



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয় 'কৃষি ব্যাংক ভবন'
৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

ক্রেডিট বিভাগ

ফোনঃ ০২২২৩৩-৫৮৬৮১
০২২২৩৩-৮৮৯৪৯
পিএবিএক্সঃ ০২২২৩৩-৮০০২১-২২
০২২২৩৩-৮০০২৪-২৫
০২২২৩৩-৮০০৩১-৩৫
ই-মেইলঃ dgmpdp@krishibank.org.bd

পরিকল্পনা ও পরিচালন পরিপত্র নং- ০৮/২০২২

তারিখঃ ০৮-০৮-২০২২ খ্রিঃ

বিষয় : সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ সংক্রান্ত নীতিমালা।

সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকগণ সীমিত আয়ের দ্বারা জীবিকা নির্বাহ করে থাকেন। অধিকাংশ শিক্ষক নিজ বাড়িতে অথবা নিজ এলাকায় থেকে শিক্ষকতা করে থাকেন। শিক্ষকতার পাশাপাশি তাদের অনেকেই গাভী পালন, গরু মোটাজাকরণ, হাঁস-মুরগী পালন, মৎস্য চাষ, নার্সারী স্থাপন, ক্ষুদ্র ব্যবসা পরিচালনাসহ অন্যান্য আয়-উৎসারী কর্মকাণ্ডে নিজেদেরকে সম্পৃক্ত রাখেন। এ সকল কাজ-কর্ম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা ও তাদের সন্তানদের উচ্চ শিক্ষার জন্য প্রয়োজনীয় আর্থিক সহায়তা প্রদানের লক্ষ্যে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক কর্তৃক গত ২৯-০৮-২০০৭ তারিখে হিসাব পরিপত্র নং ০৭/২০০৭ এর মাধ্যমে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচি সংক্রান্ত নীতিমালা জারী করা হয়। বিগত ০৮-০৮-২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত পরিচালনা পর্ষদের ৮১২তম সভায় সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির বিদ্যমান সিলিং বৃদ্ধিকরণসহ অত্র ব্যাংকের ইতোপূর্বে জারিকৃত নীতিমালাসমূহ একীভূত করে নিম্নোক্তভাবে একটি পূর্ণাঙ্গ নীতিমালা অনুমোদন প্রদান করা হয়েছেঃ

ক্রঃনং	ঋণের নাম	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচি
০১	ঋণের উদ্দেশ্য	সীমিত আয়ের চাকুরিজীবী সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জীবনযাত্রার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে তাঁদের সাময়িক আর্থিক সংকট নিরসন করা ও দেশের আর্থসামাজিক উন্নয়নে অবদান রাখা।
০২	ঋণ প্রাপ্তির যোগ্যতা	(১) সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষক হতে হবে। (২) বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের ঋণ প্রদানকারী শাখার মাধ্যমে আবেদনকারীর বেতন-ভাতাদি প্রদেয় হতে হবে। ঋণ আবেদনকারীর বেতন ভাতাদি কৃষি ব্যাংকের যে শাখায় জমা হবে শুধু সে শাখায় ঋণের জন্য আবেদন করা যাবে। অন্য কোন শাখা হতে নয়। (৩) চাকুরিকাল ন্যূনতম ৩ বছর সম্পন্ন হয়েছে তারা এ কর্মসূচির আওতায় ঋণের জন্য আবেদন করতে পারবেন। তবে চাকুরির মেয়াদকাল কমপক্ষে পিআরএলসহ ৩ বছর থাকতে হবে। এক্ষেত্রে, পরিপত্রের উপ-অনুচ্ছেদ নং ১৩(ঘ) যথাযথভাবে পরিপালন নিশ্চিত করতে হবে। (৪) শিক্ষক এর বিরুদ্ধে বিচারাধীন কোন মামলা কিংবা নিষ্পত্তাধীন কোন বিভাগীয় মামলা/ ব্যাখ্যা তলব/অন্য কোন প্রশাসনিক কার্যক্রম বিদ্যমান থাকা অবস্থায় ঋণ প্রাপ্তির যোগ্য বলে বিবেচিত হবে না।
০৩	ঋণ সীমা/ ঋণের সিলিং	সর্বোচ্চ ঋণ সীমা ১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকা।
০৪	ঋণের প্রকৃতি	(ক) বেতনের বিপরীতে অগ্রিম। (খ) সুদের হার : ৯% (সময়ে সময়ে পরিবর্তনযোগ্য)। (গ) প্রসেসিং ফি : ৫০০/- টাকা আদায় করে শাখার আয় খাতে স্থানান্তর করতে হবে।
০৫	ঋণের মেয়াদকাল	ঋণ বিতরণের পরবর্তী মাস হতে শুরু করে সর্বোচ্চ ৬০ (ষাট) টি মাসিক কিস্তিতে বা চাকুরীর মেয়াদকাল পর্যন্ত।

চলমান পাতা-০২

বিষয় : সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ সংক্রান্ত নীতিমালা।

