

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ বাস্তবায়ন অগ্রগতির ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ২৯-০৬-২২  
 আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম : বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, ফরিদপুর।

পরিশিষ্ট-ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>১. ঐতিহাসিক ব্যবস্থা.....০৮</b>													
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	শিষ্য রায়হান, সমব্য	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%		
<b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০</b>													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	ই	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		লক্ষ্যমাত্রা
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		লক্ষ্যমাত্রা
<b>৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিসিদ্ধ এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০</b>													
৩.১ বিচারপিডি-০৫ বাস্তবায়ন		৩		মোঃ তাজুল ইসলাম, মুক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%		
৩.২ কোভিড-১৯ সচেতনতা সত্তা		৩		ই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%		

F:\Kamal\_PC\_Older-New Volume(E)\Suddachar\2021-22 4th Quarter\4th Quater Achievement.doc



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১১			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩ হিসাব সমাপনী সঠিকতা যাচাই			৪	৫	১০	৭	৭	-	-	-	-	৭	

৪. ওয়েবসাইটে সেবার স্বাক্ষর	৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে স্ক্রাটার সেবার স্বাক্ষর হালনাগাদ করণ	৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য আধিকার সেবার স্বাক্ষর হালনাগাদকরণ	৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের আভিযোপ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবার স্বাক্ষর হালনাগাদকরণ	৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	২	তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন																																																															
											লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন																																																																																									
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮	২৯	৩০	৩১	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩৬	৩৭	৩৮	৩৯	৪০	৪১	৪২	৪৩	৪৪	৪৫	৪৬	৪৭	৪৮	৪৯	৫০	৫১	৫২	৫৩	৫৪	৫৫	৫৬	৫৭	৫৮	৫৯	৬০	৬১	৬২	৬৩	৬৪	৬৫	৬৬	৬৭	৬৮	৬৯	৭০	৭১	৭২	৭৩	৭৪	৭৫	৭৬	৭৭	৭৮	৭৯	৮০	৮১	৮২	৮৩	৮৪	৮৫	৮৬	৮৭	৮৮	৮৯	৯০	৯১	৯২	৯৩	৯৪	৯৫	৯৬	৯৭	৯৮	৯৯	১০০

F:\Kamal\_PC\_Older-New Volume(E)\E\Suddachar\2021-22 4th Quarter\4th Quater Achievement.doc



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত					অর্জন							কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....১													
৫.১ উজ্জ্বল উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব দস্তুর/সংস্থায় প্রেরণ													
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ													
	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	১					১	
	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

৬. সেবা প্রদানের ও এক্ষেত্র ক্ষেত্রে উজ্জ্বল.....১৪													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিটারে প্রদেয় সেবার বিবরণ													
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি													
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূরণ স্থানে ও প্রকাশ													
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা													
	রোজিটার হালনাগাদকৃত অগ্রগতির বার	১	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নম
	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড পূরণ স্থানে ও উপকার	২	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নম
	উপকার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নম

F:\Kamal\_PC\_Older-New Volume(E)\E\Suddachar\2021-22 4th Quarter\4th Quater Achievement.doc



কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অধিবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১৫	১৬	১৭	১৮	১৯	২০	২১	২২	২৩	২৪	২৫	২৬	২৭	২৮

১. ক্রমক্রমে উল্লেখিত.....৫

১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								প্রয়োজন নয়
১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								প্রয়োজন নয়

৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন								প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	বিঃ নিঃ কর্মকর্তা	১০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩	২			৫		

F:\Kamal\_PC\_Older-New Volume(E)\Suddachar\2021-22 4th Quarter\4th Quater Achievement.doc



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	ই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১					১০০%		
						১								
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রামিং বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রামিং বিন্যাসকৃত	২	%	ই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%		
						১								
৮.৫ প্রোগ্রামিং বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	ই	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%		
						১								
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণস্বনানি আয়োজিত	২	সংখ্যা	ই	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১					১		
						১								
<b>৯. (প্রশাসনিক কার্যক্রম)</b>														
৯.১ ই নথি কার্যক্রম	১৫			সেই মুরাদ সেক, অর্থাৎ অপর্যায়িত	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%	১০০%	১০০%		
						১								
৯.২						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন								
						১								
৯.৩						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন								
						১								
৯.৪						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন								
						১								
৯.৫						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন								
						১								

F:\Kamal\_PC\_Older-New Volume(E)\Suddachar\2021-22 4th Quarter\4th Quater Achievement.doc



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১০. উজ্জ্বল চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩						লক্ষ্যমাত্রা								
১০.১ উজ্জ্বল পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ						অর্জন								
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২						লক্ষ্যমাত্রা								
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইউজ্ঞ অকেজো মালখাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)						অর্জন	১	১	১	১	১	১	৮	

১২. অর্থ বরাদ্দ.....২	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	মোট: তাজুল ইসলাম, মুখ্য কর্মকর্তা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
১২.১ উজ্জ্বল কর্ম-পরিবেশায়ন অর্জিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ														

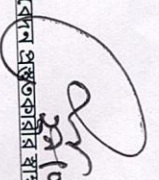
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪	প্রণীত কর্ম-পরিবেশনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	মোট: তাজুল ইসলাম, মুখ্য কর্মকর্তা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন								
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় উজ্জ্বল কৌশল কর্ম-পরিবেশনা, ২০২১-২০২২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ														
১৩.২ নিশ্চিত সময়ের ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও	২	সংখ্যা	মোট: তাজুল ইসলাম, মুখ্য কর্মকর্তা	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১	১	১	১	১	১	৮	


F:\Kamal\_PC\_Older-New Volume(E)\E\Suddachar\2021-22 4th Quarter\4th Quater Achievement.doc




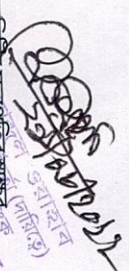
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ														

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

  
 প্রতিক্রম প্রস্তুতকারক স্বাক্ষর  
 ২০/০৭/২২

  
 নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)  
 মোঃ কামাল হোসেন  
 বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
 বিভাগীয় নির্বাহী কার্যালয়, ককিলাপুর।

  
 নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)  
 শিহাব বাহাওয়াল  
 সহকারী মন্ত্রণালয়  
 বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
 বিভাগীয় নির্বাহী কার্যালয়, ককিলাপুর।

  
 নৈতিকতা কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর  
 মোঃ কামাল হোসেন  
 বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
 বিভাগীয় নির্বাহী কার্যালয়, ককিলাপুর।