



**বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক**  
উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-৩ এর সচিবালয়  
প্রধান কার্যালয়, ৮৩-৮৫ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা

**বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংকের উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-৩ জনাব সালমা বানু এর ফরিদপুর সফরসূচী :**

| তারিখ ও সময়                                | ভ্রমণের বিবরণ                                                                                                                 | মন্তব্য                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ১৪.১২.২০২৩ (বৃহস্পতিবার)<br>সকাল ৮.০০ ঘটিকা | ঢাকা থেকে ফরিদপুরের উদ্দেশ্যে যাত্রা।                                                                                         | অফিস গাড়ীযোগে<br>(গাড়ী নং--<br>ঢাকা মেট্রো-ঘ ২১-৪৫৬০) |
| সকাল ১০.০০ ঘটিকা                            | ফরিদপুর বিভাগীয় কার্যালয়ে উপস্থিতি।                                                                                         |                                                         |
| সকাল ১০.৩০ ঘটিকা                            | বিজ্ঞ আইন উপদেষ্টা ও আইন বিভাগের উপমহাব্যবস্থাপক সমন্বয়ে ফরিদপুর বিভাগাধীন অর্থস্বর্ণ আদালতে বিচারাধীন মামলাসমূহ পর্যালোচনা। |                                                         |
| দুপুর ২.৩০ ঘটিকা                            | ২০.১২.২০২৩ এ অনুষ্ঠিতব্য মহাক্যাম্পকে সামনে রেখে সার্বিক পারফরমেন্স পর্যালোচনা / মূল্যায়ন।                                   |                                                         |
| বিকাল ৫.০০ ঘটিকা                            | ফরিদপুর থেকে ঢাকার উদ্দেশ্যে যাত্রা।                                                                                          | অফিস গাড়ীযোগে<br>(গাড়ী নং--<br>ঢাকা মেট্রো-ঘ ২১-৪৫৬০) |
| সন্ধ্যা ৭.০০ ঘটিকা                          | ঢাকায় উপস্থিতি।                                                                                                              |                                                         |

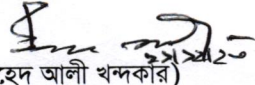
**বিঃদ্রঃ** সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক/ আঞ্চলিক ব্যবস্থাপকগণ তাদের অঞ্চলের অর্থস্বর্ণ আদালতে বিচারাধীন মামলাসমূহের হালনাগাদ তথ্যাদি এবং ব্যবসায়িক পারফরমেন্স এর তথ্যাদি নিয়ে উপস্থিত থাকবেন। এছাড়াও বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তাসহ সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা ও বিভাগীয় কার্যালয়ের নিকটবর্তী শাখা ব্যবস্থাপকগণ উপস্থিত থাকবেন।

সূত্র নং প্রকা/ডিএমডি-৩/ভ্রমণ/২০২৩-২০২৪/৫৮

তারিখ: ১১.১২.২০২৩

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):-

- ০১। স্টাফ অফিসার, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। চীফস্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক-১/২ মহোদয়ের সচিবালয়, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৪। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, প্রশাসন মহাবিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৫। স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, ফরিদপুর।
- ০৬। উপমহাব্যবস্থাপক, কর্মী কল্যাণ ও পরিবহন বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৭। উপমহাব্যবস্থাপক, আইসিটি সিস্টেমস বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ০৮। অফিস নথি।

  
(শাহেদ আলী খন্দকার)  
স্টাফ অফিসার