

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২১-২০২২

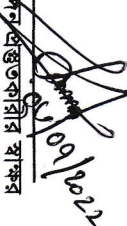
পরিশিষ্ট-ক

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বিভাগীয় কার্যালয়, ফরিদপুর।

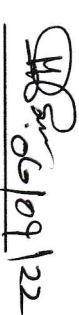
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এসপিও, বিকাঃ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	৪
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	দায়িত্বপ্রাপ্ত ডেকের কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৬	৬	৬
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সেবার্কালা পরেট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	৪
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	দায়িত্বপ্রাপ্ত ডেকের কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	২	২
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইউজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের স্বাক্ষর অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৩	৩	৩
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিচালনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিচালনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক ক বিকাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৩.০৯.২১	০৫.০১.২২	০৪.০৪.২২	২৭.০৬.২২	৪	৪	৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপমহাব্যবস্থাপক ক বিকাঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	৩	৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধতার.....															
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবর্তন ও ত্রুটিবিশিষ্ট একাংশ	ক্রম-পরিবর্তন ও ত্রুটিবিশিষ্ট একাংশ	৪	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৩-০৯-২১						৪			
৩. শুদ্ধতার সনদটি এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)															
৩.১ একাংশে ঋণ বিতরণ কার্যক্রম		৪	%	শাখা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০৩	২১৪	২২০	২৩০			৪			
৩.২ ঋণ আদায়, ঋণ বিতরণ ও আয়নাত সংগ্রহ কার্যক্রমের আয়োজন		৪	%	শাখা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১২	১৫	২৫	৩৮			৪			
৩.৩ দুর্নীতিবাজ কর্মচারীর বিরুদ্ধে বিচারিক ব্যবস্থা গ্রহণ		৪	%	সহকারী মহাব্যবস্থাপক, বিকঃ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			৪			
৩.৪ উন্মুক্ত স্থানে অভিযোগ বন্ধ স্থাপন		৪	%	স্টাফ অফিসার, বিকঃ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			৪			
৩.৫ কোভিড-১৯ মোকাবেলায় সরকার ঘোষিত প্রত্যাশা		৪		শাখা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			৪			
পর্যবেক্ষণ বাস্তবায়ন															

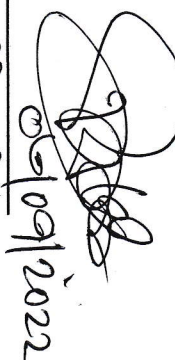
বিঃদ্র:- কোন কর্মকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।
অর্জিত মান=১০০/১০০ এবং ৫৯/৫৯


প্রতিরোধন প্রকল্পের কার্যক্রম
মোঃ রশিদুল ইসলাম
মুখ্য কর্মকর্তা


নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)
এস. এম. শাহনেওয়াজ
সহকারী প্রকৌশলী


নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)
মোঃ ইব্রাহিম মিয়া
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা


নৈতিকতা কমিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)
(মোঃ ফারুক আহমেদ)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক


নৈতিকতা কমিটির সভাপতির স্বাক্ষর
মোঃ খোরশেদ আলম
মহাব্যবস্থাপক (প্রোগ্রামিং)