

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, চাঁদপুর।

পরিশিষ্ট-ক'

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১১-২০২২, ৪র্থ প্রাক্তিকের (এপ্রিল-জুন, ২০২২) অগ্রগতির প্রতিবেদন
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, চাঁদপুর।

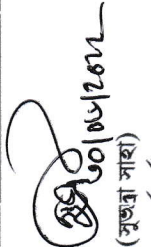
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার বৈশিষ্ট্য কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোনকল পরেই কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৬. ২০২১	৩১.১২. ২০২১	৩১.০৩. ২০২২	৩০.০৬. ২০২২			
						লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৬. ২০২১	৩১.১২. ২০২১	৩১.০৩. ২০২২	৩০.০৬. ২০২২			


১৫ -

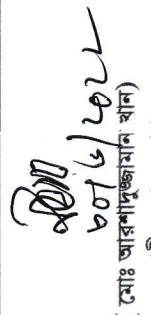
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব/প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. ৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার ও দান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার ও দান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ													

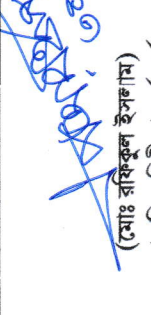
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
ক্রম-পরিচয়	ক্রম-পরিচয়	তারিখ	প্রয়োজনীয়	প্রয়োজনীয়	লক্ষ্যমাত্রা								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রম-পরিচয় ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৮	৮	৮	৮	৮								প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

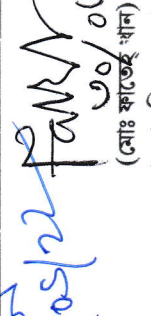
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সততা, নৈতিকতা, স্বচ্ছতা ও দ্রুততার সাথে কর্ম সম্পাদন	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
৩.২ কাজের ক্ষেত্রে জবাবদিহিতা	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
৩.৩ ব্যাংকের সেবা সমূহ সম্পর্কে গ্রাহকগণকে অবহিতকরণ	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
৩.৪ ঋণ গ্রহীতার ঋণের সন্ধানের যত্নসহকারী	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮
৩.৫ ব্যাংকের ভবিষ্যৎ ক্ষুণ্ণ না করা	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮	৮

 (সভাপতি সাহা) কার্যক্রম
 বিকেবি, মু:আ:কা:, চাঁদপুর।
 প্রতিবেদন প্রাপ্তকর্মীর স্বাক্ষর

 (মোঃ আঃ আলী) মুখ্য কর্মকর্তা
 মুখ্য কর্মকর্তা
 বিকেবি, মু:আ:কা:, চাঁদপুর।
 ফোনকল পয়েন্ট কর্মকর্তা

 (মোঃ আরশাদুল্লাহ) সহকারী মহাব্যবস্থাপক
 সহকারী মহাব্যবস্থাপক
 বিকেবি, চাঁদপুর শাখা।
 নৈতিকতা কর্মিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)

 (মোঃ রফিকুল ইসলাম) আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা
 আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা
 বিকেবি, আ:নি:কা:, চাঁদপুর।
 নৈতিকতা কর্মিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)

 (মোঃ ফাতেহ খান) মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
 মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
 বিকেবি, মু:আ:কা:, চাঁদপুর।
 নৈতিকতা কর্মিটির সভাপতির স্বাক্ষর