

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সুনামগঞ্জ

Email: raosunamgonj@krishibank.org.bd



প্রশা-০৩/আনিকা(সুনাম)/ শুদ্ধাচার -০১/২০২২-২৩/২৮৫

তারিখঃ ২৬/০৬/২০২৩ খ্রি.

অদ্য ২৬.০৬.২০২৩ ইং তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, সুনামগঞ্জ এর আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা ও শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভাপতি জনাব নিশিত কান্তি দেবনাথ এর সভাপতিত্বে এবং সদস্য সচিব জনাব আব্দুল মোহিত এর পরিচালনায় এপ্রিল/২০২৩ হতে জুন/২০২৩ ভিত্তিক পর্যন্ত ত্রৈমাসিক সময়কালের কার্যক্রম পর্যালোচনা এবং জুলাই/২০২৩ হতে সেপ্টেম্বর/২০২৩ ভিত্তিক ত্রৈমাসিক সময়কালের কর্মপরিকল্পনা গ্রহন বিষয়ে শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারী উপস্থিত ছিলেন।

ক্রঃনং	নাম ও পদবী	কমিটির পদবী	মোবাইল নং	ইমেইল ঠিকানা
১	জনাব নিশিত কান্তি দেবনাথ	সভাপতি	০১৭১২-৭০৫৩০৭	raosunamgonj@krishibank.org.bd
২	জনাব আব্দুল মোহিত	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০১৭১৮-৯৬১২৫২	raosunamgonj@krishibank.org.bd
৩	জনাব রতীশ রায়	সদস্য	০১৭১৮-৬০১২০২	raosunamgonj@krishibank.org.bd

সভায় নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত পর্যালোচনা ও অগ্রগতি বিষয়ক পরিকল্পনা গ্রহন করা হয়ঃ-

- ০১। বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার নিরীক্ষা বিভাগ এর নির্দেশনা অনুযায়ী অগ্রাধিকার ভিত্তিতে বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়ের চাহিদা মোতাবেক বিভিন্ন পেনশনগ্রহীতাদের ও ইন্তফাদানকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দায়দেনা যাচাই সংক্রান্ত ও তামাদি ঋণ নিয়মিতকরণ যাচাই সংক্রান্ত।
- ০২। বিগত জুলাই/২০২২ মাসে ০২ টি শাখা, আগস্ট/২০২২ ০২ টি শাখা সেপ্টেম্বর/২০২২ মাসে ০৪ টি অক্টোবর/২২ মাসে ২টি নভেম্বর/২২ মাসে ৩টি ডিসেম্বর/২২ মাসে ৩টি জানুয়ারী/২৩ মাসে ৩টি ফেব্রুয়ারী/২৩ মাসে ২টি মার্চ/২০২৩ মাসে ২ টি এপ্রিল/২০২৩ মাসে ২ টি মে/২০২৩ মাসে ৩ টি জুন/২০২৩ মাসে ২ টি শাখাসহ ত্রৈমাসিকে মোট ৩০ টি শাখার অভ্যঃ নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পাদন ও প্রতিবেদন প্রস্তুত করতঃ শাখায় প্রেরণ সম্পর্কিত।
- ০৩। জুলাই/২০২৩ হতে সেপ্টেম্বর/২০২৩ মাসের সম্ভাব্য নিরীক্ষাতব্য শাখাসমূহ নির্ধারণ সম্পর্কিত আলোচনা।
- ০৪। নিষ্পত্তিযোগ্য অনুচ্ছেদ/আপত্তি সমূহ নিরীক্ষাকালীন সময়ে যথাসম্ভব অকুস্থলে মীমাংসাকরণ সম্পর্কিত।
- ০৫। জুলাই/২০২৩ হতে সেপ্টেম্বর/২০২৩ ত্রৈমাসিকে বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, সিলেট এর চাহিদার প্রেক্ষিতে বিভিন্ন পেনশনার ও ইন্তফাদানকারীর দায়দেনা যাচাই সংক্রান্ত।
- ০৬। কার্যালয়ের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ সম্পর্কিত এবং কার্যালয়ের ফাইলসমূহ সুন্দর ও দৃষ্টিনন্দনভাবে গুছিয়ে রাখা সম্পর্কিত।
- ০৭। বিকেবির সকল প্রকার গ্রাহকদের দ্রুততার সাথে সর্বোচ্চ সেবা নিশ্চিতকরণ সম্পর্কিত।
- ০৮। বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার নিরীক্ষা বিভাগ এর নির্দেশনা অনুযায়ী শাখা পর্যায়ে শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা সংক্রান্ত অগ্রগতি পর্যালোচনা করার এবং বিকেবি আচরণবিধি সম্পূর্ণ মেনে চলার অঙ্গীকার ব্যক্ত করে অন্য কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় সভাপতি কমিটির সদস্যগণকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা

(নিশিত কান্তি দেবনাথ)

আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, অর্থ বছরঃ ২০২২-২০২৩ (এপ্রিল/২০২৩ হতে জুন/২০২৩) পর্যন্ত ত্রৈমাসিক

সময়কালের কার্যক্রম পর্যালোচনা ও (জুলাই/২০২৩ হতে সেপ্টেম্বর/২০২৩) সময়কালের কর্মপরিকল্পনা গ্রহণ)

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, সুনামগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	জনাব আব্দুল মোহিত, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	-	-
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	আঃ নিঃ কঃ	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	-	-
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্র:কা:		লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-		প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত হবে।
						অর্জন	-	-	-	-	-		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	জনাব আব্দুল মোহিত, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
						অর্জন	৭৫%	৮০%	৮৫%	৮৫%	৮১%		
						অর্জন	৭৫%	৮০%	৮৫%	৮৫%	৮১%		
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	জনাব আব্দুল মোহিত, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

২২/৭/২৩
কর্তৃপক্ষ স্বাক্ষর
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সুনামগঞ্জ

২২/৭/২৩
মোঃ আব্দুল মোহিত
কর্মকর্তা
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সুনামগঞ্জ

২২/৭/২৩
মোঃ আব্দুল মোহিত
কর্মকর্তা
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সুনামগঞ্জ

ক্রমিক সূচক	মান	ক্রমিক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্র:কা:	-	-	-	-	-	-	-	-	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত হবে।
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	প্র:কা:	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	প্রধান কার্যালয় কর্তৃক বাস্তবায়িত হবে।
						অর্জন	-	-	-	-	-	-	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ ঝুঁকির ভিত্তিতে শাখা সমূহের তালিকা প্রনয়ণ		৪	সংখ্যা	জনাব আব্দুল মোহিত, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা ও সদস্য সচিব	৩০	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৭	৪	৭	৩০	-	-
						অর্জন	৪	৭	৪	৭	৩০		
৩.২ ঝুঁকির ভিত্তিতে শাখা সমূহ নিরীক্ষাকরণ		৪	সংখ্যা	আপনিঃকঃ	৩০	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৭	৪	৭	৩০	-	-
						অর্জন	৪	৭	৭	৭	৩০		
৩.৩ উর্ধ্বতন কার্যালয়ের চাহিদা মোতাবেক পেনশনারদের প্রত্যয়ন প্রদান	নিশ্চিতকরণ	৪	হার	আপনিঃকঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
						অর্জন	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	৯৮%		
৩.৪ শাখা সমূহের আকস্মিক পরিদর্শন		৪	সংখ্যা	আপনিঃকঃ	৩০	লক্ষ্যমাত্রা	৭	৪	৯	৬	৩০	-	-
						অর্জন	৫	৬	৭	৬	৩০		
৩.৫ নিরীক্ষা প্রতিবেদন প্রনয়ন ও যথাসময়ে শাখায় প্রেরণ	নিশ্চিতকরণ	৪	সংখ্যা	আপনিঃকঃ	৩০	লক্ষ্যমাত্রা	৬	৯	৪	৭	৩০	-	-
						অর্জন	৬	৪	৪	৭	৩০		
						অর্জন	৬	৪	৪	৭	৩০		
৩.৬ কার্যালয়ের পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা	নিশ্চিতকরণ	১০০%	হার	জনাব আব্দুল মোহিত, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-	-
						অর্জন	৪০%	৯০%	৯০%	৪৫%	৪৬%		

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

২৫/১/২৬
মুহাম্মদ হাফিজ
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সুনামগঞ্জ

২৫/১/২৬
মোঃ আব্দুল মোহিত
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সুনামগঞ্জ

২৫/১/২৬
মুহাম্মদ হাফিজ
কর্মকর্তা
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়
সুনামগঞ্জ

২৫/১/২৬