



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ

প্লট#৩, ব্লক#এ, সেকশন#১৩

মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।

ফোনঃ ০২-৪৮০৩২০৪৪, ০২-৫৮০৫০৪৮৭

Email: gmssc@krishibank.org.bd

নং-বিকেবি/প্রকা/এসসি/পিএফ-৮(৩৩১)/২০২২-২০২৩/ ৭৫৩

তারিখঃ ২৫ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিঃ

দায়িত্বভার হস্তান্তর ও গ্রহণ প্রত্যয়নপত্র

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-১ এর ১৩-০৪-২০২৩ খ্রিঃ তারিখের কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/সেকশন-২/৩(১)/২০২২-২০২৩/২৮৪০(৫) মোতাবেক আমরা নিম্নস্বাক্ষরকারীদ্বয় অদ্য ২৫-০৪-২০২৩ খ্রিঃ তারিখ কর্মদিবস শেষে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজের অধ্যক্ষের দায়িত্বভার যথাক্রমে হস্তান্তর ও গ্রহণ করলাম।

স্বাক্ষরিত/-

(মুহাম্মদ মাজহারুল ইসলাম)

অধ্যক্ষ (দায়িত্বে)

ভবিষ্য তহবিল সূচক নং- এম-৩৫১০

বিকেবি স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা

ও

দায়িত্বভার হস্তান্তরকারী কর্মকর্তা

স্বাক্ষরিত/-

(আশরাফুজ্জামান খান)

অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ভবিষ্য তহবিল সূচক- ২(১৩৪)

বিকেবি স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা

ও

দায়িত্বভার গ্রহণকারী কর্মকর্তা

নং-বিকেবি/প্রকা/এসসি/পিএফ-৮(৩৩১)/২০২২-২০২৩/৭৫৩

তারিখঃ ২৫ এপ্রিল ২০২৩ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপিঃ

- ১) চিফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ২) স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ৩) স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৪) সকল উপমহাব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। পত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ৫) বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৬) উপমহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৭) মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক ও আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সকল মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয় ও আঞ্চলিক কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৮) আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৯) সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ১০) অফিস কপি/ মহানথি।

২৫/০৪/২০২৩
(লাভলী ইয়াসমিন)
উপমহাব্যবস্থাপক