

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়,
বাগেরহাট।

জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২, ৪র্থ প্রান্তিকের (মার্চ ২০২২-জুন-২০২২) অগ্রগতির প্রতিবেদন।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, বাগেরহাট।	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুঃআঃকঃ, বাগেরহাট।	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন, ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা, মুঃআঃকঃ, বাগেরহাট।	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১		১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুঃআঃকঃ, বাগেরহাট।	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন						
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন						
৩. জ্ঞানচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মান্যূনাল/ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন, ১০													
৩.১ Human Resource Management System (Employees Database Software Update)				উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, বাগেরহাট।	৩০.০৬.২০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%		
৩.২ হিসাব ও খণ্ড ম্যানুয়েল অনুসরণ, পরিপত্র প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন				মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুঃআঃকঃ, বাগেরহাট।		লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%		

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নিবাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	প্রয়োজ্য নয়
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ											প্রয়োজ্য নয়
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাবিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা											প্রয়োজ্য নয়
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%											প্রয়োজ্য নয়
৭. ক্রমক্ষেত্রে উদ্ধৃতি:.....৫														
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ											প্রয়োজ্য নয়
৭.২ ই-টেডআরের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেডআরে ক্রয় সম্পন্ন	২	%											প্রয়োজ্য নয়
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শিক্ষণীয়িকরণ.১২														
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা								প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
						অর্জন								
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক,	২১ টি শাখা	লক্ষ্যমাত্রা	৯ টি	১২ টি	৯ টি	১২ টি	১২ টি	৮২ টি		
						অর্জন	০৮ টি	০৯ টি	১২ টি	১২ টি	৮১ টি			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ	২	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	৯০%	৯০%	৯৫%	৯০%	৯২%			



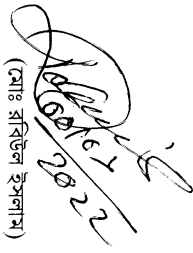
কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	বাস্তবায়িত	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০২৪ অনুযায়ী নথির প্রোগ্রাম বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত	২	%										প্রয়োজ্য নয়
৮.৫ প্রোগ্রাম বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%										প্রয়োজ্য নয়
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণসংশ্লিষ্ট আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণসংশ্লিষ্ট আয়োজিত	২	সংখ্যা										প্রয়োজ্য নয়
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কর্মক্রম-১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মূলতম পাঁচটি কর্মক্রম)													
৯.১ শাখা সমূহে নাগরিক অডিট জোরদারকরণ পূর্বক ঋণ বিতরণে স্বচ্ছতা আনা		৩		সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.২ সাত ও ন্যায়ের পথে চলায় উদ্বুদ্ধ করনসহ কাজের ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও দ্রুততা		৩		সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৩ কাজের ক্ষেত্রে জবাবদিহিতা নিশ্চিত করার পাশাপাশি নিয়মিত মনিটরিং জোরদারকরণ		৩		সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৪ প্রকল্পে এবং গুণী জনের উপস্থিতিতে ঋণ বিতরণ		৩		সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯.৫ কার্যালয় এবং শাখার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দুর্নীতি প্রতিরোধে সম্ভাব্য সকল বিষয়ে অবহিতকরণ		৩		সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ										প্রদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ / টিওএভইউজ্ঞ অফিসে মানসম্মত বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ										
				লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
				অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		



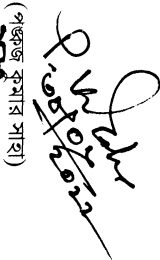
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১২.১	অগ্রদূত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ									
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ৪													
১৩.১	আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় স্তরের কর্ম-পরিচালনা, ২০২১-২২ স্ব স্ব তেরেরসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুঃআঃকাঃ, বাগেরহাট।	৩০.০৯.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২০২১	৩১.১২.২০২১	৩১.০৩.২০২২	৩০.০৬.২০২২		
১৩.২	নির্ধারিত সময় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব তেরেরসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, মুঃআঃকাঃ, বাগেরহাট।	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	

বিঃক্র:- কোন কর্মক্ষেত্রের কার্যক্রম প্রয়োজন না হলে তার করণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মতবা কশাসনে উল্লেখ করতে হবে।


(মোঃ রবিউল ইসলাম)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক
৩

সদস্য সচিব
নৈতিকতা কমিটি


বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, বাগেরহাট।


(পঞ্চজ কামার সাহা)
কর্মকর্তা
৩

সদস্য

নৈতিকতা কমিটি


বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, বাগেরহাট।


(বেহনুবা আলমিয়া)
কর্মকর্তা
৩

সদস্য

নৈতিকতা কমিটি

বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, বাগেরহাট।


(এস. এম. একাইয়ুম)
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
৩

সভাপতি

নৈতিকতা কমিটি

বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, বাগেরহাট।