



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ

প্লট-৩, ব্লক-এ, সেকশন-১৩

মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।

ফোনঃ ০২-৪৮০৩২০৪৪, ০২-৫৮০৫০৪৮৭,

Email: gmssc@krishibank.org.bd; dgmti@krishibank.org.bd

নং-বিকেবি/প্রকা/বিকেবি/এসসি-৫(১৮)/২০২২-২০২৩/২২২

তারিখঃ ২৪/০৮/২০২২ ইং

মহাব্যবস্থাপক, সকল বিভাগীয় কার্যালয়

উপমহাব্যবস্থাপক, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-২ (পেনশন ও প্রশিক্ষণ), প্রকা

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ আগামী ২৮/০৮/২০২২ থেকে ০১/১০/২০২২ ইং তারিখ পর্যন্ত ৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবসব্যাপী নবনিয়োগপ্রাপ্ত উর্ধ্বতন কর্মকর্তা, কর্মকর্তা ও সমমান কর্মকর্তাগণের বুনিয়াদী প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন প্রসঙ্গে।

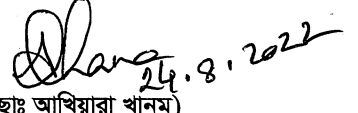
প্রিয় মহোদয়,

বিকেবি স্টাফ কলেজের গত ২১/০৮/২০২২ইং তারিখের ১১৫ নং পত্র সদয় প্রাসঙ্গিক।

০২। উক্ত পত্রে বিকেবি স্টাফ কলেজে অনুষ্ঠিতব্য বুনিয়াদী প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য ১১৫ জন মনোনীত নব নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে আগামী ২৮/০৮/২০২২ ইং তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকায় ছাড়পত্রসহ বিকেবি স্টাফ কলেজ, মিরপুর-১৩, ঢাকায় রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হয়েছিল। কিন্তু গত ২২/০৮/২০২২ইং তারিখে বাংলাদেশ ব্যাংকের ডিওএস সার্কুলার নং-৩১ এবং বিকেবি, প্রধান কার্যালয়ের শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগের পত্র নং প্রকা/শানিব্যউবি-১(৩৩)/২০২২-২০২৩/১৯৪ মোতাবেক বিদ্যুৎ সাশ্রয়ের লক্ষ্যে সরকার ঘোষিত পরিবর্তিত অফিস সময়সূচীর অনুবর্তনে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত ২৪ শে আগস্ট ২০২২ তারিখ হতে অফিস সময় সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত নির্ধারণ করা হয়েছে।

০৩। এমতাবস্থায়, মনোনীত নবনিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে আগামী ২৮/০৮/২০২২ ইং তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকার পরিবর্তে সকাল ৮.০০ ঘটিকায় ছাড়পত্রসহ বিকেবি স্টাফ কলেজ, মিরপুর-১৩, ঢাকায় রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-


(মোহাঃ আখিয়ারা খানম)
উপমহাব্যবস্থাপক
মোবাইলঃ ০১৯১৪-৭৩২৪৫৭

নং-বিকেবি/প্রকা/বিকেবি/এসসি-৫(১৮)/২০২২-২০২৩/২২২ (২৬৮)

তারিখঃ ২৪/০৮/২০২২ ইং

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১) চেয়ারম্যান মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, পরিচালনা পর্যদ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২) চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩) স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪) স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৫) বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৬) মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বিকেবি, সংশ্লিষ্ট মুখ্য অঞ্চল/অঞ্চল।
- ৭) সকল উপমহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, প্রকা/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা। পত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ৮) আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৯) শাখা ব্যবস্থাপক, বিকেবি, সংশ্লিষ্ট শাখা।
- ১০) সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা।

(সৈয়দ শাকিল আহমেদ আলমগীর)

অনুসদ সদস্য (এসপিও)

মোবাইল-০১৬৭৪-৪০৭৮১৫