



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।

ফোনঃ ০৩০৩৫-৫৬৫২৭ (অফিস)।

ফোনঃ ০৩০৩৫-৫৬৬১৮ (অফিস)।

www.krishibank.org.bd



মুজিব MUJIB
শতবর্ষ 100

মুজিববর্ষের প্রতিশ্রুতি
আর্থিক খাতের অগ্রগতি

email:rmpatia@krishibank.org.bd

সূত্র : আকাপ/পরিচা-০৮/২০২০-২১/২৭৬০

তারিখ : ৩০/০৬/২০২২ খ্রিস্টাব্দ

আঞ্চলিক / মাঠ পর্যায়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ (৩য় ত্রৈমাসিক/ অর্ধ-বার্ষিক)

পরিশিষ্ট - ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তাবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি / পদবী	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তাবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩ য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১। প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা ৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা ৪	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	৪	
						অর্জন	১	১	১	১	২		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তাবায়ন	বাস্তাবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২। দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন-----১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে সভ্যগনের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	২	
						অর্জন	১	১	১	১	২		
২.২ সভ্যগনের অংশগ্রহনে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তাবায়ন	বাস্তাবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা / কর্মচারীদের অংশগ্রহনে চাকুরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষন আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকা কর্তৃক বাস্তাবায়নযোগ্য
						অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা / কর্মচারীদের অংশগ্রহনে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষন আয়োজন	বাস্তাবায়িত সিদ্ধান্ত	৩	সংখ্যা		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকা কর্তৃক বাস্তাবায়নযোগ্য
						অর্জন							
৩। শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন / বিধি / নীতিমালা / ম্যানুয়েল / ও প্রজ্ঞাপন / পরিপত্র এর প্রয়োগ / বাস্তাবায়ন-----১০													
৩.১ মানিলভারিং প্রতিরোধ আইন বাস্তাবায়ন		৩			৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.২ শুদ্ধাচার বিষয়ে অধীনস্ত শাখাসমূহে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান		৩			৩	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৩.৩ করোনা সচেতনতায় গাইডলাইন বাস্তাবায়ন		৩			৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২	৩	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

চলমান - পাতা- ২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি / পদবী	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩ য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪। ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ----- ৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য
						অর্জন							
৪.২ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য
৪.৩ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য
৪.৪ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে অভিযোগ প্রতিকার (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	১	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য
						অর্জন							
৫। সুশাসন প্রতিষ্ঠা----- ৭													
৫.১ শুদ্ধাচার চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর / সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরীত	৪	তারিখ		৩০-০৯-২০২১ ৩১-১২-২০২১ ৩০-০৩-২০২২ ৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১=১০০%	১=১০০%	১=১০০%	১=১০০%	৪		
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা							প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য
						অর্জন							
৬। শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন / বিধি / নীতিমালা / ম্যানুয়েল / ও প্রজ্ঞাপন / পরিপত্র এর প্রয়োগ / বাস্তবায়ন-----১০													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ		৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩০-১২-২১	৩০-০৩-২২	৩০-৬-২২	৩	৩	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচী / প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩০-১২-২১	৩০-০৩-২২	৩০-৬-২২	২	১	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	২	তারিখ		৩০-০৯-২০২১ ৩১-১২-২০২১ ৩০-০৩-২০২২ ৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩০-১২-২১	৩০-০৩-২২		২	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচীতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	উপকারভোগীর তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	৩	তারিখ		৩০-০৯-২০২১ ৩১-১২-২০২১ ৩০-০৩-২০২২ ৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩০-১২-২১	৩০-০৩-২২	৩০-৬-২২	২	৩	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন / পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩০-১২-২১	৩০-০৩-২২	৩০-৬-২২	২	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন / পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৯-২১	৩০-১২-২১	৩০-০৩-২২	৩০-৬-২২	২	৩	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

