



# বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয় 'কৃষি ব্যাংক ভবন'

৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

ফোনঃ ০২২২৩৩-৫৮৬৮১

০২২২৩৩-৮৮৯৪৯

ই-মেইলঃ dgmpdp@krishibank.org.bd

ক্রেডিট বিভাগ

প্রকা/ক্রেঃবিঃ/শাখা-৫/ক্রমা-৩৫২/২০২২-২৩/ ২৬০৪(০২০৩)

তারিখঃ ০৮/০৫/২০২৩

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।

উপ-মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।

সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।

সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় : আর্থিক সাক্ষরতা কার্যক্রমের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

ব্যাংক ও আর্থিক প্রতিষ্ঠানের জন্য বাংলাদেশ ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়ের ফাইন্যান্সিয়াল ইনকুশন ডিপার্টমেন্ট এর ২৭ মার্চ ২০২২ তারিখে জারিকৃত এফআইডি সার্কুলার নং-০১ এর মাধ্যমে জারিকৃত **Financial Literacy Guidelines for Banks and Financial Institutions** এর অনুচ্ছেদ নং-৪.২ এ বর্ণিত নির্দেশনা মোতাবেক ১নং টায়ার এর টার্গেট গ্রুপকে ফাইন্যান্সিয়াল লিটারেসির আওতায় আনার জন্য অনুচ্ছেদ নং-৫.৪ অনুযায়ী ০১(এক) বছরের জন্য প্রাথমিক পরিকল্পনাসূচী প্রস্তুত করার জন্য নির্দেশনা রয়েছে।

০২। বাংলাদেশ সরকারের রূপকল্প ২০৪১ বাস্তবায়ন ও ২০৩০ সালের মধ্যে জাতিসংঘ ঘোষিত টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনসহ জাতীয় আর্থিক অর্ন্তভুক্তি কৌশল(২০২১-২০২৬) বাস্তবায়নে সর্বস্তরে আর্থিক অর্ন্তভুক্তি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে আর্থিক সাক্ষরতা বিষয়ক কার্যক্রম এর আওতায় ২০২৩ সালের জন্য বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক এর আর্থিক সাক্ষরতা সংক্রান্ত কার্যক্রম নিম্নবর্ণিতভাবে বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য উক্ত কর্মসূচি বিবেচি, পরিচালনা পর্যদের ০২-০৫-২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত ৮৩২তম সভায় অনুমোদিত হয়েছে।

## Year Plan Of Financial Literacy Programs (For The Year 2023)

Name Of The FLP(ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নাম)	:	Bangladesh krishi bank
Total Number Of Branches(Upto Reporting Time)	:	1038
Total Number Of Sub-branches(Upto Reporting Time)	:	1
Total Number Of Unit Offices(Upto Reporting Time)	:	125
No. of Programs(to be conducted in 2023)	:	24

### Programes already held on the Schedule :

Sl. No.	Date of Program	Territory (Name of Division)	Target Group	Type Of Program (Face to Face/Virtual)	Expected Number of beneficiaries
1	22 <sup>nd</sup> March 2023	Khulna	Farmers and low income marginalized/underprivileged people, Women (Individual & Entrepreneur), Migrant workers, Students.	Face to Face	25
2	28 <sup>th</sup> March 2023	Dhaka	Farmers and low income marginalized/underprivileged people, Women (Individual & Entrepreneur), Migrant workers, Students.	Face to Face	25

চলমান পাতা-০২

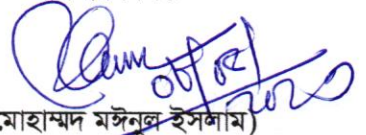
বিষয় : আর্থিক সাক্ষরতা কার্যক্রমের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন প্রসঙ্গে।

**Programes To be held on the Schedule :**

Sl. No.	Tentative Month of Program	Territory (Name of Division)	Target Group	Type Of Program (Face to Face/Virtual)	Expected Number of beneficiaries
1	April	Dhaka	Farmers and low income marginalized/underprivileged people, Women (Individual & Entrepreneur), Migrant workers, Students.	Face to Face	150
2	May	Dhaka	As above	Face to Face	180
3	May	Chattogram	As above	Face to Face	150
4	May	Mymensingh	As above	Face to Face	200
5	June	Khulna	As above	Face to Face	150
6	June	Barishal	As above	Face to Face	150
7	June	Sylhet	As above	Face to Face	150
8	July	Dhaka	As above	Face to Face	180
9	July	Dhaka	As above	Face to Face	150
10	August	Barishal	As above	Face to Face	180
11	August	Chattogram	As above	Face to Face	180
12	September	Chattogram	As above	Face to Face	150
13	September	Khulna	As above	Face to Face	150
14	September	Sylhet	As above	Face to Face	150
15	October	Chattogram	As above	Face to Face	150
16	November	Chattogram	As above	Face to Face	180
17	November	Dhaka	As above	Face to Face	150
18	December	Dhaka	As above	Face to Face	200
19	December	Sylhet	As above	Face to Face	150
20	December	Barishal	As above	Face to Face	150
21	December	Mymensingh	As above	Face to Face	180
22	December	Mymensingh	As above	Face to Face	150

০৩। এমতাবস্থায় বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদনের প্রেক্ষিতে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো। অনুষ্ঠিতব্য প্রোগ্রাম সমূহ আয়োজনে প্রয়োজনে প্রধান কার্যালয়ের নির্বাহীবৃন্দ ও বিকেবি ফাইন্যান্সিয়াল লিটারেসি উইং এর কর্মকর্তাদের সম্পৃক্ত করা যেতে পারে। প্রোগ্রাম পরিকল্পনাটি প্রশাসনিক বিভাগ অনুযায়ী করা হয়েছে বিধায় উল্লেখিত ঢাকা বিভাগের ৬ টি প্রোগ্রামের মধ্যে ২টি বিকেবি ফরিদপুর বিভাগে, চট্টগ্রাম বিভাগের ৫টি প্রোগ্রামের মধ্যে ২টি বিকেবি কুমিল্লা বিভাগে এবং খুলনা বিভাগের ২টি প্রোগ্রামের মধ্যে ১টি বিকেবি কুষ্টিয়া বিভাগে আয়োজন করার জন্য সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় কার্যালয়সমূহকে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য উক্ত কর্মসূচি সমূহের বাস্তবায়ন প্রধান কার্যালয়ের ফাইন্যান্সিয়াল লিটারেসি উইং এবং বাংলাদেশ ব্যাংক হতে পরিধারন করা হবে।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত  
  
 (মোহাম্মদ মঈনুল ইসলাম)  
 উপমহাব্যবস্থাপক  
 ফোন : ০২-২২৩৩৮৮৯৪৯

চলমান পাতা-০৩

৫৮



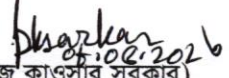
বিষয় : আর্থিক সাক্ষরতা কার্যক্রমের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন প্রসঙ্গে।

প্রকা/ক্রেঃবিঃ/শাখা-৫/রুমাবি-৩৫২/২০২২-২৩/ ১৬০৪ (১২৫০)

তারিখঃ ০৮/০৫/২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৯। নথি/মহানথি।

  
(মোঃ পারভেজ কাওসার সরকার)  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক