বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া।

জানুয়ারী'২০২৩ হতে মার্চ'২০২৩ সময়কালের ৩য় প্রান্তিকের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণীঃ

সভাপতি	ঃ	জনাব আশরাফুজ্জামান খান, মহাব্যবস্থাপক(অতিরিক্ত দায়িত্ব) (সভাপতি, বিকেবি শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি)
তারিখ ও সময়	ঃ	১৭.০৩.২০২৩ খ্রিঃ, সময় ঃ বিকাল ৩.০০ ঘটিকা
স্থান	ঃ	মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের অফিসকক্ষ
উপস্থিতি	ঃ	পরিশিষ্ট-'ক'

০১। ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ২য় প্রান্তিকের শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভার প্রারম্ভে সভাপতি মহোদয় তাঁর স্বাগত বক্তব্যে উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানান এবং শুরুতেই মহান এই স্বাধীনতার মাসে সর্বকালের সর্বশ্রেষ্ঠ বাঙ্গালী, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ও বাংলাদেশের স্বাধীনতা যুদ্ধে অবদান রাখা জাতির সকল বীর সন্তানদের প্রতি শ্রদ্ধা নিবেদন করেন এবং একই সাথে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এঁর ১০৩ তম জন্মবার্ষিকী ও জাতীয় শিশু দিবস বিষয়ে আলোকপাত করেন । তিনি তাঁর বক্তব্যে অত্র ব্যাংকের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো সম্পর্কে আলোচনা করেন এবং তদানুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের উপর গুরুত্বারোপ করেন। তিনি আরো বলেন আর্থিক স্বচ্ছতা সুশাসন প্রতিষ্ঠার একটি বড় মাধ্যম। সে কারণেই প্রতিষ্ঠানের সর্বক্ষেত্রে আর্থিক স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতার কোন বিকল্প নেই। সরকার সকল প্রতিষ্ঠানে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার উপর গুরুত্বারোপ করেছেন। তিনি ব্যাংকের অত্র বিভাগেও যেন শুদ্ধাচার চর্চা অব্যাহত থাকে সে বিষয়ের উপর গুরুত্বারোপ পূর্বক আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রনয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২২-২৩ মেনে চলার পরামর্শ দেন।

০২। সভাপতি " জাতীয়শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩" এর বাস্তবায়নের অগ্রগতি সম্পর্কে আলোকপাত করেন এবং চলমান প্রান্তিকে লক্ষ্যমাত্রাসমূহ পূরণের জন্য বিশেষ দিকনির্দেশনা প্রদান করেন। তিনি শাখা/কার্যালয়ের সুশাসন, নিয়মানুবর্তিতা, প্রতিষ্ঠানের বিধিবিধান পরিপালন, অফিস শৃঙ্খলারক্ষা, নিষ্ঠা-সততা এবং সময়ানুবর্তিতার প্রতি বিশেষ গুরুত্বারোপ ইত্যাদি বিষয়ে বিস্তারিত আলোকপাত করেন।

০৩। সভায় একে একে অত্র বিভাগীয় কার্যালয়ের সহকারী মহাব্যবস্থাপক, উপমহাব্যবস্থাপক ও সকল মূখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক বক্তব্য প্রদান করেন। তাঁদের বক্তব্যে " জাতীয়শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩" এর বাস্তবায়নের অগ্রগতি সম্পর্কে গুত্বারোপ করা হয়।

০৪। আলোচনা শেষেনিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

০১. আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকলাপনা প্রণয়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা,২০২২-২৩ এর নির্দেশনা অনুসরণ করা।

০২. ২০২২-২৩ অর্থবছরের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ও পূর্বের সিদ্ধান্তসমুহ বাস্তবায়নের ধারা অব্যাহত রাখা।

০৩. দ্রুততম সময়ের মধ্যে ঋণ প্রদান/ নবায়ন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা ।

০৪. যথাসময়ে অঞ্চল ও শাখা পরিদর্শন কাজ সম্পন্ন করা।

০৫. ঋণ আদায়, ঋণ বিতরন, আমানত সংগ্রহ ও অন্যান্য খাতে লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে আনুপাতিক হারে অর্জন করা।

০৬. গ্রাহকগনের তরফ হতে কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে তার ব্যবস্থা গ্রহন করা ।

০৭. ৩য় প্রান্তিকের (**জানুয়ারী'২০২৩ হতে মার্চ'২০২৩**) "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি" প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক যথাসময়ে ওয়েবে আপলোড করা।

০৫। সভায় আর আলোচ্য সূচি না থাকায় ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২১/০৩/২০২৩

(পদ্ম রানী সাহা)
উপমহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)

বিকা/কুষ্টিয়া/প্রশা-০৭/২০২২-২০২৩/ ২৬৫১(৭৯) তারিখ ঃ ২১.০৩.২০২৩খ্রিঃ

সদয়জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণকরাহলোঃ

০১. চীফ স্টাফঅফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২. স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩. স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৪. উপ-মহাব্যবস্থাপক, শাখানিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৫. বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, কুষ্টিয়া।
০৬. মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়, কুষ্টিয়া বিভাগ।
০৭. সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, কুষ্টিয়া বিভাগ। (সংশ্লিষ্টমুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিকব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)
০৮. অফিসনথি।