০৬	ঋণ আবেদন পদ্ধতি	(ক) নির্ধারিত ঋণ আবেদন ফরমে আবেদন করতে হবে (সংযুক্তি 'ক' অনুযায়ী)। (খ) ঋণ আবেদনকারীর সম্প্রতি তোলা ২ (দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। (গ) নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের অনাপত্তি পত্র (সংযুক্তি-'গ' অনুযায়ী)। (ঘ) জাতীয় পরিচয়পত্রের সত্যায়িত কপি। (ঙ) নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ হতে কারণ দর্শানো, অভিযোগ, শৃঙ্খলাজনিত মামলা প্রক্রিয়াধীন নেই মর্মে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে (সংযুক্তি-'ঙ' অনুযায়ী)। (চ) ঋণ প্রদানের সুপারিশসহ বেতন প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিকট থেকে তার বেতন ভাতার সনদপত্র/ঋণ গ্রহণের অনাপত্তি পত্র দাখিল করতে হবে। (চাকুরির মেয়াদকাল, বৈতনিক আয়, ঋণ গ্রহণের অনাপত্তি ইত্যাদি উল্লেখসহ) (সংযুক্তি 'খ' অনুযায়ী)। (ছ) ঋণের কিস্তি খেলাপ করলে গ্রাহকের বেতন হতে কিস্তি কর্তন নিশ্চিতকরণসহ চাকুরি হতে অবসরজনিত প্রাপ্য সুবিধাদি থেকে ঋণ আদায়ের নিশ্চয়তাপত্র বেতন প্রদানকারী/নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক গ্রহণ করতে হবে (সংযুক্তি-'ঘ' অনুযায়ী)। (জ) আবেদনকারীর বেতন ও ভাতাদির বিবরণ (বেতন প্রদানকারী কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত) এবং অন্যান্য ঋণের কিস্তির পরিমাণ (যদি থাকে) উল্লেখপূর্বক আবেদন করতে হবে।			
০৭	ঋণ বিতরণের খাত	ক্রঃ নং	বরাদ্দকৃত উপ- খাতের শিরোনাম	উপখাত	সিবিএস কোড
		০১)	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচি	১০২/২৭	১২১৫
		০২)	সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচি (মেয়াদোত্তীর্ণ ঋণ)	১০৮/২৭	
০৮	জামিনদাতা	১) ঋণ গ্রহীতা স্বামীর ক্ষেত্রে স্ত্রী, স্ত্রীর ক্ষেত্রে স্বামীর (Spouse guarantee) এবং একজন নিশ্চয়তা প্রদানকারীর (স্বচ্ছল হতে হবে) জামিননামা গ্রহণ করতে হবে। তবে অবিবাহিত/অবিবাহিতা, বিধবা/বিপত্নীক ও তালাকপ্রাপ্তদের ক্ষেত্রে পরিবারের অন্য যে কোন প্রাপ্ত বয়স্ক সদস্য যেমন-পিতামাতা, ভাইবোন বা সন্তানসন্ততির নিকট হতে জামিননামা গ্রহণ করতে হবে। ২)কোন কারণে ঋণগ্রহীতা ঋণের কিস্তি পরিশোধে ব্যর্থ হলে জামিনদাতার কাছ থেকে উক্ত কিস্তি আদায় করতে হবে।			
০৯	পরিশোধ পদ্ধতি	ক) ঋণের মেয়াদকালের মধ্যে সম-মাসিক কিস্তিতে বেতন হতে আদায়/ পরিশোধ নিশ্চিত করতে হবে। খ) ঋণ গ্রহীতা যদি চাকুরি থেকে বরখাস্ত হন, কোন কারণে বেতন ভাতা স্থগিত থাকে তবে নিজস্ব উৎস থেকে মাসিক কিস্তি অবশ্যই পরিশোধ করতে হবে। (গ) ঋণ গ্রহীতার মৃত্যুজনিত কারণে ঋণ অনাদায়ী থাকলে তাৎক্ষণিকভাবে ঋণ গ্রহীতার নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে এবং ঋণ আদায়ের কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে। (ঘ) পরিশোধ পদ্ধতি ও কিস্তির পরিমাণ : সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণের উপর ৯% হারে (সময়ে সময়ে পরিবর্তনযোগ্য) এমোর্টাইজেশন (Amortization) পদ্ধতিতে নিম্নোক্তভাবে (EMI)সম মাসিক কিস্তি নির্ধারিত হবে এবং নিয়মিতভাবে ঋণ পরিশোধে ব্যর্থ হলে চক্রবৃদ্ধি হারে সুদ আদায় করতে হবে :			
ঋণসীমা (টাকায়)	১২ কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য	২৪ কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য	৩৬ কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য	৪৮ কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য	৬০ কিস্তিতে পরিশোধযোগ্য
১,০০,০০০.০০	৮,৭৪৫.০০	৪,৫৬৮.০০	৩,১৮০.০০	২,৪৮৯.০০	২,০৭৬.০০
২,০০,০০০.০০	১৭,৪৯০.০০	৯,১৩৭.০০	৬,৩৬০.০০	৪,৯৭৭.০০	৪,১৫২.০০
৩,০০,০০০.০০	২৬,২৩৫.০০	১৩,৭০৫.০০	৯,৫৪০.০০	৭,৪৬৬.০০	৬,২২৮.০০
৪,০০,০০০.০০	৩৪,৯৮১.০০	১৮,২৭৪.০০	১২,৭২০.০০	৯,৯৫৪.০০	৮,৩০৩.০০
৫,০০,০০০.০০	৪৩,৭২৬.০০	২২,৮৪২.০০	১৫,৯০০.০০	১২,৪৪৩.০০	১০,৩৭৯.০০
৬,০০,০০০.০০	৫২,৪৭১.০০	২৭,৪১১.০০	১৯,০৮০.০০	১৪,৯৩১.০০	১২,৪৫৫.০০
৭,০০,০০০.০০	৬১,২১৬.০০	৩১,৯৭৯.০০	২২,২৬০.০০	১৭,৪২০.০০	১৪,৫৩১.০০
৮,০০,০০০.০০	৬৯,৯৬১.০০	৩৬,৫৪৮.০০	২৫,৪৪০.০০	১৯,৯০৮.০০	১৬,৬০৭.০০
৯,০০,০০০.০০	৭৮,৭০৬.০০	৪১,১১৬.০০	২৮,৬২০.০০	২২,৩৯৭.০০	১৮,৬৮৩.০০
১০,০০,০০০.০০	৮৭,৪৫২.০০	৪৫,৬৮৫.০০	৩১,৮০০.০০	২৪,৮৮৫.০০	২০,৭৫৮.০০

উল্লেখ্য, ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে পরিবর্তিত সুদের হার এ ঋণের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে। সুদের হার পরিবর্তিত হলে কিস্তির পরিমাণও পরিবর্তন করা হবে। তাছাড়া, উপরোক্ত হারে কিস্তি পরিশোধ করার পর অবশিষ্ট পাওনা থাকলে তা শেষ কিস্তির সাথে পরিশোধ করতে হবে।

বিষয় : সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ সংক্রান্ত নীতিমালা।

১০	ঋণ মঞ্জুরির ক্ষমতা	১) ৬,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ) টাকা পর্যন্ত শাখা ব্যবস্থাপক ২) ১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত কর্পোরেট শাখা প্রধান। ৩) ৬,০০,০০০/- (ছয় লক্ষ) টাকার উর্ধ্বে ১০,০০,০০০/- (দশ লক্ষ) টাকা পর্যন্ত মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।
১১	বিতরণ পদ্ধতি	মঞ্জুরীকৃত ঋণের টাকা সরাসরি ঋণ গ্রহীতার সঞ্চয়ী হিসাবের মাধ্যমে বিতরণ করতে হবে। কোন অবস্থাতেই নগদ আকারে বিতরণ করা যাবে না।
১২	ঋণের বিপরীতে গৃহীত দলিলাদি	(১) ডিপিনোট (২) সুদসহ ঋণাংক আবৃত করে অগ্রিম তারিখযুক্ত কিস্তির সমসংখ্যক চেক গ্রহণ করতে হবে। (৩) ঋণ গ্রহীতার অঙ্গীকারনামা (সংযুক্তি- 'ঝ' অনুযায়ী)। (৪) ঋণ গ্রহীতার ব্যক্তিগত জামিননামা (সংযুক্তি 'চ' অনুযায়ী) (৫) স্বামীর ক্ষেত্রে স্ত্রী, স্ত্রীর ক্ষেত্রে স্বামীর (Spouse guarantee) (সংযুক্তি- 'ছ' অনুযায়ী) এবং নিশ্চয়তা প্রদানকারীর জামিননামা (সংযুক্তি- 'জ' অনুযায়ী) নিতে হবে। তবে অবিবাহিত/অবিবাহিতা, বিধবা/বিপত্নীক ও তালাকপ্রাপ্তদের ক্ষেত্রে পরিবারের অন্য যে কোন প্রাপ্ত বয়স্ক সদস্য যেমন-পিতামাতা, ভাইবোন বা সন্তানসন্ততির নিকট হতে জামিননামা গ্রহণ করতে হবে। (৬) ব্যাংকের নির্ধারিত ফরমে মাসিক কিস্তি কর্তনের/পরিশোধের ক্ষমতা অর্পণপত্র/অঙ্গীকারনামা(সংযুক্তি- 'এ' অনুযায়ী)। (৭) কিস্তি কর্তনের নিশ্চয়তা পত্র (কর্তৃপক্ষ কর্তৃক) সংযুক্তি- 'ঘ' অনুযায়ী।
১৩	বিশেষ শর্তাবলি	ক) গ্রাহক তার সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয় বা বাসস্থান পরিবর্তন করার সাথে সাথে নতুন বিদ্যালয় বা বাসস্থানের ঠিকানা শাখাকে অবহিত করতে বাধ্য থাকবেন। খ) ঋণ গ্রহীতা কর্তৃক গৃহীত অন্যান্য ঋণ অগ্রিমের বিবরণী ঋণ মঞ্জুরকারী শাখায় দাখিল করতে হবে। গ) ঋণ প্রদানের পূর্বে হালনাগাদ সিআইবি প্রতিবেদন অবশ্যই গ্রহণ করতে হবে এবং তা সন্তোষজনক হতে হবে। ঘ) সংশ্লিষ্ট গ্রাহকের প্রাপ্ত বেতনের সক্ষমতা বিবেচনা করে ঋণ মঞ্জুরির পরিমাণ নির্ধারণ করতে হবে এবং চাকুরির মেয়াদকালের মধ্যে সমুদয় ঋণ সুদসহ আদায় নিশ্চিতের জন্য তার চাকুরির মেয়াদকালের মধ্যে মাসিক কিস্তির সংখ্যা, পরিমাণ ও ঋণের লিমিট নির্ধারণ করতে হবে। ঙ) ঋণ গ্রহীতাদের ঋণ গ্রহণের বিষয়ে তাদের নিজ নিজ কর্ম প্রতিষ্ঠানকে অবহিত করতে হবে (মঞ্জুরিপত্রের কপি প্রেরণ করতে হবে)। চ) বেতন ভাতা বিতরণের পূর্বে ঋণ বিতরণ করা হলে ঐ মাসের কিস্তি আদায় করা হবে। ছ) ঋণ আবেদনকারীর বেতন থেকে অন্যান্য ঋণের মাসিক কিস্তি কর্তন ও আলোচ্য ঋণের কিস্তি আদায়ের পর এক তৃতীয়াংশ টেক হোম পে থাকতে হবে। ব্যাংক প্রয়োজনে ঋণ গ্রহীতার পেনশন/গ্র্যাচুইটি, ছুটি বিক্রয় হতে যে কোন ঋণের সমুদয় অর্থ আদায় করতে পারবে মর্মে ঋণ গ্রহীতার নিকট হতে ব্যাংকের অনুকূলে প্রাধিকার পত্র নিতে হবে। জ) সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের বিশেষ ঋণ কর্মসূচির কোন সুবিধা ভোগ করলে এবং তিনি অবসরে গেলে প্রাপ্ত অবসরজনিত সুবিধা থেকে ঋণের সমুদয় পাওনা সুদসহ আদায় নিশ্চিত করতে হবে। ঝ) সঠিক ঋণ গ্রহীতা নির্বাচন, দলিলাদি সম্পাদন এবং সময়মত কিস্তি আদায়ের জন্য শাখা ব্যবস্থাপক/শাখার সংশ্লিষ্ট ঋণ কর্মকর্তাগণ প্রাথমিকভাবে দায়ী থাকবেন। এং) গ্রাহকওয়ারী ঋণের হালনাগাদ তথ্যাবলী শাখায় রক্ষণাবেক্ষণ করতে হবে এবং প্রধান কার্যালয়ের চাহিদা অনুযায়ী সরবরাহ করতে হবে।
১৪	ঋণ আদায় ও মনিটরিং	বেতন প্রদানকালে গ্রাহকের সঞ্চয়ী হিসাব হতে ঋণের মাসিক কিস্তির টাকা সমন্বয় করতে হবে। ঋণ গ্রহীতা যথাসময়ে কিস্তি পরিশোধে ব্যর্থ হলে শাখা ব্যবস্থাপক ব্যাংকের প্রচলিত নিয়ম মোতাবেক ঋণ আদায়ের আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন। মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা তাদের পরিদর্শন রিপোর্টে ঋণ আদায়ের অবস্থা উল্লেখ করবেন।
১৫	রিপোর্টিং	মঞ্জুরিপত্রের কপি এক স্তর উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে। এখাতে বিতরণকৃত ঋণের মাসিক বিবরণী (সংযুক্তি- 'ট' অনুযায়ী) পরবর্তী মাসের ১০(দশ) তারিখের মধ্যে বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ ও এলপিও কে প্রধান কার্যালয়ের ক্রেডিট বিভাগে প্রেরণ করতে হবে। কোন অবস্থাতেই শাখা, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়/আঞ্চলিক কার্যালয়সমূহ ও কর্পোরেট শাখাসমূহ সরাসরি ক্রেডিট বিভাগে বিবরণী না পাঠানোর জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৬	বিশেষ সতর্কতা	এ ঋণ কোন অবস্থাতেই মেয়াদোত্তীর্ণ/শ্রেণীকৃত হতে দেয়া যাবে না।

০২। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ইতোপূর্বে জারিকৃত সকল সার্কুলার/সার্কুলার লেটারসমূহ এতদসংযুক্ত নীতিমালা দ্বারা রহিত করা হলো। তবে, এই সার্কুলার জারি হওয়ার পূর্ব পর্যন্ত রহিতকৃত সার্কুলারসমূহের আওতায় গৃহীত কার্যক্রম বৈধ এবং যথাযথ হিসেবে গণ্য হবে।

০৩। এ নির্দেশনা অবিলম্বে কার্যকর হবে।


চানু গোপাল ঘোষ
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক

বিষয় : সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ সংক্রান্ত নীতিমালা।

সংযুক্তিঃ

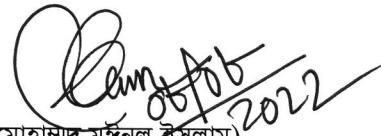
- ১ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায় আবেদন ও মঞ্জুরিপত্র (সংযুক্তি-‘ক’)
- ২ এমপ্লয়ার্স/বেতন মঞ্জুরকারী/নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট (সংযুক্তি-‘খ’)
- ৩ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায় ঋণ গ্রহণের বিষয়ে অনাপত্তিপত্র (সংযুক্তি-‘গ’)
- ৪ কিস্তি কর্তনের নিশ্চয়তাপত্র (নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক) (সংযুক্তি-‘ঘ’)
- ৫ শৃঙ্খলাজনিত মামলা, অভিযোগ, কারন দর্শানো প্রক্রিয়াধীন নেই মর্মে অনাপত্তিপত্র (সংযুক্তি-‘ঙ’)
- ৬ ঋণ গ্রহীতার ব্যক্তিগত জামিননামা (সংযুক্তি-‘চ’)
- ৭ Spouse guarantee (সংযুক্তি-‘ছ’)
- ৮ নিশ্চয়তা প্রদানকারীর জামিননামা (সংযুক্তি-‘জ’)
- ৯ ঋণ গ্রহীতার অঙ্গীকারনামা (সংযুক্তি-‘ঝ’)
- ১০ ক্ষমতা অর্পনপত্র (সংযুক্তি-‘এ৩’)
- ১১ সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায় ঋণ প্রদানের মাসিক বিবরণী (সংযুক্তি-‘ট’)

প্রকা/ক্রেঃবিঃ/(শাখা-৫)/রুমাবি-২৯২/২০২২-২৩/ ২৯৩ (২২৫০)

তারিখঃ ০৮-০৮-২০২২ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক ১/২/৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ।
- ০৫। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৬। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৭। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৮। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৯। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১০। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১১। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ১২। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়ের মাধ্যমে) বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১৩। নথি/মহানথি।


(মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)

উপমহাব্যবস্থাপক

ফোন-০২-২২৩৩৮৮৯৪৯

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

ব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

..... শাখা

জেলা.....

আবেদন গ্রহণের তারিখ :

বিষয় : সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায় ঋণের আবেদনপত্র।

আমি বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক হতে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায়
..... টাকা ঋণ গ্রহণের উদ্দেশ্যে নিম্নলিখিত তথ্যাবলী প্রদান করছি :

- ০১ ঋণ আবেদনকারীর নাম :
- ০২ স্বামী/স্ত্রীর নাম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- ০৩ পিতার নাম :
- ০৪ মাতার নাম :
- ০৫ স্বামী/স্ত্রীর পেশা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- ০৬ স্বামী/স্ত্রীর মাসিক নীট আয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- ০৭ সন্তান/পোষ্য সংখ্যা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) :
- ০৮ জন্ম তারিখ ও বর্তমান বয়স :
- ০৯ শিক্ষাগত যোগ্যতা :
- ১০ চাকুরিতে যোগদানের তারিখ :
- ১১ পিআরএল/অবসর গ্রহণের তারিখ :
- ১২ ঋণ গ্রহীতার সম্বন্ধী হিসাব নম্বর :
- ১৩ জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/ পাসপোর্ট নম্বর :
- ১৪ বর্তমান পদবী ও শিক্ষক পরিচিত নং :
- ১৫ মোবাইল নম্বর :
- ১৬ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম :
- ১৭ শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা ও ফোন নম্বর :
- ১৮ আবেদনকৃত ঋণের পরিমাণ :
- ১৯ ঋণের মেয়াদ :
- ২০ ঋণের উদ্দেশ্য :

বেতন সম্পর্কিত তথ্যাদি (চাকুরিজীবীদের ক্ষেত্রে)

বেতন স্কেল	:	মোট বেতন	:
মূল বেতন	:	কর্তন	:
বাড়ী ভাড়া ভাতা/সিলিং	:	নীট বেতন/টেকহোম পে	:

২১ হালনাগাদ বেতন সার্টিফিকেট সংযুক্ত করতে হবে।

- ২২ ঠিকানা :
- ২২.১ কর্মস্থল :
- ২২.২ আবাসিক :
- ২২.৩ স্থায়ী :
- ২২.৪ মোবাইল নং অফিস/বাসা :

(পরবর্তী পাতা নং-২)

২৩. অন্যান্য ঋণ (যদি থাকে)

ক্রঃ নং	ঋণের প্রকৃতি	মঞ্জুরীপত্র নম্বর ও তারিখ	টাকার পরিমাণ	মাসিক কিস্তি	অনাদায়ী কিস্তির পরিমাণ	বর্তমান দায়স্থিতি

(উপরোক্ত তথ্যাবলীর সমর্থনে ঋণ বিতরণকারী হিসাব/পরিচালনাকারী প্রতিষ্ঠানের ঋণের স্থিতি ও বকেয়া কিস্তি সংক্রান্ত প্রত্যয়নপত্র দাখিল করতে হবে এবং কোন প্রকার ঋণ গ্রহণ করে না থাকলে এতদসংক্রান্ত ঘোষণাপত্র প্রদান করতে হবে)

২৩। আমি এ মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, উপরোল্লিখিত তথ্যাবলী সর্বৈব সত্য। আমি আরও অঙ্গীকার করছি যে, প্রস্তাবিত ঋণ মঞ্জুর করা হলে ব্যাংক কর্তৃক আরোপিত শর্ত ও নিয়মাবলী আমি যথাযথভাবে পরিপালন করতে বাধ্য থাকব। এতদসঙ্গে দাখিলকৃত কাগজপত্র পরিবেশিত তথ্যাবলীর ভুলত্রুটি পরিলক্ষিত হলে আমার আবেদনপত্রের প্রার্থিত ঋণ বিবেচনার অযোগ্য হলে আমার কোন ওজর আপত্তি থাকবে না এবং ঋণ প্রস্তাবটি বাতিল বলে গণ্য হবে। আমি আরও অঙ্গীকার করছি যে, যথাসময়ে ঋণের টাকা সুদসমেত পরিশোধ করব। অন্যথায় আমার বিরুদ্ধে ব্যাংক আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবে।

নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর ও সীলমোহর

আবেদনকারীর স্বাক্ষর
তারিখ :

২৪। ব্যাংক কর্মকর্তা/পরিদর্শকের সুপারিশ :

স্বাক্ষর :
নাম :
পদবী :

২৫। মঞ্জুরিকারী কর্তৃপক্ষের আদেশ :

স্বাক্ষর :
নাম :
পদবী :

১ ৫

এমপ্লয়ার্স/বেতন মঞ্জুরিকারী/নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জনাব.....
পিতা/স্বামী..... পদবী.....
শিক্ষক পরিচিতি নম্বর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের
নাম.....
ঠিকানা.....
তিনি বৎসর যাবৎ শিক্ষক হিসাবে কর্মরত আছেন। তাহার জন্ম তারিখ
এবং পিআরএল শুরু হওয়ার তারিখ। তাঁহার বর্তমান মাসিক মূল বেতন
..... টাকা, সর্বমোট বেতন টাকা এবং সমস্ত কর্তন বাদে তিনি প্রতি মাসে নীট
বেতন টাকা গ্রহণ করেন। সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায়
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক..... শাখা হইতে তাঁহার ঋণ গ্রহণের ক্ষেত্রে এই প্রতিষ্ঠানের কোন আপত্তি নাই।
ব্যাংকের প্রচলিত নিয়ম মোতাবেক তাঁকে ঋণ প্রদানের জন্য সুপারিশ করা হইল।

বেতন প্রদানকারী/নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর

নাম
সীলমোহর
তারিখ :

+

৮৮

৯৮

স্মারক নম্বর :

তারিখ :

ব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

..... শাখা

..... অঞ্চল।

বিষয় : বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক হতে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির
আওতায় ঋণ গ্রহণ করিবার জন্য অনাপত্তি পত্র।

প্রিয় মহোদয়,

জনাব.....পিতা/স্বামীর নাম.....
.....পদবীশিক্ষক পরিচিতি নম্বরতিনি
.....বৎসর যাবত সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষক হিসাবে কর্মরত আছেন। উল্লিখিত শিক্ষকের জন্ম
তারিখএবং পিআরএল শুরু হওয়ার তারিখ। তাঁর বেতন
কাঠামো নিম্নরূপ :

মাসিক বেতন (গ্রস) :

কর্তন :

আয়কর	:
ভবিষ্য তহবিল	:
ঋণের কিস্তি	:
অন্যান্য	:
মোট কর্তন	:
টেকহোম পে	:
নেট বেতন	:

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, ব্যাংকের স্বাভাবিক নিয়ম ও পদ্ধতি মোতাবেক উপরোল্লিখিত
শিক্ষককে ঋণ প্রদান করিলে আমাদের প্রতিষ্ঠানের কোন আপত্তি থাকিবে না। উল্লেখ্য যে, উক্ত শিক্ষকের কর্মস্থল
পরিবর্তন হইলে তাহা তৎক্ষণিকভাবে উপরোক্ত শাখাকে অবহিত করা হইবে।

আপনার বিশ্বস্ত,

স্বাক্ষর

উপজেলা শিক্ষা কর্মকর্তা

অফিসিয়াল ঠিকানাঃ

টেলিফোন নম্বরঃ

তারিখ :

৮ ৮৮ ৯৯

ব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

..... শাখা

.....

বিষয় : কিস্তি কর্তন নিশ্চিতকরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

জনাব.....পদবী..... আপনার শাখা থেকে
..... ব্যক্তিগত/পারিবারিক প্রয়োজনে..... টাকা ঋণের আবেদন করেছেন যা
বিতরণের তারিখ থেকে মাসিক কিস্তিতে বছরের মধ্যে পরিশোধযোগ্য। ঋণ গ্রহণের পর উল্লিখিত
কর্মচারী কোন কারণে কিস্তি খেলাপ করলে আপনাদের দাবীর প্রেক্ষিতে তা পরিশোধের নিমিত্ত তার মাসিক বেতন
থেকে/তার অবসরজনিত প্রাপ্যাদি থেকে কর্তন করে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক হিসাবে জমা করার নিশ্চয়তা প্রদান করা যাচ্ছে।

আপনার বিশ্বস্ত,

নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর
(নামসহ সীলমোহর)

#

ke

Q

নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ হতে কারণ দর্শানো, অভিযোগ, শৃঙ্খলাজনিত মামলা প্রক্রিয়াধীন নেই মর্মে অনাপত্তি পত্র

এ মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জনাব.....

পিতা/স্বামী.....

পদবী শিক্ষক পরিচিতি নম্বর সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের নাম

ও ঠিকানা

তার নামে অত্র প্রতিষ্ঠানে কোন কারন দর্শানো, অভিযোগ, শৃঙ্খলাজনিত মামলা বর্তমানে প্রক্রিয়াধীন নেই মর্মে
অনাপত্তি পত্র দেয়া হল।

বেতন প্রদানকারী/নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর

নামঃ

সীলমোহর

তারিখঃ

৭৮ ৮৮ ৯৮

মহাজি- '৬'

DEED OF PERSONAL GUARANTEE

This Deed of Guarantee executed this the day of by
S/o- Director,

..... hereinafter referred to as the Guarantee which expression shall include their heirs successors, legal representatives and as signs in favor of the Bangladesh Krishi Bank Establishment under the BKB order No.27 of 1973 having its head offices at 83-85, Motijheel C/A, Dhaka.

Whereas the Bangladesh Krishi Bank agreed to make an advance (for ----- Trading) not exceeding Tk. (Tk.) only as a loan of -----
A N D

Whereas the said -----, having no sufficient securities to mortgage to BKB for the said loan money to be advance by the Bank the said guarantee agree to stand as personal sureties for the said loan money together with cost, charges, and expenses. This guarantee, therefore, witnessed as follows:-

1. That the guarantor hereby agree and consent with the BKB to stand as surely and mortgage personal properties for the entire sum of Tk. (Tk.) only advance (for -----) by BKB to said together with interests, costs, charges and expenses incurred thereon.
2. That this guarantee shall be irrevocable and shall be a continuing guarantee binding upon the said guarantee till full payments has been made to the Banks overdue together with interests, costs, and charges etc. the said loan advance to -----.

Contd. P/2

3. That the said guarantor shall be personal liable for the entire loan money advance to -----, together with interests cost charge and expenses although the guarantors are only members of the said company/Enterprises.
4. That in case of failure of -----, to repay the entire dues of the BKB on account he said of Tk.----- (Tk. -----) only (for -----) together with interests, costs and expenses etc. in the due time guarantor shall repay the said dues of the Bank without any expenses whatsoever in this respects.
5. Notwithstanding that as between the said guarantors and the guarantors herein are only sureties yet as between that said guarantor and the BKB, the guarantor shall be as treated as the principal debtor for all principal money, interest, cost charges and expenses. Hereby guaranteed and the guarantors not be released from their personal liabilities by time be being given to aid, company/Enterprises or by any other variation of the provision contained in any sanction letter or by anything by reasons of which but for those provisions the guarantor would be sureties only have been released or discharged.

Contd. P/3







- ১ -

That the guarantor who are also the properties of agrees and covenants with the bank that fulfill and final satisfaction of entire due of the Bank Bangladesh Krishi Bank. to..... all the properties moveable and immoveable being the said guarantors within territory of Bangladesh either in their own name or in the names of this dependent including his wife and children or in Donami.

Witnesses :

Name :

Director :

Fathers Name :

Address :

to h d

Spouse guarantee

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী এই মর্মে নিশ্চয়তা প্রদান করিতেছি যে, আমার স্ত্রী/স্বামী জনাব.....
 পিতা..... মাতা..... গ্রাম.....
 পোস্ট..... উপজেলা..... জেলা..... এর নামে বাংলাদেশ কৃষি
 ব্যাংক..... শাখা হইতে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায় মঞ্জুরিকৃত
 টাকা যথাযথভাবে ব্যবহৃত হইবে এবং ঋণটি সুদে আসলে যথাসময়ে আদায় নিশ্চিত হইবে।

০২। আমি আরও নিশ্চয়তা প্রদান করিতেছি যে, এই ঋণের সকল নিয়মকানুন যথাযথভাবে মানিয়া চলা হইবে।

০৩। আমি আরও অঙ্গীকার করিতেছি যে, ঋণের টাকা সদ্যব্যবহার না হইলে অথবা যথাসময়ে আদায় নিশ্চিত না হইলে আমি ব্যক্তিগতভাবে ঋণটি সুদাসলে মেয়াদোত্তীর্ণের এক মাসের মধ্যে পরিশোধ করিতে বাধ্য থাকিব। অন্যথায় ব্যাংক ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ঋণটি আদায়ের ব্যাপারে আমার বিরুদ্ধে যে কোন ব্যবস্থা গ্রহণ করিলে আমি তাহা মানিয়া নিতে বাধ্য থাকিব। ইহাতে আমি কোন আপত্তি করিব না, করিলেও তাহা আইনত অগ্রাহ্য হইবে।

স্বাক্ষী :

স্বাক্ষর :

১। স্বাক্ষর :

নাম :

নাম :

বর্তমান ঠিকানা :

পিতার নাম :

.....

মাতার নাম :

.....

ঠিকানা :

.....

.....

.....

২। স্বাক্ষর :

স্থায়ী ঠিকানা :

নাম :

পিতা :

পিতার নাম :

গ্রাম :

মাতার নাম :

ডাকঘর :

ঠিকানা :

থানা :

.....

জেলা :

.....

.....

.....

.....

নিশ্চয়তা প্রদানকারীর জামিননামা

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী এই মর্মে নিশ্চয়তা প্রদান করিতেছি যে, জনাব.....
 পিতা.....মাতা.....গ্রাম.....
 পোস্ট.....উপজেলা.....জেলা.....
 এর নামে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক..... শাখা হইতে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ
 ঋণ কর্মসূচির আওতায় টাকা (কথায়) টাকা মাত্র ঋণ মঞ্জুরি প্রদান
 করা হইলে উক্ত ঋণের টাকা যথাযথভাবে ব্যবহৃত হইবে এবং ঋণটি সুদে আসলে যথাসময়ে আদায় নিশ্চিত হইবে।

০২। আমি আরও নিশ্চয়তা প্রদান করিতেছি যে, উল্লেখিত ঋণ গ্রহীতা এই ঋণের সকল নিয়মকানুন যথাযথভাবে মানিয়া চলিবে।

০৩। আমি আরও অঙ্গীকার করিতেছি যে, ঋণের টাকা সদ্যবহার না হইলে অথবা যথাসময়ে আদায় নিশ্চিত না হইলে আমি ব্যক্তিগতভাবে ঋণটি সুদাসলে মেয়াদোত্তীর্ণের এক মাসের মধ্যে পরিশোধ করিতে বাধ্য থাকিব। অন্যথায় ব্যাংক ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ ঋণটি আদায়ের ব্যাপারে আমার বিরুদ্ধে যে কোন ব্যবস্থা গ্রহণ করিলে আমি তাহা মানিয়া নিতে বাধ্য থাকিব।

০৪। আমি এই মর্মে ব্যাংক ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষকে ক্ষমতা অর্পণ করিতেছি যে, আমার নিশ্চয়তার বিপরীতে প্রদত্ত ঋণ আদায়ে অনিশ্চয়তা দেখা দিলে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, শাখায় পরিচালিত আমার সঞ্চয়ী হিসাব নং এ জমাকৃত আমার মাসিক বেতন হইতে ঋণের মেয়াদোত্তীর্ণ/অনাদায়ী টাকা এককালীন/কিস্তিতে কর্তন/সমন্বয় করিতে পারিবেন। ইহাতে আমি কোন আপত্তি করিব না, করিলেও তাহা আইনগত অগ্রাহ্য হইবে।

স্বাক্ষরী :

১। স্বাক্ষর :

নাম :

পিতার নাম :

মাতার নাম :

ঠিকানা :

.....

.....

স্বাক্ষর :

নাম :

পিতার নাম :

মাতার নাম :

ঠিকানা :

.....

.....

.....

.....

স্বাক্ষর :

নাম :

পদবী :

বর্তমান কর্মস্থল :

কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিচিতি নং :

স্থায়ী ঠিকানা :

পিতা :

গ্রাম :

ডাকঘর :

থানা :

জেলা :

১৫ ১৮ ২০

অঙ্গীকারনামা

আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী এই মর্মে অঙ্গীকার করিতেছি যে, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক..... শাখা হইতে আমার অনুকূলে মঞ্জুরিকৃত ও বিতরিত ঋণের (ঋণ নথি নং.....) আসল টাকা পরিশোধের ব্যাপারে ঋণ মঞ্জুরি পত্রের শর্তাবলি মানিয়া চলিব এবং যথারীতি সমুদয় কিস্তি নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পরিশোধ করিব। ঋণের কিস্তি (সুদাসল ও প্রযোজ্য অন্যান্য খরচাদিসহ) কোনক্রমেই খেলাপ করিব না এবং ঋণের সম্পূর্ণ টাকা পরিশোধ না হওয়া পর্যন্ত টাকা পরিশোধ অব্যাহত রাখিব। আমি আরও অঙ্গীকার করিতেছি যে, ঋণের টাকা পরিশোধে ব্যর্থতার জন্য ব্যাংক কর্তৃক আইন ও বিধি মোতাবেক আমার এবং আমার আইনগত উত্তরাধিকার এর বিরুদ্ধে যে কোন নির্দেশ বা ব্যবস্থা গ্রহণ করিলে উহা মানিতে বাধ্য থাকিব/থাকিবে এবং ইহাতে আমার কোন আপত্তি থাকিবে না। ঋণের সমুদয় টাকা পরিশোধ না হওয়া পর্যন্ত অপরিশোধিত টাকার ব্যাপারে কোন ওজর আপত্তি, কারণ দর্শানো, প্রতিবাদ ইত্যাদি গ্রাহ্য হইবে না। ঋণ আদায়ের জন্য ব্যাংক প্রচলিত আইন ও বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা নিলে উহা মানিয়া নিতে বাধ্য থাকিব। আমার ব্যক্তিগত, পারিবারিক, সামাজিক, চাকুরী, কর্ম, প্রাতিষ্ঠানিক বা অন্য যে কোন সমস্যা বা প্রয়োজন বা জটিলতার কারণে ঋণের কিস্তি পরিশোধ বিলম্বিত, স্থগিত বা বন্ধ রাখিব না। আমি আরো অঙ্গীকার করিতেছি যে, ঋণের আবেদন পত্র ও অন্যান্য কাগজপত্রাদিতে উল্লিখিত তথ্য সত্য ও সঠিক এবং আবেদন পত্রে উল্লিখিত আমার বর্তমান, স্থায়ী ও সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ঠিকানা/ঠিকানাসমূহের পরিবর্তন হইলে পরবর্তিত পূর্ণাঙ্গ ঠিকানা বিস্তারিতভাবে ব্যাংকে অবহিত করিব। এ ক্ষেত্রে ব্যর্থতার জন্য ব্যাংক/আদালত বা যে কোন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আমার বরাবরে পূর্ববর্তী ঠিকানা/ঠিকানাসমূহে যে কোন চিঠি নোটিশ বা আদেশ প্রেরণ করিলে (সাধারণ ডাক, রেজিষ্টার্ড ডাক বা অন্য যে কোন উপায়ে) আমার বরাবরে বা আমার উদ্দেশ্যে প্রেরিত, প্রাপ্ত এবং কার্যকর হইয়াছে বলিয়া মানিয়া নিব। ঋণ প্রক্রিয়া, মূল্যায়ন, বিতরণ, পর্যবেক্ষণ ও আদায়ের স্বার্থে আমার সামাজিক অবস্থা, আর্থিক, প্রাতিষ্ঠানিক, চাকুরি, পেশা সংক্রান্ত যে কোন তথ্যাদি চাহিবামাত্র সরবরাহ করিব। এইসব তথ্যাদি ব্যাংক অথবা ব্যাংকের প্রতিনিধি যে কোন উপায়ে (প্রকাশে বা গোপনে) সংগ্রহ ও মূল্যায়নের অধিকার প্রদান করিলাম এবং এই ব্যাপারে আমার কোন আপত্তি নাই এবং ভবিষ্যতেও কোন আপত্তি থাকিবে না।

অদ্যইং তারিখে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক..... শাখায় উপস্থিত হইয়া স্বেচ্ছায়, স্বজ্ঞানে ও সুস্থ মস্তিষ্কে আমি এই অঙ্গীকারনামায় স্বাক্ষর প্রদান করিলাম।

স্বাক্ষর	:
নাম	:
পিতার নাম	:
মাতার নাম	:
সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের ঠিকানা	:

ব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
..... শাখা
.....

বিষয় : ক্ষমতা অর্পণ পত্র।

মহোদয়,

আমার..... তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায় আমার অনুকূলে ইং তারিখে মঞ্জুরকৃত..... (কথায়) টাকা% সুদ হারে অ্যামোটাইজেশন পদ্ধতিতে -----কিস্তিতে প্রতি কিস্তির পরিমান----- (কথায়-----) টাকা হিসাবে মোট ----- (কথায়-----) টাকা পরিশোধের লক্ষ্যে আমি বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, শাখায় পরিচালিত আমার সঞ্চয়ী হিসাব নং হতে প্রতি মাসের ১০তারিখের মধ্যে মাসিক কিস্তির টাকা হস্তান্তরের ক্ষমতা অর্পণ করলাম। পাশাপাশি যথাযথভাবে স্বাক্ষরযুক্ত অগ্রিম তারিখেরটি একাউন্ট পেয়ী চেক ব্যাংকে হস্তান্তর করলাম। গৃহীত ঋণের পর পর ২টি কিস্তি খেলাপী হলে ব্যাংক অনাদায়ী ঋণের হালনাগাদ সুদসহ সমুদয় বকেয়া ঋণ আদায়ের জন্য আমার বিরুদ্ধে ব্যাংকের প্রচলিত নিয়মানুযায়ী আইনানুগ ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবে।

স্বাক্ষী :

১। স্বাক্ষর :

নাম :

পিতার নাম :

মাতার নাম :

ঠিকানা :

.....

.....

.....

.....

.....

ঋণ গ্রহীতার স্বাক্ষর :

নাম :

শিক্ষক পরিচিতি নম্বর :

পিতার নাম :

মাতার নাম :

ঠিকানা :

.....

.....

.....

.....

স্বাক্ষী :

১। স্বাক্ষর :

নাম :

পিতার নাম :

মাতার নাম :

ঠিকানা :

.....

.....

.....

.....

.....

৯ ৮ ০

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়
.....

সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের শিক্ষকদের জন্য বিশেষ ঋণ কর্মসূচির আওতায় ঋণের মাসিক বিবরণী

(লক্ষ টাকায়)

ক্রঃনং	অঞ্চলের নাম	ঋণ বিতরণ				ঋণ আদায়				শ্রেণীকৃত ঋণ				অনাদায়ী ঋণের স্থিতি	
		চলতি মাসে		পুঞ্জিভূত		চলতি মাসে		পুঞ্জিভূত		চলতি মাসে		পুঞ্জিভূত			
		সংখ্যা	পরিমান	সংখ্যা	পরিমান	সংখ্যা	পরিমান	সংখ্যা	পরিমান	সংখ্যা	পরিমান	সংখ্যা	পরিমান	সংখ্যা	পরিমান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
মোটঃ															