

বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয় কুমিল্লা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যশিখরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনাঃ ২০২৩-২০২৪ এর ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতির প্রতিবেদন(জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩)

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
১.প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....																
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১									
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সদস্য সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%									
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সভাপতি	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১									
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সদস্য সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১									
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন(বাহ্যাবিধি অনুসরণ/টিওএড ই ভুক্ত অকেজো মালামালা নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ডয়ালকমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সভাপতি	(বাহ্যাবিধি অনুসরণ, অকেজো মালামালা নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ডয়ালকমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ও নিরাপত্তা									
২.ক্রমের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....																
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রম-পরিকল্পনা ডয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ডয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সদস্য সচিব	০৯.১১.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%									
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ যুক্তমত ৪টি কার্যক্রম)																
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেকর্ডটরে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রাপ্ততার মতামত সংরক্ষণ	রেকর্ডটরে হালনাগাদকৃত	৮		সংশ্লিষ্ট ডেপুটি কমিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%									
৩.২ উল্লিখিত স্থানে অভিযোগ বন্ধ স্থাপন	অভিযোগ বন্ধ স্থাপনকৃত	৮		সিটিফ অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%									

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতির পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪										মোট অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট						
							কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	অর্জন						
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪				
৩.৩ দূর্নীতিবাজ কর্মচারীর বিরুদ্ধে বিচারিক ব্যবস্থা গ্রহণ	বিচার নিষ্পত্তি	৮		সভাপতি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%										
৩.৪ জরুরী প্রয়োজনে (সেবা/তথ্য সংগ্রহ/অভিযোগ) গোপাযোগের জন্য দাঙরিক মোবাইল নাম্বারসহ পোস্টার প্রকাশিত	পোস্টার দৃশ্যমান স্থানে ৩ প্রদেবসাইটে	৮		সদস্য সচিব	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%										


 ০১.১২.২০২৩
 (প্রতি রক্তন সরকার)
 উপতন কর্মকর্তা (আইনিটি)
 বিভাগীয় কার্যালয়
 কুনিয়া।


 ০১.১২.২০২৩
 (মোঃ জামিদ উদ্দিন)
 উপমহাব্যবস্থাপক (দায়িত্ব)
 বিভাগীয় কার্যালয়
 কুনিয়া।


 ০১.১২.২০২৩
 (মোঃ জামিদ উদ্দিন)
 উপমহাব্যবস্থাপক
 বিভাগীয় কার্যালয়
 কুনিয়া।


 ০১.১২.২০২৩
 (মোঃ জামিদ উদ্দিন)
 উপমহাব্যবস্থাপক
 বিভাগীয় কার্যালয়
 কুনিয়া।


 ০১.১২.২০২৩
 (মোঃ জামিদ উদ্দিন)
 উপমহাব্যবস্থাপক
 বিভাগীয় কার্যালয়
 কুনিয়া।


 ০১.১২.২০২৩
 (মোঃ জামিদ উদ্দিন)
 উপমহাব্যবস্থাপক
 বিভাগীয় কার্যালয়
 কুনিয়া।