বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

ক্রেডিট বিভাগ

ফোনঃ ০২২২৩৩-৮৮৯৪৯,
০২২২৩৩-৫৮৬৮১
ই-মেইল: dgmsme@krishibank.org.bd;

প্রকা/ক্রেঃবিঃ/শাখা-৪-এসএমই-৭(৮)/করোনা/২০২২-২৩/ ৬৯ (২২৫০) তারিখঃ ১৪/০৭/২০২২

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।
সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।
সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় ঃ এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০৯/২০২১, তারিখঃ ০৯/০৯/২০২১ এর আওতায় জুন/২০২২ ত্রৈমাসিকে ৪% হারে ধার্য্যকৃত সুদের টাকা আদায় সাপেক্ষে ৫% হারে পুনর্ভরন দাবী সংক্রান্ত সুদ ভর্তুকীর প্রতিবেদন প্রেরন প্রসঙ্গে।

প্রিয় মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক প্রধান কার্যালয়, এসএমই এন্ড স্পেশাল প্রোগ্রামস ডিপার্টমেন্ট এর এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০৯/২০২১, তারিখঃ ০৯/০৯/২০২১ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। উল্লেখিত সার্কুলারের নির্দেশনা অনুসারে সিএমএসএমই (CMSME) প্রণোদনা প্যাকেজের আওতায় বিতরণকৃত ঋণ/বিনিয়োগের উপর ৪% হারে আরোপিত সুদ/মুনাফার ৫ (পাঁচ) শতাংশ অর্থ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে (মার্চ, জুন, সেপ্টেম্বর ও ডিসেম্বর) সরকারের নিকট হতে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠান ভর্তুকী হিসেবে প্রাপ্য হবে। সুদ ভর্তুকী প্রাপ্তির জন্য ত্রৈমাস ভিত্তিতে ৪% হারে আরোপিত সুদ/মুনাফা ত্রৈমাসিক শেষে পরবর্তী ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে ঋণ/বিনিয়োগ গ্রহীতা কর্তৃক পরিশোধিত হতে হবে। তবে ঋণ/বিনিয়োগ গ্রহীতা কর্তৃক প্রদেয় নির্ধারিত সুদ/মুনাফা (৪ শতাংশ) ত্রৈমাস অন্তে পরবর্তী ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে পরিশোধিত না হলে সমুদয় আরোপিত সুদ/মুনাফা ঋণ/বিনিয়োগ গ্রহীতার দায় হিসেবে বিবেচিত হবে। এতদসংক্রান্ত সুদ ভর্তুকীর প্রতিবেদন হালনাগাদ ব্যাংক হিসাব বিবরণীসহ ত্রৈমাস অন্তে বাংলাদেশ ব্যাংক এর সংশ্লিষ্ট বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

০৩। এমতাবস্থায়, এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০৯/২০২১ তারিখঃ ০৯/০৯/২০২১ এ প্রদত্ত নির্দেশনাবলী যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক আলোচ্য প্যাকেজের আওতায় বিতরণকৃত ঋণের ক্ষেত্রে সুদ ভর্তুকী সুবিধা প্রাপ্তির লক্ষ্যে জুন/২০২২ ত্রৈমাসিক সুদ ভর্তুকীর প্রতিবেদন হালনাগাদ ব্যাংক হিসাব বিবরণী ও প্রত্যয়নপত্র সহকারে ২০/০৭/২০২২ তারিখের মধ্যে অত্র বিভাগে (সফট কপি ই-মেইল যোগে-dgmsme@krishibank.org.bd) প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য, মাঠ কার্যালয় সমূহ হতে নির্ধারিত সময়ের পর প্রতিবেদন প্রেরণের ফলে সুদ ভর্তুকী প্রাপ্তিতে কোন জটিলতার সৃষ্টি হলে এর দায় দায়িত্ব সংশ্লিষ্টদের উপর বর্তাবে।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

১৪/০৭/২০২২

(মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)
উপমহাব্যবস্থাপক
ফোন ঃ ০২২২৩৩-৮৮৯৪৯

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেবি-(শাখা-৪)এসএমই-৭(৮)/করোনা/২০২২-২৩/ ৬৯ (২২৫০) তারিখঃ ১৪/০৭/২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২ ও ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। ***উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।***
০৬। নথি/মহানথি।

১৪/০৭/২০২২

(মুহাম্মদ মোশাররফ হোসেন)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক