



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়,
কৃষি ব্যাংক ভবন, চট্টগ্রাম-৪২০৩
gmchittagong@krishibank.org.bd
 ফোন : ০৩১-৬৫২২০৫
www.krishibank.org.bd



সূত্র-বিকাচ(প্রশা)-০১(৭)অংশ-১১/২০২২-২০২৩/৮৮০

তারিখ : ২১.০৮.২০২২ খ্রি.

“কার্যালয় স্মারক”

মাঠ পর্যায়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রামে নিম্নের্বর্ণিত নেতৃত্বকৰ্তা কমিটি পুনঃ গঠন করা হলোঃ

ক্রমঃ	কমিটির পদবী	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের ঠিকানা	মোবাইল নং	ই-মেইল এড্রেস
০১.	আহবায়ক ও সভাপতি	জনাব মোঃ শফিউল আজম মহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম	০১৮১৯৬২৬৯৪৮	gmchittagong@krishibank.org.bd
০২.	সদস্য	জনাব খন্দকার নাহিদ হোসেন উপ-মহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)		০১৭১৬৬৬৭৪০৩	
০৩.	সদস্য	জনাব মঈন উদ্দিন আহমেদ কর্মকর্তা(অবাক)		০১৮১৬-৩৭১৩৮৩	
০৪.	সদস্য সচিব ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	জনাব শিরীন আক্তার উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা		০১৮১৬৩০১৪৮০	

০২।

কমিটির কার্যপরিধি:

- (ক) শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য ও অন্তরায় চিহ্নিতকরণ;
- (খ) পরিলক্ষিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়বন্ধ কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষন;
- (গ) কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের উপর ন্যস্ত থাকবে তা নির্ধারণ; এবং
- (ঘ) উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বাস,

(খন্দকার নাহিদ হোসেন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক(দায়িত্বে)

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা:

সূত্র-বিকাচ(প্রশা)-০১(৭)অংশ-১১/২০২২-২০২৩/৮৮০(৮)

তারিখ : ২১.০৮.২০২২ খ্রি.

সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলোঃ

- ১। ষাট অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ২। ষাট অফিসার, মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন মহাবিভাগ) মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আঞ্চলিক কর্পোরেট/চট্টগ্রাম কর্পোরেট শাখা, চট্টগ্রাম।
- ৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বিকেবি, চট্টগ্রাম বিভাগ।
- ৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, চট্টগ্রাম বিভাগ।

(শিরীন আক্তার)
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা

**বাংলাদেশ কুষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়, চট্টগ্রাম**

আখণ্ডিক/শীর্ষ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুধুচার কৌশল কর্মপরিবহন-২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের নিয়ন্ত্রণ	২০২২-২০২৩	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিচীক্ষণ, ২০২২-২০২৩									
						লক্ষ্যমাত্রা/ কোয়ার্টার	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মেট আজিত মান				
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা						৬	১	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা											১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
আয়োজন	আয়োজিত		৮	সংখ্যা							অর্জন				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	মাহাব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	অর্জন				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠান নিয়ন্ত্রণ অঙ্গীজনের (stakeholders)	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	অর্জন				
১.৪ পুরোচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫%	৫%	৫%	৫%	অর্জন				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবৃদ্ধি/ অনুসরণ/ বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	অর্জন				
পরিষ্কারতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	তাৰিখ										অর্জন				

১.৬ জাতীয় শুধাচার কোষল কর্মপরিবহন, ২০২২- ২০২৩ ও ট্রেয়াসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দণ্ডব/সংস্থায় দাখিল ও স্বীকৃত ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ট্রেয়াসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৮	তারিখ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
---	--	---	----------------	------	------	------	------	------

১.৭ শুধাচার প্রক্রান্ত প্রদান এবং পুরক্ষা-ব্রাহ্মণদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত প্রক্রান্ত ৩	তারিখ ১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
---	-------------------------	---------------	------	------	------	------	------	------

২. অধ্যেতে শুধাচার

২.১ ২০২২-২৩ অর্থ/বছরের অংশ-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ত্রয়ঃ- পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ ১০০%	তারিখ অর্জন	অর্জন ১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩. শুধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূর্বীলি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অ্যাডিকার ডিজিটে মুগ্ধতম পৰ্যাপ্তি কর্মক্রম)								
৩.১ মানি লক্ষণীং রোধে মুখ্য/আঞ্চলিক ও কর্পোরেট শাখাসমূহকে নির্দেশনা প্রদান	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.২ শাখাসমূহের কম্পিউটারাইজেশন প্রক্রিয়া জোরাদাকরণের মাধ্যমে গ্রাহক সেবার মান বৃদ্ধি নির্দেশনা প্রদান	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৩ সকলভরে ব্যাংক কর্মদের সচেতনতার সাথে দায়িত্ব পালনে নির্দেশনা প্রদান	৪	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.৪ নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে শাখা পরিদর্শন	৪	১০৫টি শাখা	অর্জন	অর্জন	৩০	৩০	২০	২৫

শৰ্তভাগ নির্ণিতকৰণ							
৩৫ অধৰে প্ৰবাহ বৃক্ষৰ লাঙ্ক্য চান্দুক্ত গুটি কীমসহ সংপত্তি ও চলাতি ইসাৰ শুলো আমানত সংগ্ৰহ জোৱদাৰৰ বৰণনে নিৰ্দেশনা প্ৰদান	৮						
	১০০%						
	অক্ষয়মাদা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
	অজ্ঞন						
	অজ্ঞন						

বিবাচ(পৰি)১(৭)অংশ-১১/২০২২-২০২৩/৪৩৮

তাৰিখঃ ২১.০৮.২০২৩

শ্ৰী
মুখী
(শ্ৰীমান আকতাৰ)
উৎসৱ মুখ্য কৰ্মকৰ্তা

(বিদ্যুত শাহিদ হোসেন)
উপ-মহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)