

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মর
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১

১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮

১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১			১০০%		

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০

২.১ সূশাসন প্রতিষ্ঠান নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১			৪		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১			১০০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরী সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সূশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

৩. উচ্চতার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল/ও প্রকাশন/পরিশিষ্ট এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০

৩.১ পরিবেশ ও সামাজিক ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা গাইড ২০২০	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল	৩০.০৯.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%							১০০%		
			অর্জন	১০০%							১০০%		
৩.২ ড্রেপউট রিস্ক ম্যানেজমেন্ট গাইড লাইন-২০১৬	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, সিলেট মুখ্য অঞ্চল	৩০.০৯.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%							১০০%		
			অর্জন	১০০%							১০০%		
৩.৩			লক্ষ্যমাত্রা										
			অর্জন										

PK

DE

AN

**৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮**

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা					এখান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে স্ক্রীচাের সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা					এখান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা					এখান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (এক্স) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা					এখান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা					এখান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

**৫. মূল্যসন প্রতিষ্ঠা.....৯**

৫.১ স্ক্রীচাের সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দস্তুর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%		লক্ষ্যমাত্রা					এখান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।

**৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে স্ক্রীচাের.....১৪**

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থীর মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা					
					৩০.০৯.২০২২					
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কমপ্লি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%		লক্ষ্যমাত্রা					
					৩০.০৯.২০২২					
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও	২	তারিখ		লক্ষ্যমাত্রা					

*(Handwritten signature)*

*(Handwritten initials)*

কর্মসূচিতে গ্রাণ্ড বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত					অর্জন												
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	শাখা ব্যবস্থাপকগণ সিলেট মুখ্য অঞ্চল	৩০.০৬.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৬.২০২২												
৬.৫ এককেন্দ্র বাস্তবায়ন অধোগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা			অর্জন ১০০%												
৬.৬ এককেন্দ্র পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা												
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে উদ্ধৃতি.....৭																		
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা												
৭.২ ই-টেণ্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেণ্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা												
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২																		
৮.১ স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা												
						অর্জন												
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	%			লক্ষ্যমাত্রা	০৭	০৬	০৭	০৬								
						অর্জন	১০০%											

প্রধান কার্যালয়  
কর্তৃক বাস্তবায়ন  
করা হবে।

১৫

৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	শাখা ব্যবস্থাপকগণ, বিলেট মুখ্য অঞ্চল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%											
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নাথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নাথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%											
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নাথি বিনষ্টকরণ	নাথি বিনষ্টকৃত	২	%		১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%											
৮.৬ ঐতিহাসিক গণস্থানি আয়োজন	ঐতিহাসিক গণস্থানী আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%												
৯. জেলাচার সর্টিং এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সবারক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৫ (শ্রেণিকার ক্ষিতিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)																			
৯.১ একশেডি এবং ঙগীজনের উপস্থিতিতে ঋণ এদান কার্যক্রম		৩		সকল শাখা, বিলেট মুখ্য অঞ্চল	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%												
৯.২ বিভিন্ন স্থানে মাইকিং এবং কৃষকের নিকট ঋণ সুবিধা ও অন্যান্য সেবা সংক্রান্ত লিফলেট বিতরণ		৩		সকল শাখা, বিলেট মুখ্য অঞ্চল		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%												
৯.৩ শাখাকার্যালয়ে অভিরোধ বাস্তবায়ন, বাংলাদেশ ব্যাংকের অভিরোধ সেল ও ব্যাংকের উর্বজন কর্মকর্তাদের টেলিফোন মোবাইল নাম্বার ব্যাংকের নোটিশ বোর্ড ও দর্শ্যমান স্থানে প্রদর্শন		৩		সকল শাখা, বিলেট মুখ্য অঞ্চল		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%												
৯.৫						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন													
১০. জেলাচার চর্চার জন্য পুরস্কার এদান..... ৩																			
১০.১ জেলাচার পুরস্কার এদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে একাশ	এদত পুরস্কার	৩	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা অর্জন													
																	এদান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়ন করা হবে।		

*(Signature)*


১৬

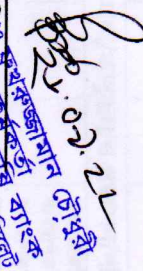
*(Signature)*


*(Signature)*

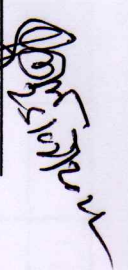
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নয়ন কর্ম-পরিবেশ	উন্নয়ন কর্ম-পরিবেশ	সংখ্যা ও তারিখ	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, নিজেই মুখ্য অঞ্চল	৩০.০৯.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২২
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএভইউকত অকেজো মালখাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	পরিবেশ	২	২	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	৩০.০৯.২০২২	১০০%	১০০%
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২							
১২.১ ঊর্জাচার কর্ম-পরিষ্কার	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	২	মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও শাখা ব্যবস্থাপকগণ, নিজেই মুখ্য অঞ্চল	২.০০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা	০.৫০ লক্ষ
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় ঊর্জাচার কৌশল কর্ম-পরিষ্কার, ২০২০-২১ স্ব ও ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	২	২	প্রণীত কর্ম-পরিষ্কারনা আপলোডকৃত	৩০.০৯.২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২২
						অর্জন	১০০%
						লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২২
						অর্জন	১০০%
						লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২২
						অর্জন	১০০%

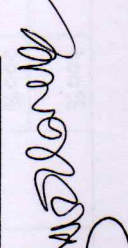
বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম এমোজা না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নিতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

প্রতিবেদন প্রস্তুতকারীর স্বাক্ষর  


নেতিকতা কর্মিটির সদস্যের স্বাক্ষর (১)  
  
 বাহুল্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।

নেতিকতা কর্মিটির সদস্যের স্বাক্ষর (২)  
  
 Bangladeshi Krishi Bank  
 Chief Regional Office Sylhet

নেতিকতা কর্মিটির সদস্যের স্বাক্ষর (৩)  
  
 শ্রীমতীর ব্রজেন দাস  
 প্রধান কার্যক্রম  
 উর্জাচার মুখ্য কর্মকর্তা  
 বাহুল্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।

নেতিকতা কর্মিটির সভাপতির স্বাক্ষর  
  
 শ্রীমতীর মোঃ তাহিরুল ইসলাম  
 মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, সিলেট।