



# বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়

৮৩-৮৫, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।

ফোনঃ-০২২২৩৩-৮৮৯৪৯

ই-মেইলঃ-dgmsme@krishibank.org.bd

## ক্রেডিট বিভাগ

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রেঃবিঃ-শাখা-০৪(এসএমই)-৭(৮)/২০২৩-২০২৪/ ২০০ (১২৫০)

তারিখ : ২৪/০৭/২০২৩

মহাব্যবস্থাপক

সকল বিভাগীয় কার্যালয়/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা

উপ-মহাব্যবস্থাপক, সকল কর্পোরেট শাখা

সকল মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক

সকল শাখা ব্যবস্থাপক (সকল মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয় : ২০২৩-২০২৪ অর্থ-বছরে সিএমএসএমই এর আওতায় বার্ষিক ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও অর্জন প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

বাংলাদেশের মতো একটি উন্নয়নশীল দেশের সার্বিক অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জনে কুটির, ক্ষুদ্র ও মাঝারী এন্টারপ্রাইজ (সিএমএসএমই) খাতের গুরুত্ব উত্তরোত্তর বৃদ্ধি পাচ্ছে। সিএমএসএমই খাতের উন্নয়নে এ খাতে ঋণ কার্যক্রমকে অধিকতর গতিশীল ও ফলপ্রসূ করার জন্য ব্যাংক ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষীয় সিদ্ধান্তক্রমে ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরে সিএমএসএমই'র আওতায় ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা ৮০০০.০০ (আট হাজার) কোটি টাকা নির্ধারণ করা হয়েছে। সিএমএসএমই অর্থায়ন সংক্রান্ত বাংলাদেশ ব্যাংকের এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০২, তারিখ-০৫/০৯/২০১৯ মোতাবেক ৩১ ডিসেম্বর ২০২৪ তারিখের মধ্যে ব্যাংকের সিএমএসএই ঋণ স্থিতি মোট ঋণের ২৪% এ উন্নীত করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। বিগত অর্থবছরে বিভাগসমূহের পারফরমেন্স, বাস্তব অবস্থা ও সম্ভবতার নিরিখে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের এসএমই ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা নিম্নোক্তভাবে বন্টন করে দেয়া হয় যা ইতোমধ্যে প্রধান কার্যালয়ের শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ কর্তৃক পত্র নং-প্রকা/শানিবিউবি-১(০৪)/২০২৩-২০২৪/৮৭, তারিখ-০১৭/০৭/২০২৩ মূলে জারী করা হয়েছে।

(কোটি টাকায়)

| ক্রমিক<br>নং | বিভাগের নাম | প্রকল্প ঋণ | চলমান ঋণ |         |                  | মোট চলমান<br>ঋণ | সর্বমোট |
|--------------|-------------|------------|----------|---------|------------------|-----------------|---------|
|              |             |            | ট্রেডিং  | সেবা    | ম্যানুফ্যাকচারিং |                 |         |
|              | ০১          | ০২         | ০৩       | ০৪      | ০৫               | ০৬(৩+৪+৫)       | ০৭(২+৬) |
| ০১           | ঢাকা        | ১০০.০০     | ৫৫০.০০   | ৪০০.০০  | ৬৩৯.০০           | ১৫৮৯.০০         | ১৬৮৯.০০ |
| ০২           | ময়মনসিংহ   | ৬০.০০      | ২৫৯.০০   | ১৮৫.০০  | ২৯৬.০০           | ৭৪০.০০          | ৮০০.০০  |
| ০৩           | চট্টগ্রাম   | ৯৫.০০      | ২৪১.০০   | ১৫০.০০  | ২৭৫.০০           | ৬৬৬.০০          | ৭৬১.০০  |
| ০৪           | খুলনা       | ৪০.০০      | ২৩৬.০০   | ১৬৮.০০  | ২৬৯.০০           | ৬৭৩.০০          | ৭১৩.০০  |
| ০৫           | বরিশাল      | ২৫.০০      | ১১৮.০০   | ৯৯.০০   | ১২৩.০০           | ৩৪০.০০          | ৩৬৫.০০  |
| ০৬           | সিলেট       | ৪০.০০      | ১৬১.০০   | ১১৫.০০  | ১৮৪.০০           | ৪৬০.০০          | ৫০০.০০  |
| ০৭           | কুমিল্লা    | ৬০.০০      | ৪০৪.০০   | ২২০.০০  | ৪৬২.০০           | ১০৮৬.০০         | ১১৪৬.০০ |
| ০৮           | ফরিদপুর     | ২৫.০০      | ২৪৩.০০   | ২৪২.০০  | ২৭৭.০০           | ৭৬২.০০          | ৭৮৭.০০  |
| ০৯           | কুষ্টিয়া   | ৩০.০০      | ২৩৬.০০   | ১৬৮.০০  | ২৬৯.০০           | ৬৭৩.০০          | ৭০৩.০০  |
| ১০           | এলপিও       | ১২৫.০০     | ১৪৪.০০   | ১০৩.০০  | ১৬৪.০০           | ৪১১.০০          | ৫৩৬.০০  |
| সর্বমোটঃ     |             | ৬০০.০০     | ২৫৯২.০০  | ১৮৫০.০০ | ২৯৫৮.০০          | ৭৪০০.০০         | ৮০০০.০০ |

- বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ উপরোক্ত লক্ষ্যমাত্রা কর্পোরেট শাখা/ মুখ্য আঞ্চলিক ও আঞ্চলিক কার্যালয়ের পারফরমেন্স, বাস্তব অবস্থা ও সম্ভবতার নিরিখে বন্টন করবেন। বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ কর্তৃক বন্টিত লক্ষ্যমাত্রার একটি কপি আগামী ৩০/০৭/২০২৩ তারিখের মধ্যে অত্র বিভাগে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। একইভাবে বিভাগ থেকে প্রাপ্ত লক্ষ্যমাত্রা অঞ্চল প্রধানগণ শাখাসমূহের মধ্যে বন্টন করবেন ;
- সিএমএসএমই অর্থায়ন সংক্রান্ত বাংলাদেশ ব্যাংকের এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০২, তারিখ-০৫/০৯/২০১৯ মোতাবেক ব্যাংকের সিএমএসএই ঋণ স্থিতি বৃদ্ধির কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। ৩০/০৬/২০২৩ তারিখভিত্তিক অত্র ব্যাংকের এসএমই ঋণস্থিতি ৩৮১৬.৯৮ কোটি টাকা। উক্ত সার্কুলারের নির্দেশনা মোতাবেক ৩১/১২/২০২৩ তারিখে এসএমই ঋণস্থিতি ব্যাংকের মোট ঋণ স্থিতির ২৪% এ উন্নীত করতে হলে মোট ঋণ স্থিতি অর্জন করতে হবে ৬৮৬২.২১ কোটি টাকা।

চলমান পাতা-০২

বিষয় : ২০২৩-২০২৪ অর্থ-বছরে এসএমই এর আওতায় বার্ষিক ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও অর্জন প্রসঙ্গে।

- ০২। চলতি ২০২৩-২৪ অর্থ-বছরে এসএমই ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা ১০০% অর্জনের লক্ষ্যে মাঠকার্যালয়সমূহকে বছরের শুরু থেকেই নিম্নোক্ত বিষয়াদি পরিপালনে গুরুত্ব আরোপ করতে হবে :
- ক) শাখার আওতাধীন এলাকায় এসএমই ঋণ বিতরণের সম্ভাব্যতা চিহ্নিত করে একটি তালিকা প্রস্তুতপূর্বক বছরের শুরু থেকেই গুণগত মানসম্পন্ন এসএমই ঋণ বিতরণ করে পারফরমিং গ্র্যাসেট বৃদ্ধি করতে হবে ;
- খ) সামগ্রিকভাবে এসএমই খাতে ঋণ বিতরণে মাঝারি খাতের চেয়ে ক্ষুদ্র, মাইক্রো ও কটেজ খাতে ঋণ বিতরণে অগ্রাধিকার দিতে হবে ;
- গ) বর্তমান অর্থবছরে বিতরণ লক্ষ্যমাত্রার কমপক্ষে শতকরা ১৫ ভাগ নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে বিতরণ করতে হবে। প্রতিটি শাখা কর্তৃক ২৫ (পঁচিশ) জন যোগ্য ও প্রতিশ্রুতিশীল নারী উদ্যোক্তা খুঁজে বের করে এর মধ্যে ১৫ (পনের) জন সম্ভাবনাময় নারী উদ্যোক্তাকে অর্থায়ন করতে হবে ;
- ঘ) নারী উদ্যোক্তাদের অনুকূলে কুটির, মাইক্রো ও ক্ষুদ্র উদ্যোগের (প্রকল্প/ব্যবসা এলাকার স্থায়ী বাসিন্দা না হলেও) ক্ষেত্রে জমি, বিল্ডিং প্রভৃতি স্থাবর সম্পত্তি জামানত/সহায়ক জামানত ব্যতিরেকে ১০.০০ লক্ষ টাকা এবং পুরুষ উদ্যোগের অনুকূলে ৫.০০ লক্ষ টাকা পর্যন্ত ঋণ প্রদানের বিধান রয়েছে। উল্লেখিত নির্দেশনার সদ্যবহার নিশ্চিত করে এসএমই খাতে ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধি করতে হবে ;
- ঙ) বিদ্যমান ঋণ হিসাবসমূহ যথাসময়ে নবায়নের বিষয়টি নিবিড়ভাবে মনিটরিং করতে হবে। ঋণ গ্রহিতার সংখ্যা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রতিমাসে প্রতি শাখায় কমপক্ষে ০২ (দুই) জন নতুন গ্রাহককে এসএমই ঋণ প্রদান করতে হবে ;
- চ) বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক ঘোষিত সিএমএসএমই খাতে মেয়াদী ঋণের বিপরীতে পুনঃঅর্থায়ন স্কিম সংক্রান্ত এসএমইএসপিডি সার্কুলার নং-০৪, ১৯/০৭/২০২২ এবং ২১/০৭/২০২২ তারিখের অত্র বিভাগের পত্র নং-১৩২(১২৫০) মূলে জারীকৃত নীতিমালা অনুসরণপূর্বক অর্থায়ন করতে হবে;
- ছ) বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক ঘোষিত শুধুমাত্র নারী উদ্যোক্তাদের জন্য স্মল এন্টারপ্রাইজ পুনঃঅর্থায়ন স্কিম, নতুন উদ্যোক্তা পুনঃঅর্থায়ন তহবিল ও কৃষিজাত পণ্য প্রক্রিয়াজাতকরণের জন্য মফস্বলভিত্তিক শিল্প স্থাপনে পুনঃঅর্থায়ন স্কিম সংক্রান্ত জারীকৃত নীতিমালা অনুসরণপূর্বক অর্থায়ন করতে হবে;
- জ) এসএমই ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধিকল্পে প্রতিটি মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক কার্যালয়কে প্রতি মাসে তার আওতাধীন শাখাসমূহের গ্রাহকদের অনুকূলে কমপক্ষে ৪০ টি এবং বিভাগীয় কার্যালয়কে (মুখ্য আঞ্চলিক/ আঞ্চলিক কার্যালয়/কর্পোরেট শাখার মাধ্যমে প্রাপ্ত) কমপক্ষে ৩০টি ঋণ প্রস্তাব মঞ্জুরির কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে ;
- ঝ) শাখা/ আঞ্চলিক/ মুখ্য আঞ্চলিক/ বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ কর্তৃক বিদ্যমান নগদ পুঁজি/ চলতি মূলধন ঋণ হিসাবসমূহ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিষ্পত্তির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। প্রধান কার্যালয়ে প্রস্তাব প্রেরণের ক্ষেত্রে ঋণ প্রস্তাব মেয়াদপূর্তির দুই মাস পূর্বেই গ্রহণ করে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র মঞ্জুরকারী কর্তৃপক্ষ বরাবর উপস্থাপন করতে হবে।
- ঞ) নিয়ন্ত্রণকারী কার্যালয়সমূহ কর্তৃক আনুপাতিক লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে ব্যর্থ শাখা/অঞ্চল সমূহের জন্য আলাদা কর্মকৌশল প্রণয়নপূর্বক প্রয়োজনীয় দিক-নির্দেশনা প্রদান করতে হবে যাতে লক্ষ্যমাত্রার শতভাগ অর্জন নিশ্চিত করা যায়; এবং
- ট) শাখাসমূহকে সাপ্তাহিক/মাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুতকালে এসএমই ঋণ বিতরণ ও আদায়ের তথ্যাদি নির্ভুলভাবে রিপোর্টিং করতে হবে।

০৩। এমতাবস্থায়, বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক জারীকৃত সিএমএসএমই অর্থায়ন সংক্রান্ত মাস্টার সার্কুলার নং-০২, তারিখ-০৫/০৯/২০১৯ এবং অত্র ব্যাংক কর্তৃক জারীকৃত পরিকল্পনা ও পরিচালন (প্রবাবি) পরিপত্র নং-২৬/২০১০ (এসএমই ঋণ নীতিমালা) তারিখঃ ৩০/১১/২০১০ এ বর্ণিত নির্দেশনা যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক আগামী ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে এসএমই ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রার শতভাগ অর্জনের পরামর্শ দেয়া হলো। বিভাগীয় মহাব্যবস্থাপকবৃন্দ এবং অঞ্চল প্রধানগণ অর্থবছরের শুরু থেকেই মাঠ পর্যায়ের উক্ত ঋণ বিতরণ কার্যক্রম নিয়মিত মনিটরিংসহ প্রয়োজনীয় দিক-নির্দেশনা প্রদান করবেন।

অনুমোদনক্রমে-

আপনার বিশ্বস্ত,



(মোহঃ খালেদুজ্জামান)

মহাব্যবস্থাপক

(পরিকল্পনা ও পরিচালন মহাবিভাগ)

চলমান পাতা-০৩

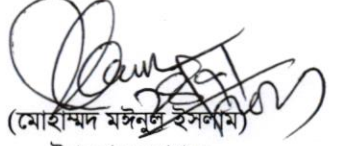
বিষয় : ২০২৩-২০২৪ অর্থ-বছরে এসএমই এর আওতায় বার্ষিক ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ ও অর্জন প্রসঙ্গে।

নং-বিকেবি-প্রকা/ক্রঃবিঃ-শাখা-০৪(এসএমই)-৭(৮)/২০২৩-২০২৪/ ২২২ (১২৫০)

তারিখ : ২৪/০৭/২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

০১. চীফ ষ্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০২. ষ্টাফ অফিসার, উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২/৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৩. ষ্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৪. অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
০৫. সকল উপমহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
০৬. উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (পত্রখানি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৭. সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৮. সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
০৯. নথি/ মহানথি।

  
(মোহাম্মদ মঈনুল হোসেন)  
উপমহাব্যবস্থাপক