২১/০৩/২০২৩

(মোঃ মেহেদী মন্ডল ডিনা)
মুখ্য কর্মকর্তা

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়
মনছুর ম্যানশন, দাদাপুর সড়ক, কুষ্টিয়া।

02477782576, 02477783234
E-mail:gmkushtia@krishibank.org.bd
Web:www.krishibank.org.bd

পরিশিষ্ট-'ক'

বিকেবি বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া'র "শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি" সংক্রান্ত সভায় উপস্থিত সদস্য গনের হাজিরা

তারিখঃ ১৭.০৩.২০২৩ ইং, সময়ঃ বিকাল ০৩.০০ টা

০১	জনাব আশরাফুজ্জামান খান মহাব্যবস্থাপক (অতিরিক্ত দায়িত্ব)	বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া	
০২	জনাব পদ্ম রানী সাহা উপমহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)	বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া	
০৩	জনাব মোঃ আবু হাশেম মিয়া মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, কুষ্টিয়া	
০৪	জনাব মোঃ তরিকুল ইসলাম খান মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)	মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ঝিনাইদহ	
০৫	জনাব আকিঞ্চন বিশ্বাস মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)	মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, মাগুরা	17.03.2023
০৬	জনাব মোঃ আঃ আজিজ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	আঞ্চলিক কার্যালয়, চুয়াডাঙ্গা	01721655732
০৭	জনাব শারমিন আক্তার আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক	আঞ্চলিক কার্যালয়, মেহেরপুর	
০৮	জনাব দেবাশীষ ঘোষ সহকারী মহাব্যবস্থাপক	বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া	
০৯	জনাব আশিক আহমেদ সিদ্দীকি উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া	
১০	জনাব মুহাম্মদ আব্দুল জব্বার সহকারী প্রকৌশলী	বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া	
১১	জনাব মোঃ মেহেদী মন্ডল ডিনা মুখ্য কর্মকর্তা ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া	

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়
মনছুর ম্যানশন, দাদাপুর সড়ক, কুষ্টিয়া।

02477782576, 02477783234
E-mail:gmkushtia@krishibank.org.bd
Web:www.krishibank.org.bd

বিকা/কুষ্টিয়া/প্রশাসন-৫৫/২০২২-২০২৩/২৫৯৫(৫)

তারিখ ঃ ১৬.০৩.২০২৩ খ্রিঃ
(স্ব- সোমবার)

বিষয় ঃ **জানুয়ারী'২০২৩ হতে মার্চ'২০২৩ সময়ের (৩য় প্রান্তিকের) শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন প্রসঙ্গে।**

০২। এই ব্যাংকের "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো ২০২২-২০২৩ এর ৩য় প্রান্তিকের জানুয়ারী'২০২৩ হতে মার্চ'২০২৩ সময়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের জন্য আগামী ১৭.০৩.২০২৩ খ্রিঃ তারিখ, শুক্রবার, বিকাল ০৩.০০ ঘটিকায় মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের অফিস কক্ষে বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়ার শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হবে। সভায় মহাব্যবস্থাপক মহোদয় সভাপতিত্ব করবেন।

০৩। উক্ত সভায় অত্র বিভাগের সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও বিভাগীয় কার্যালয়ের সকল কর্মকর্তা-কর্মচারীকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচী ঃ

০১. জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকলাপনা ২০২২-২৩ এর ৩য় প্রান্তিকে আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের করণীয়।
০২. ২০২২-২৩ অর্থবছরের ৩য় প্রান্তিকে কৌশল অনুযায়ী সিদ্ধান্ত গ্রহন ওপূর্বের সিদ্ধান্ত সমুহ বাস্তবায়নের ধারা অব্যাহত রাখা সংক্রান্ত ।
০৩. দ্রুততম সময়ের মধ্যে ঋণ প্রদান/ নবায়ন প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা সংক্রান্ত ।
০৪. অঞ্চল ও শাখা পরিদর্শন কাজ সংক্রান্ত।
০৫. ঋণ আদায়, ঋণ বিতরন, আমানত সংগ্রহ ও অন্যান্য খাতে লক্ষ্যমাত্রা অর্জন সংক্রান্ত ।
০৬. গ্রাহকগনের তরফ হতে কোন অভিযোগ পাওয়া গেলে তার ব্যবস্থা সংক্রান্ত ।
০৭. "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও ৩য় প্রান্তিকের (জানুয়ারী'২০২৩ হতে মার্চ'২০২৩) প্রতিবেদন প্রস্তুত সংক্রান্ত।

আদেশক্রমে,

আপনার বিশ্বস্ত

সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী,
বিভাগীয় কার্যালয়, কুষ্টিয়া।

১৬/০৩/2023

(পদ্ম রানী সাহা)
উপমহাব্যবস্থাপক(দায়িত্ব)

সদয় জ্ঞাতার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ

০১. উপ-মহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো ঃ

০১. মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক কার্যালয়, কুষ্টিয়া বিভাগ।
০২. অফিস নথি।