্যাহত থাকে সে বিষয়ের উপর গুরুত্বারোপ পূর্বক আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২১-২২ মেনে চলার পরামর্শ দেন।

০২। সভাপতি " জাতীয়শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২" এর বাস্তবায়নের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোকপাত করেন এবং চলমান প্রান্তিকে লক্ষ্যমাত্রাসমূহ পূরণের জন্য বিশেষ দিকনির্দেশনা প্রদান করেন। তিনি শাখা/কার্যালয়ের সুশাসন, নিয়মানুবর্তিতা, প্রতিষ্ঠানের বিধিবিধান পরিপালন, অফিস শৃঙ্খলারক্ষা, নিষ্ঠা ও সততা এবং সময়ের প্রতি বিশেষ গুরুত্বারোপ ইত্যাদি বিষয়ে বিস্তারিত আলোকপাত করেন।

০৩। আলোচনা শেষেনিম্লোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহীত হয়ঃ

০১. আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকলাপনা প্রণয়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা,২০২১-২২ এর নির্দেশনা অনুসরণ করা।

০২. ২০২১-২২ অর্থবছরের ১ম ও ২য় প্রান্তিকের সভার সিদ্ধান্ত সমুহ বাস্তবায়নের ধারা অব্যাহত রাখা সংক্রান্ত ।

০৩. দ্রুততম সময়ের মধ্যে ঋণ প্রদান/ নবায়ন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা ।

০৪. যথাসময়ে অঞ্চল ও শাখা পরিদর্শন কাজ সম্পন্ন করা।

০৫. ঋণ আদায়, ঋণ বিতরন, আমানত সংগ্রহ ও অন্যান্য খাতে লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে আনুপাতিক হারে অর্জন করা।

০৬. গ্রাহকগনের তরফ হতে কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে তার ব্যবস্থা গ্রহন করা ।

০৭. "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও ৩য় প্রান্তিকের (জানুয়ারী'২০২২ হতে মার্চ'২০২২) প্রতিবেদন প্রস্তুত ও যথাসময়ে ওয়েবে আপলোড করা।

০৪। সভায় আর আলোচ্য সূচি না থাকায় ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৮/৩/২২

(মোঃ আবুল কালাম আজাদ)
মহাব্যবস্থাপক(দায়িত্বে)
ও
সভাপতি

বিকা/কুষ্টিয়া/প্রশা-০৭/২০২১-২০২২/ ২৪৬৮(৮৪) — তারিখ ঃ ২৮/০৩/২০২২খ্রিঃ

সদয়জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণকরাহলোঃ

০১. চীফ স্টাফঅফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২. স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩. স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৪. উপ-মহাব্যবস্থাপক, শাখানিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৫. বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, কুষ্টিয়া।
০৬. মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়, কুষ্টিয়া বিভাগ।
০৭. সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, কুষ্টিয়া বিভাগ। (সংশ্লিষ্টমুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিকব্যবস্থাপকেরমাধ্যমে)
০৮. অফিসনথি।

২৮/৩/২০২২

(পদ্ম রানী সাহা)
উপমহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

বিভাগীয় কার্যালয়

মনছুরম্যানশন, দাদা পুরসড়ক, কুষ্টিয়া।

☎: 02477782576; gmkushtia@krishibank.org.bd

পরিশিষ্ট-'ক'

অদ্য ২৮.০৩.২০২২ খ্রীঃ তারিখে অনুষ্ঠিত বিকেবি বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া'র "শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি " সংক্রান্ত সভায় উপস্থিত সদস্য গনের হাজিরা

তারিখঃ ২৮.০৩.২০২২ ইং, সময়ঃ বিকাল ০৪.০০ টা

০১	জনাব আবুল কালাম আজাদ	মহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)	28/3/22
০২	জনাব পদ্ম রানী সাহা	উপমহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)	28/03/2022
০৩	দেবাশীষ ঘোষ	সহকারী মহাব্যবস্থাপক	28/03/2022
০৪	জনাব মোঃ আবু সোহেল রানা	উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা	28/03/22
০৫	জনাব মুহাম্মদ আব্দুল জব্বার	সহকারী প্রকৌশলী	A. Jabbar 28.03.2022
০৬	জনাব মোঃ শ্যামল আলী	কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	28/03/22

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়
মনছুরম্যানশন, দাদাপুরসড়ক
কুষ্টিয়া।
☎: 02477782576; gmkushtia@krishibank.org.bd

বিকা/কুষ্টিয়া/প্রশাসন-৫৫/২০২১-২০২২/২৪৩৬ তারিখ ঃ ২৮/০৩/২০২২ খ্রিঃ

বিষয় ঃ **জানুয়ারী'২০২২ হতে মার্চ'২০২২ সময়ের (৩য় প্রান্তিকের) শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।**

০২। এই ব্যাংকের "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২১-২০২২" এর ৩য় প্রান্তিকের (জানুয়ারী'২০২২ হতে মার্চ'২০২২) লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য অদ্য ২৮.০৩.২০২২ খ্রিঃ তারিখ, সোমবার, বিকাল ০৪.০০ ঘটিকায় মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের অফিস কক্ষে বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়ার শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় মহাব্যবস্থাপক মহোদয় সভাপতিত্ব করবেন।

০৩। উক্ত সভায় বিভাগীয় কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। অত্র বিভাগের সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপককে অনলাইনের মাধ্যমে যুক্ত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচী ঃ
০১. আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা,২০২১-২২ বিষয়ে আলোকপাত।
০২. ২০২১-২২ অর্থবছরের ১ম ও ২য় প্রান্তিকের সভার সিদ্ধান্ত সমুহ বাস্তবায়নের ধারা অব্যাহত রাখা সংক্রান্ত ।
০৩. দ্রুততম সময়ের মধ্যে ঋণ প্রদান/ নবায়ন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা সংক্রান্ত ।
০৪. অঞ্চল ও শাখা পরিদর্শন কাজ সংক্রান্ত।
০৫. ঋণ আদায়, ঋণ বিতরন, আমানত সংগ্রহ ও অন্যান্য খাতে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সংক্রান্ত ।
০৬. গ্রাহকগনের তরফ হতে কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে তার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ।
০৭. "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও ৩য় প্রান্তিকের (জানুয়ারী'২০২২ হতে মার্চ'২০২২) প্রতিবেদন প্রস্তুত সংক্রান্ত।

আদেশক্রমে,

আপনার বিশ্বস্ত

28/03/2022

(পদ্ম রানী সাহা)
উপমহাব্যবস্থাপক(দায়িত্ব)

সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী,
বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া।

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ
০১. উপ-মহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ
০১. মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়, কুষ্টিয়া বিভাগ।
০২. অফিস নথি।