

উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-২মহোদয়
ঋণ আদায়মহাবিভাগের দায়িত্বে
বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক
প্রধানকার্যালয়, ঢাকা।

বিষয় : উপমহাব্যবস্থাপকের অতিরিক্ত দায়িত্বে যোগদান।

প্রিয় মহোদয়,

বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট-০১, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা এর কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা পত্র নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/সেকশন-২/৩(১)/২০২২-২০২৩/২৯২৯(৩) তারিখ ২৭.০৪.২০২৩ মোতাবেক আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী উপমহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, গবেষণা ও পরিসংখ্যান বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা অদ্য ৩০.০৪.২০২৩ তারিখ পূর্বাঙ্কে বিকেবি, আইন বিভাগ, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার অতিরিক্ত দায়িত্বে যোগদান করলাম।

আমার যোগদান পত্র গ্রহণ করার জন্য মহোদয়কে সবিনয় অনুরোধ করছি।

তারিখ : ৩০.০৪.২০২৩

আপনার বিশ্বস্ত,
স্বাক্ষরিত/-
(মোহাম্মদ আহাদ খান)
উপমহাব্যবস্থাপক
ভঃতঃসূচকনং- এ-৭২৪২

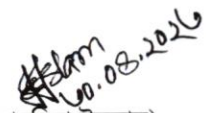
বাংলাদেশ কৃষিব্যাংক
প্রধানকার্যালয়, ঢাকা।
আইনবিভাগ

সূত্রনং-প্রকা/আইন-২২৪৭/২০২২-২০২৩/১২৩৭

তারিখঃ ৩০.০৪.২০২৩

সদয়অবগতি ও প্রয়োজনীয়ব্যবস্থা গ্রহণেরজন্য অনুলিপি প্রেরণকরাহলোঃ-

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক- (১/২/৩)মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়/স্টাফকলেজ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপমহাব্যবস্থাপক, সচিব/বিভাগীয় প্রধান, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণাটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৬। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপমহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা, বিকেবি (স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়সহ)।
- ০৭। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৮। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক(মুখ্য আঞ্চলিক /আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
- ০৯। নথি/মহানথি।


(ফারমিনা ইসলাম)
উর্ধ্বতন মুখ্য কর্মকর্তা