



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়

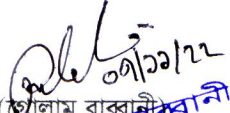
কৃষি ব্যাংক ভবন (৩য় তলা), জিন্দাবাজার, সিলেট

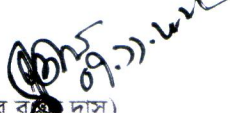
Email : crmsylhet@krishibank.org.bd,

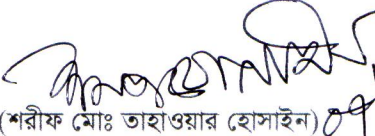
TNT No : 02996633423, Mob No : 01709-643279

বিষয় : ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের রাজস্ব বাজেটের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা

ক্র. নং	খাতের নাম	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা
০১	ছুটির বিনিময়ে নগদ অর্থ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরে মুখ্য অঞ্চলাধীন যেসকল কর্মকর্তা/কর্মচারী অবসর গমন করবেন তাদের অনুকূলে মঞ্জুরীকৃত ছুটির বিনিময়ে নগদ অর্থ প্রদান
০২	বেসরকারী নিরাপত্তা প্রহরীদের বেতন	অত্র কার্যালয়ের ০৩ জন নিরাপত্তা প্রহরী ১২ মাসের বেতন প্রদান।
০৩	ভ্রমণ ভাতা	০১। ২০২২-২৩ অর্থবছরে মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক মহোদয় ও গাড়ি চালককে ভ্রমণ বিল প্রদান ০২। মুখ্য অঞ্চলাধীন বিভিন্ন শাখাসমূহের ব্যবস্থাপক, মাঠকর্মী ও অন্যান্য কর্মকর্তাকে চাহিদার প্রেক্ষিতে ভ্রমণ বিল মঞ্জুরী করণ।
০৪	স্থানীয় ক্রয়	০১। অত্র কার্যালয়ের জরুরী চাহিদার প্রেক্ষিতে এ৪ সাইজ, লিগ্যাল সাইজের কাগজ, পাঞ্চ ফাইল, রেকর্ড ফাইল, রেজিস্টার, কলম, মার্কার পেন, থ্রেড বল, স্ট্রিং ক্লিপ, স্টেপলার, স্কেল, বোর্ড, পাঞ্চ মেশিন, স্ট্যাম্প প্যাড, খাম, ক্রথ খাম, পেনসিল ইত্যাদি সহ অন্যান্য স্থানীয় মনিহারী দ্রব্যাদি ক্রয়।
০৫	ডাক ও তার	জরুরী চিটপত্রাদি কুরিয়ার যোগে/ রেজিস্ট্রিযোগে প্রেরণের খরচ ও প্রধান কার্যালয় হতে মুদ্রিত মনিহারী দ্রব্যাদি আনয়নের খরচ মোতাবেক চাহিদার প্রেক্ষিতে খরচ প্রদান
০৬	টেলিফোন (দাপ্তরিক)	অত্র কার্যালয়ের ০২টি টেলিফোন নম্বর (০২৯৯৬৬৩৩৪২৩ ও ০২৪১১০০১৫৬) এর ১২ মাসের টেলিফোন বিল প্রদান ও ওয়েস্টার্ন ইউনিয়নের মোবাইল নম্বরের ফ্লেক্সিলোড বাবদ খরচ প্রদান
০৭	সাধারণ মেরামত	অত্র কার্যালয় ও শাখার চাহিদার প্রেক্ষিতে সাধারণ মেরামত কাজ করণ বাবদ খরচ প্রদান
০৮	মেরামত (অফিস যন্ত্রপাতি)	অত্র কার্যালয় ও মুখ্য অঞ্চলাধীন শাখার চাহিদার প্রেক্ষিতে কম্পিউটার, প্রিন্টার, স্ক্যানারসহ অন্যান্য যন্ত্রপাতি মেরামত কাজ করণ বাবদ খরচ প্রদান
০৯	বিবিধ	০১। অত্র কার্যালয়ের জরুরী চাহিদার প্রেক্ষিতে বিভিন্ন ব্যানার বানানো, মশার এরোসল, এয়ার ফ্রেশনার, টিসু, হ্যান্ড স্যানিটাইজার, হ্যান্ড ওয়াশ, কৃষি ঋণ কমিটির সভার খরচ, সরকারী দিবসের খরচ, ডিনার সেট (কাপ, পিরিচ, বোল, প্লেট, চামচসহ অন্যান্য), খাবার পানি, নামের সীল, অনার বোর্ড, টাওয়াল, চায়ের ফ্লাস্ক, বাথরুম পরিষ্কার সামগ্রী, সাবান, পাউডার, ব্লিচিং পাউডার, পরিষ্কার করণ সামগ্রী, ডায়রী, টেবিল ক্রথ, গেস্টরুমের বিছানার চাদর, ইত্যাদি সহ অন্যান্য বিবিধ দ্রব্যাদি ক্রয়।
১০	কম্পিউটার পরিচালনা ব্যয়	০১। অত্র কার্যালয়ের ০৪টি প্রিন্টারের টুনার, কালি, কম্পিউটারের মাউস, কি বোর্ড, এন্টি ভাইরাস সামগ্রী, পেন ড্রাইব, প্রিন্টারের সামগ্রী ইত্যাদি সহ অন্যান্য কম্পিউটার পরিচালনা সামগ্রী ক্রয়।


০৯/০৯/২২
গোলাম রাব্বানী
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।


০৯/০৯/২২
নীহার র. দাস
উর্ধতন মুখ্য কর্মকর্তা


০৯/০৯/২২
শরীফ মোঃ তাহাওয়ার হোসাইন
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
হোসাইন
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
(উপ-মহাব্যবস্থাপক)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট