

ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বিষয়ঃ মহাব্যবস্থাপক হিসেবে যোগদান প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

সবিনয় নিবেদন এই যে, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট বিভাগ-১, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা এর কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা নং-প্রকা/এইচআরএমডি-১/সেকশন-২/৩(১)/২০২২-২০২৩/২৯২৯(৩) তারিখঃ ২৭.০৪.২০২৩ এবং বরিশাল বিভাগীয় কার্যালয়ের দায়িত্ব হস্তান্তর ও গ্রহণ পত্র নং জিএম/বার/প্রশা-২(৪)/২০২২-২০২৩/৩০১৪ তারিখঃ ০২.০৫.২০২৩ মোতাবেক আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী অদ্য ০৩.০৫.২০২৩ তারিখ পূর্বাঙ্কে আইসিটি মহাবিভাগ, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকায় মহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে) হিসেবে যোগদান করলাম।

অনুগ্রহপূর্বক যোগদান পত্রটি গ্রহণ করে বাধিত করবেন।

তারিখঃ ০৩.০৫.২০২৩খ্রিঃ

আপনার বিশ্বস্ত,

স্বাক্ষরিত/-
(মোহাম্মদ সালাহউদ্দিন রাজীব)
ভঃতঃ সূচক নং এস-৩৯১৫
মহাব্যবস্থাপক (দায়িত্বে)
আইসিটি মহাবিভাগ
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক,
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
আইসিটি মহাবিভাগ

স্মারক নং-প্রকা/জিএম(আইসিটি)/ব্যঃছাঃনং ২৪/২০২২-২০২৩/০৭(১২৫০)

তারিখঃ ০৩.০৫.২০২৩ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি/অধ্যক্ষ (মহাব্যবস্থাপক), বিকেবি স্টাফ কলেজ, ঢাকা।
- ০৪। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/বিভাগীয় প্রধান/সচিব, বিকেবি, প্রকা, ঢাকা।
- ০৫। উপ-মহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, প্রকা, ঢাকা-কে যোগদানপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৬। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/উপ মহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখা/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৯। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক (মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)।
- ১০। নথি/মহানথি।


(অপূর্ব হালদার)
স্টাফ অফিসার