বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
ফোনঃ ০২২২৩৩-৫৮৬৮১
০২২২৩৩-৮৮৯৪৯
ই-মেইলঃ dgmpid@krishibank.org.bd

ক্রেডিট বিভাগ

প্রকা/ক্রেঃবিঃ/শাখা-১/৩(১১৭)/২০২২-২৩/ ১১৪৭(১২৫০)　　　তারিখঃ ০১/০৩/২০২৩

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।
সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।
সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় ঃ ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইস সমূহের তথ্য স্ক্যান করে ওয়েব ডাটাবেজ সফটওয়্যারে সংরক্ষণ এর অগ্রগতি প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে অত্র বিভাগের পত্র নং-প্রকা/ক্রেঃবিঃ(শাখা-১)/৩(১১৭)/২০২২-২৩/১০২৮(১২৫০) তারিখঃ ২৪/১০/২০২২ এবং ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিভাগের অভ্যন্তরীন পত্র নং ৬৮০ তারিখঃ ২৬/০২/২০২৩ এর প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে। (কপি সংযুক্ত)

০২। অত্র বিভাগের উপরোক্ত পত্রে সঠিক ও নির্ভুলভাবে শাখা সমূহকে প্রতি মাসে ৫.০০ লক্ষ টাকা ও তদূর্ধ্ব মঞ্জুরীকৃত নতুন ও পুরাতন সকল ঋণ কেইসসমূহের তথ্য যথাযথভাবে ডাটা এন্ট্রি/স্ক্যান করে প্রস্তুতকৃত সফটওয়্যারে নিয়মিত আপলোড করার এবং এ বিষয়ে অগ্রগতি সংযুক্ত ছক মোতাবেক প্রতি মাসের ৫ তারিখের মধ্যে ক্রেডিট বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয় এ প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছিল। মাঠ কার্যালয় হতে প্রাপ্ত ২৬/০২/২০২৩ তারিখ ভিত্তিক আলোচ্য ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইস সমূহের তথ্য স্ক্যান করে ওয়েব ডাটাবেজ সফটওয়্যারে সংরক্ষণ এর অগ্রগতির অবস্থা নিম্নরূপ ঃ

(প্রকৃত সংখ্যায়)

ক্রঃ নঃ	বিভাগ	ডাটাবেজ সফটওয়্যারে সংরক্ষণ এর জন্য ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইস সমূহের তথ্য			
		বিতরণকৃত মোট ঋণ কেইস এর সংখ্যা (লক্ষ্যমাত্রা)	আপলোডকৃত ঋণ কেইস এর সংখ্যা	লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে অর্জনের হার	বিতরণকৃত ঋণ কেইস সমূহের তথ্য ডাটাবেইজে আপলোড করা হয়নি এমন সংখ্যা
১	ঢাকা	১০৪৬৩	১৭৮	১.৭০%	১০২৮৫
২	ময়মনসিংহ	৬৬৬৩	৬২	০.৯৩%	৬৬০১
৩	চট্টগ্রাম	২৭০৫	১২০	৪.৪৩%	২৫৮৫
৪	খুলনা	৩৮৩৩	১৯৬	৫.১১%	৩৬৩৭
৫	বরিশাল	৮৬৫	১৫৭	১৮.১৫%	৭০৮
৬	সিলেট	কোন তথ্য প্রদান করেন নি	১৩৬	--	--
৭	কুমিল্লা	৮২৯	১৮০	২১.৭১%	৬৪৯
৮	ফরিদপুর	১৪৮৩	৩৫	২.৩৬%	১৪৪৮
৯	কুষ্টিয়া	৩৯৭১	৮৬	২.১৬%	৩৮৮৫
১০	এলপিও	কোন তথ্য প্রদান করেন নি	--	--	--
মোট		৩০৮১২	১১৫০	০৩.৭৩%	২৯৭৯৮

- উপরোক্ত সারণী পর্যালোচনায় দেখা যায়, মাঠ কার্যালয় কর্তৃক ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইস সমূহের তথ্য স্ক্যান করে ওয়েব ডাটাবেজ সফটওয়্যারে সংরক্ষণ এর অগ্রগতি খুবই ধীরগতির, যা কোনভাবেই কাম্য নয়। ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিভাগের উপরোক্ত পত্র মোতাবেক ঋণসমূহের তথ্য ৩১/০১/২০২৩ তারিখের মধ্যে প্রস্তুতকৃত সফটওয়্যারে আপলোড সম্পন্ন করার নির্দেশনা থাকলেও তা পরিপালন করা হয়নি। আলোচ্য বিষয়ে অত্র বিভাগ কর্তৃক সময়ে সময়ে পত্র প্রেরণ/টেলিফোনে যোগাযোগ করা হলেও কার্যক্রমে আশানুরূপ গতি সঞ্চার হয়নি। বিকেবি, স্থানীয় মুখ্য কার্যালয় হতে কোন ঋণ কেইসের তথ্য আপলোড করা হয়নি এমনকি এ বিষয়ে কোন তথ্যও প্রেরণ করা হয়নি। এছাড়া বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, সিলেট হতে এ সংক্রান্ত কোন প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়নি। ২৮/০২/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা ইউনিটের ৭ম সভায় এ বিষয়ে চরম অসন্তোষ প্রকাশ করা হয় এবং দ্রুততম সময়ের মধ্যে উল্লেখিত কার্যক্রম সম্পাদনের নির্দেশনা প্রদান করা হয়।

চলমান পাতা-০২

বিষয় ঃ ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইস সমূহের তথ্য স্ক্যান করে ওয়েব ডাটাবেজ সফটওয়্যারে সংরক্ষণ এর অগ্রগতি প্রসঙ্গে।

০৩। এমতাবস্থায়, ঝুঁকির মাত্রা হ্রাসের লক্ষ্যে আর্কাইভ আকারে সংরক্ষনের নিমিত্ত সঠিক ও নির্ভুলভাবে শাখাসমূহকে ৫.০০ লক্ষ টাকা ও তদুর্ধ্ব মঞ্জুরীকৃত নতুন ও পুরাতন সকল ঋণ কেইসসমূহের তথ্য দ্রুততম সময়ের মধ্যে প্রস্তুতকৃত সফটওয়্যারে আপলোড করার নির্দেশনা প্রদান করা হলো এবং নির্ধারিত ছক মোতাবেক অগ্রগতির তথ্যাদি মাসান্তে প্রতি মাসের ৫ তারিখের মধ্যে অত্র বিভাগে প্রেরনের অনুরোধ জানানো হলো। উল্লেখিত কার্যক্রমে কোন ধরণের শৈথিল্যতা প্রদর্শন করা হলে উদ্ভূত ঝুঁকির দায় সংশ্লিষ্টদের উপর বর্তাবে।

০৪। বিষয়টি অতীব জরুরী।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত

02/03/2023

(মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)
উপমহাব্যবস্থাপক
ফোন ঃ ০২-২২৩৩৮৮৯৪৯

প্রকা/ক্রেঃবিঃ/শাখা-১/৩(১১৭)/২০২২-২৩/ 2249 (1240) তারিখঃ ০১/০৩/২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
০৯। নথি/মহানথি।

01/03/2023

(মুহাম্মদ মোশাররফ হোসেন)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়
৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
ক্রেডিট বিভাগ

ফোনঃ ০২২২৩৩-৫৮৬৮১
০২২২৩৩-৮৮৯৪৯
পিএবিএক্সঃ ০২২২৩৩-৮০০২১-২২
০২২২৩৩-৮০০২৪-২৫
০২২২৩৩-৮০০৩১-৩৫
ইমেইলঃdgmsme@krishibank.org.bd

নং-প্রকা/ক্রেঃবিঃ(শাখা-১)/৩(১১৭)/২০২২-২৩/ ১০২৮(১১২৫০)

তারিখঃ ২৪.১০.২০২২

০১। মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
০২। উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।
০৩। সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।
০৪। সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় ঃ ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইস সমুহের তথ্য স্ক্যান করে ওয়েব ডাটাবেজ সফটওয়্যারে সংরক্ষণ প্রসঙ্গে

প্রিয় মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে আইসিটি অপারেশন বিভাগের পত্র নং ৮২১, ৩১৪ ও ৬০৯ তারিখ যথাক্রমে ১২/০৩/২০১৯, ২২/১০/২০১৯ ও ০৬/০১/২০২০ এর প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণ করা হলো। (কপি সংযুক্ত)

০২। বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের সকল শাখার ৫.০০ লক্ষ টাকা ও তদূর্ধ্ব মঞ্জুরীকৃত ঋণ কেইস সমূহের সকল ধরণের তথ্য শাখা কর্তৃক ডাটা এন্ট্রি/স্ক্যান করে সংরক্ষণের জন্য প্রস্তুতকৃত সফটওয়্যারে নিয়মিত আপলোড করার নির্দেশনা থাকলেও সকল শাখা কর্তৃক সময়মত তথ্য আপলোড করা হয় নাই।

০৩। বিকেবি প্রধান কার্যালয়ের ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা কমিটির ২৮/০২/২০২১ তারিখের ২৭ তম সভার ৮ নং সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রস্তুতকৃত সফটওয়্যারটি উন্নয়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। সে অনুযায়ী ওয়েব ডাটাবেজ সফটওয়্যারটি উন্নয়ন করে ওয়েব লিংক http://115.127.69.234:8000/ এ হোস্টিং করা হয়েছে যা শাখা পর্যায় হতে ঋণ কেইসসমূহের তথ্য আপলোড করার জন্য সম্পূর্ণ প্রস্তুত রয়েছে। প্রদত্ত ওয়েব লিংকের মাধ্যমে স্ব স্ব ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড ব্যবহার করে শাখা পর্যায়ে লগইন করে বর্ণিত কার্যক্রম সম্পন্ন করবেন।

০৫। এমতাবস্থায়, উপরোক্ত বিষয়ে সঠিক ও নির্ভুলভাবে শাখা সমূহকে প্রতি মাসে ৫.০০ লক্ষ টাকা ও তদূর্ধ্ব মঞ্জুরীকৃত নতুন ও পুরাতন সকল ঋণ কেইসসমূহের তথ্য যথাযথভাবে ডাটা এন্ট্রি/স্ক্যান করে প্রস্তুতকৃত সফটওয়্যারে নিয়মিত আপলোড করার এবং এ বিষয়ে অগ্রগতি সংযুক্ত ছক "ক" মোতাবেক প্রতি মাসের ৫ তারিখের মধ্যে ক্রেডিট বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয় এ প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক

আপনার বিশ্বস্ত
(মোহাম্মদ মনিরুল ইসলাম)
উপমহাব্যবস্থাপক
ফোন ঃ ০২-২২৩৩৮৮৯৪৯

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেঃবিঃ(শাখা-১)/৩(১১৭)/২০২২-২৩/ ১০২৮(১১২৫০)

তারিখঃ ২৪.১০.২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২, ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩। সকল উপমহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। **উপরোক্ত পরিপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।**
০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
০৯। নথি/মহানথি।

24/10/2022
(মোঃ এনামুল হোসেন)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

ছক-"ক"

ক্রমিক নং	শাখা/মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক/বিভাগীয় কার্যালয়ের নাম	৫.০০ লক্ষ ও তদুর্ধ্ব			মন্তব্য
		বিতরণকৃত ঋণের সংখ্যা	বিতরণকৃত ঋণ কেইস সমূহের তথ্য ডাটাবেইজে আপলোড হয়েছে যার সংখ্যা	বিতরণকৃত ঋণ কেইস সমূহের তথ্য ডাটাবেইজে আপলোড হয়নি যার সংখ্যা	
১	২	৩	৪	৫	৬

অনুমোদিত কর্মকর্তার স্বাক্ষর

অনুমোদিত কর্মকর্তার স্বাক্ষর

ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা বিভাগ

বিষয় ঃ ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইসসমূহ সফটওয়্যারে আপলোড়করণ (Upload) প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, গত ১৯-১২-২০২২ তারিখে বিকেবি ঝুঁকি ব্যবস্থাপনা কমিটির ৩৪-তম সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইসসমূহের সংশ্লিষ্ট ঋণগ্রহীতাগণের সকল ধরনের অত্যাবশকীয় তথ্য নিয়মিত ডাটাবেইজে অন্তর্ভুক্তকরণসহ বিদ্যমান ৫.০০ লক্ষ ও তদূর্ধ্ব ঋণ কেইসসমূহের ঋণগ্রহীতাদের তথ্য ৩১-০১-২০২৩ তারিখের মধ্যে এতদুদ্দেশ্যে প্রস্তুতকৃত সফটওয়্যারে আপলোড (Upload) সম্পন্ন করার নির্দেশনা ছিল। এতদ্সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ এবং সফটওয়্যারে আপলোড এর হালনাগাদ অগ্রগতি পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করতে হবে।

উপমহাব্যবস্থাপক,
ক্রেডিট বিভাগ বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।

26.2.2023
(আঃ সঃ মঃ বাবর)
উপমহাব্যবস্থাপক

অভ্য পত্রনং- বিকেবি/প্রকা/আরএমডি-১৯/২০২২-২০২৩/৬৮০ তারিখঃ ২৬-০২-২০২৩