পাতা - ৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি / পদবী	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭। ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ----- ৫													
৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮ এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	৩	তারিখ		৩০-০৯-২০২১ ৩১-১২-২০২১ ৩০-০৩-২০২২ ৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২১ ১০০%	৩০-১২-২১ ১০০%	৩০-০৩-২২ ১০০%	৩০-০৬-২২ ১০০%	২ ১০০%	৩	
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয়কার্য সম্পন্ন	২	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য
৮। স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ----- ১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন এবং তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	২	%		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযোগ্য
৮.২ শাখা / অধিশাখা / অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা		১৯ টি শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১২ ১০০%	৭ ১০০%	১২ ১০০%	৭ ১০০%	৩৮ ১০০%	২	
৮.৩ শাখা / অধিশাখা / অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১২ ১০০%	৭ ১০০%	১২ ১০০%		১৯ ১০০%	২	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণী বিন্যাসকরণ	নথির শ্রেণী বিন্যাসকৃত	২	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন							
৮.৫ শ্রেণী বিন্যাসকৃত নথির বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	২	
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজিত	২	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০-০৯-২১ ১০০%	৩০-১২-২১ ১০০%	৩০-০৩-২২ ১০০%	৩০-০৬-২২ ১০০%	২ ১০০%	৪	
৯। শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম-----১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ অনলাইন ব্যবস্থা বাস্তবায়ন				অধীনস্থ শাখা	৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%		
৯.২ ই-মেইল ব্যবহার প্রচলন				অধীনস্থ শাখা	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%		
৯.৩ করোনার কারনে সরকার ঘোষিত প্রণোদনার বিষয়টি প্রচার				অধীনস্থ শাখা	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%		
৯.৪ কার্যালয়ের জরুরী মোবাইল নম্বর প্রচার				অধীনস্থ শাখা	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%		
৯.৫ জাতির জনকের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে প্রধান কার্যালয় কর্তৃক ঘোষিত ৩০০ কোটি টাকার বিশেষ ঋন বিতরণ প্যাকেজ বাস্তবায়ন				অধীনস্থ শাখা	৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%		

চলমান - পাতা- ৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি / পদবী	২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩ য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১০। শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান ----- ৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা তথ্য বাতায়নে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১১। কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন ----- ২													
১১.১ কর্মপরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ / টিও এন্ড ই ভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ / পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ		৩০-০৯-২০২১ ৩১-১২-২০২১ ৩০-০৩-২০২২ ৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-	৩১-১২-	৩০-৩-	৩০-৬-	২	২	প্রকা কর্তৃক বাস্তবায়নযো গ্য
						অর্জন	৩০-০৯-২১	৩১-১২-	৩০-৩-	৩০-৬-২২			
১২। অর্থ বরাদ্দ ----- ২													
১২. শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা		লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	২		
						অর্জন	০	০	০	০	০		
১৩। শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে আপলোডকরণ ----- ২													
১৩.১ আঞ্চলিক / মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২০-২১ স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে আপলোডকরণ	প্রণীত কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা বাতায়নে আপলোডকৃত	২	তারিখ		৩০-০৯-২০২১ ৩১-১২-২০২১ ৩০-০৩-২০২২ ৩০-০৬-২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-৯-	৩১-১২-	৩০-৩-	৩০-৬-	২	২	
						অর্জন	৩০-০৯-২১	৩১-১২-	৩০-৩-	৩০-৬-২২	২		
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর / সংস্থায় দাখিল ও স্ব-স্ব তথ্য বাতায়নে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও তথ্য বাতায়নে আপলোডকৃত	২	সংখ্যা		৪	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

(নিউটন আচার্য)
কর্মকর্তা
ও
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

(Newton Acharjee)
Officer
Bangladesh Kridhi Bank
Regional Office, Patiya

(প্রদীপ কুমার সিংহ)
উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
ও
নৈতিকতা কমিটির সদস্য

(Pradipta Kumar Singh)
Senior Officer
ও
নৈতিকতা কমিটির সদস্য

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।

(মোঃ আবু রায়হান)
আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
ও
নৈতিকতা কমিটির সভাপতি

(Mo: Abu Rayhan)
Regional Manager
ও
নৈতিকতা কমিটির সভাপতি

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
আঞ্চলিক কার্যালয়, পটিয়া।