



গণমানুষের ব্যাংক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক স্টাফ কলেজ
প্লট#৩, ব্লক#এ, সেকশন#১৩
মিরপুর, ঢাকা-১২১৬।

ফোনঃ ০২-৪৮০৩২০৪৪,
০২-৫৮০৫০৪৮৭
Email: gmsc@krishibank.org.bd,
dgmti@krishibank.org.bd

নং-বিকেবি/প্রকা/এসসি-৫(১৮)/২০২২-২০২৩/৭৬০

তারিখঃ ৩০ এপ্রিল ২০২৩

মহাব্যবস্থাপক
সকল বিভাগীয় কার্যালয়
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ আগামী ০৮-০৫-২০২৩ থেকে ১১-০৬-২০২৩ তারিখ পর্যন্ত ৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবসব্যাপী নবনিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মকর্তা (ক্যাশ) গণের বিনিয়োগ প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ বিকেবি স্টাফ কলেজ এর পত্র নং-বিকেবি/প্রকা/এসসি-৫(১৮)/২০২২-২০২৩/৭৩০, তারিখঃ ০৫-০৪-২০২৩।

মহোদয়,

সূত্রস্থ পত্রের আলোকে বিকেবি স্টাফ কলেজে অনুষ্ঠিতব্য আগামী ০৮-০৫-২০২৩ থেকে ১১-০৬-২০২৩ তারিখ পর্যন্ত মোট ৩০ (ত্রিশ) কর্মদিবসব্যাপী বিনিয়োগ প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণের জন্য নিম্নবর্ণিত অতিরিক্ত ৬ জন কর্মকর্তাগণকে মনোনয়ন দেয়া হলো। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে বর্ণিত প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ করা হলো।

ক্র.নং	ভঃ তঃ সূচক	নাম	পদবী	কর্মস্থল
০১	টি-৭১৯	জনাব তনয় কুমার দাস	কর্মকর্তা	গজরা বাজার শাখা, চাঁদপুর
০২	এস-৫৩৪৮	সনাতন কুমার	কর্মকর্তা	বাবুরচর শাখা, ফরিদপুর
০৩	এ-৮২২৭	অমিয় রহমান	কর্মকর্তা	মোহাম্মদপুর শাখা, ঢাকা
০৪	টি-৭৭৮	তাসলিমা নাসরিন	কর্মকর্তা	কায়েমকোলা বাজার শাখা, যশোর
০৫	এইচ-১১৬৫	হোমায়রা আনজুম নিসা	কর্মকর্তা (ক্যাশ)	চেলুয়া বাজার শাখা, ময়মনসিংহ(দঃ)
০৬	এস-৫২৫৪	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম	কর্মকর্তা (ক্যাশ)	সীডষ্টোর বাজার শাখা, ময়মনসিংহ(দঃ)

০২। মনোনীত কর্মকর্তাগণকে প্রশিক্ষণ চলাকালীন সময়ে অফিসিয়াল ড্রেস কোড মেনে চলতে হবে (শ্রেণীকক্ষে জিপ্স, টি শার্ট গ্রহণযোগ্য নয়)। এছাড়াও, পরীক্ষার সামগ্রী (ক্যালকুলেটর, স্কেল, পেন্সিল ইত্যাদি) সাথে নিয়ে আসার জন্য পরামর্শ দেয়া হলো।

০৩। মনোনীত কর্মকর্তাগণকে আগামী ০৮-০৫-২০২৩ তারিখ সকাল ৯.০০ ঘটিকায় সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ের ছাড়পত্রসহ বিকেবি স্টাফ কলেজ, মিরপুর-১৩, ঢাকায় রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো। যদি কেউ যথাযথ কারণ ব্যতীত প্রশিক্ষণে উপস্থিত না থাকেন সে ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষ যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

অনুমোদনক্রমে-


(লাভুলী ইয়াসমিন)

উপমহাব্যবস্থাপক

মোবাইলঃ ০১৭১৫-০৪৬২৫৩

নং-বিকেবি/প্রকা/বিকেবি/এসসি-৫(১৮)/২০২২-২০২৩/ ৭৬০

তারিখঃ ৩০ এপ্রিল ২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপিঃ

- ১) স্টাফ অফিসার, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ২) চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩) স্টাফ অফিসার, সকল উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪) স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৫) উপমহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, এইচআরএমডি-১৩ ২/আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ প্রকা, ঢাকা। পত্রটি ব্যাংকের ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ৬) বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৭) মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, সংশ্লিষ্ট মুখ্য অঞ্চল/অঞ্চল, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৮) আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ৯) শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, সংশ্লিষ্ট শাখা।
- ১০) নথি/মহানথি।

(মোছাঃ হাবিবা সুলতানা রোবা)

উর্ধ্বতন অনুমদ সদস্য (সহকারী মহাব্যবস্থাপক)

মোবাইলঃ ০১৭২০-৫৮১৩৫৪