



বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

প্রধান কার্যালয়,

৮৩-৮৫, মতিঝিল বাণিজ্যিক এলাকা, ঢাকা-১০০০।

ক্রেডিট বিভাগ

ফোনঃ ০২২২৩৩-৫৮৬৮১

০২২২৩৩-৮৮৯৪৯

পিএবিএক্সঃ ০২২২৩৩-৮০০২১-২২

০২২২৩৩-৮০০২৪-২৫

০২২২৩৩-৮০০৩১-৩৫

ই-মেইলঃ dgmlad1@krishibank.org.bd

সার্কুলার লেটার নং-প্রকা/ক্রেঃবিঃ/(শাখা-১)/৩(৭)অংশ-১২/২০২৩-২৪/৬৬৯(৩২৫০)

তারিখঃ ১৮/০৯/২০২৩ খ্রি:

মহাব্যবস্থাপক, বিভাগীয় কার্যালয়সমূহ/স্থানীয় মুখ্য কার্যালয়, ঢাকা।

উপমহাব্যবস্থাপক, কর্পোরেট শাখাসমূহ।

সকল মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক।

সকল শাখা ব্যবস্থাপক (মুখ্য আঞ্চলিক/আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকের মাধ্যমে)

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।

বিষয়ঃ জামানতি সম্পত্তির স্বত্ব নির্ধারণ সংক্রান্ত মূল দলিল ও অন্যান্য কাগজপত্রাদির মূল কপি শাখার ঋণ নথিতে সংরক্ষিত আছে মর্মে প্রত্যয়নপত্র প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

শিরোনামে বর্ণিত বিষয়ে সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

০২। বর্ণিত বিষয়ে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়ে ০৭/০৯/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত ক্রেডিট কমিটির ৪৭৭তম সভায় মাঠ পর্যায় হতে ঋণ প্রস্তাব প্রেরণকালে, জামানতি সম্পত্তির স্বত্ব নির্ধারণ সংক্রান্ত সকল মূল দলিল ও অন্যান্য কাগজপত্রাদির মূল কপি শাখার ঋণ নথিতে সংরক্ষিত আছে মর্মে মাঠ কার্যালয় হতে প্রত্যয়নপত্র প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে (প্রত্যয়নপত্রের অনুলিপি সংযুক্ত)।

০৩। এমতাবস্থায়, উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকল অনুরোধ করা হলো।

অনুমোদনক্রমে-

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে।

আপনার বিশ্বস্ত


(মোহাম্মদ মুজিবুল ইসলাম)

উপমহাব্যবস্থাপক

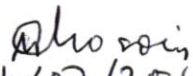
ফোনঃ ০২২২৩৩-৮৮৯৪৯

তারিখঃ ১৮/০৯/২০২৩

নং- প্রকা/ক্রেঃবিঃ/(শাখা-১)/৩(৭)অংশ-১২/২০২৩-২০২৪/ ৬৬৯(৩২৫০)

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-১, ২, ৩ মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। অধ্যক্ষ, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপমহাব্যবস্থাপক/সচিব, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। উপরোক্ত পরিপত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েব সাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। সকল বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়সমূহ।
- ০৯। নথি/মহানথি।


১৮/০৯/২০২৩
(মুহাম্মদ মোশাররফ হোসেন)
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

.....শাখা,.....অঞ্চল।

তারিখ: ইং

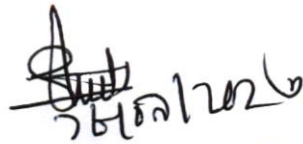
প্রত্যয়নপত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, বিকেবি,শাখা,.....অঞ্চলের উদ্যোক্তা /প্রতিষ্ঠান..... এর প্রেরিত ঋণ প্রস্তাবের অনুকূলে জামানতি সম্পত্তির স্বত্ব নির্ধারণ সংক্রান্ত সকল মূল দলিল ও অন্যান্য কাগজপত্রাদির মূল কপি শাখার ঋণ নথিতে সংরক্ষিত আছে।

মূল্যায়নকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

ব্যবস্থাপকের স্বাক্ষর

নিয়ন্ত্রনকারী কর্মকর্তার প্রতিস্বাক্ষর



মোঃ সাকিবুল ইসলাম
উর্ধ্বতন স্থায়ী কর্মকর্তা
ক্রেডিট বিভাগ
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।