



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা
মিরপুর-১৩, ঢাকা-১২১৬।

ফোনঃ ০২৪৮০৪০৫৮৬, ৪৮০৩৩০৩৫
e-mail:
gmdhaka@krishibank.org.bd

নং-বিকা(ঢাকা)/ব্যঃনঃ/উঃকর্মকর্তা/(টি-৬০২)/২০২২-২০২৩/২০৬৬

তারিখঃ ২৯.০৮.২০২২খ্রিঃ

জনাব তানজিয়া আক্তার মিলি (টি-৬০২)
উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়
ঢাকা।

বিষয় : আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার অনুমতি প্রদান প্রসংগে।

প্রিয় মহোদয়,

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা এর উর্ধ্বতন কর্মকর্তা জনাব তানজিয়া আক্তার মিলি (টি-৬০২) এর আবেদন ও নিয়ন্ত্রনকারী কর্তৃপক্ষের সুপারিশের প্রেক্ষিতে কর্তৃপক্ষ নিম্নবর্ণিত শর্তাবলীতে আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার অনুমতি প্রদান করেছেন।

শর্তাবলী :

(ক) পাসপোর্ট করার পর পাসপোর্টের ১ম থেকে ৬ষ্ঠ পৃষ্ঠা পর্যন্ত ফটোকপি সত্যায়িত করে ব্যক্তিগত নথিতে সংরক্ষণের জন্য অত্র বিভাগে দাখিল করতে হবে।

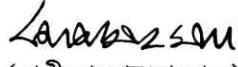
(খ) বিদেশ ভ্রমণের পূর্বে যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমতি গ্রহণ, ছুটি মঞ্জুর ও ছাড়পত্র গ্রহণ করতে হবে।

(গ) বিদেশ ভ্রমণের যাবতীয় ব্যয়ভার আপনাকে বহন করতে হবে। ব্যয়ভারের কোন প্রকার দায়-দায়িত্ব বিকেবি অথবা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার বহন করবে না।

০২। পাসপোর্ট করার অনাপত্তি পত্রটি এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো।

অনুমোদনক্রমে,

আপনার বিশ্বস্ত


(কাজী কাওহার আহমাদ) ২৯/৮/২২
উপমহাব্যবস্থাপক

নং-বিকা(ঢাকা)/কর্মকর্তা/ব্যঃনঃ(টি-৬০২)/২০২২-২০২৩/২০৬৬(৩)
সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

তারিখঃ ২৯.০৮.২০২২ খ্রিঃ

০১। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, ঢাকা।

০২। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেম, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। (জনাব তানজিয়া আক্তার মিলি (টি-৬০২) এর অনাপত্তি পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো)।

০৩। নথি।


২৯.০৮.২০২২
মোছাঃ সুলতানা ইয়াসমিন)
মুখ্য কর্মকর্তা(প্রশাসন)