

০৬.০২.২০২৪ খ্রি.
মহাব্যবস্থাপক
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়
ফরিদপুর।

বিষয়ঃ- কর্মস্থলে যোগদান প্রসঙ্গে।

মহোদয়,
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, প্রধান কার্যালয়, হিউম্যান রিসোর্স ম্যানেজমেন্ট ডিপার্টমেন্ট কর্তৃক ২২-০১-২০২৪ খ্রি. তারিখে জারিকৃত কর্মী সংক্রান্ত ঘোষণা নং- প্রকা/এইচআরএমডি/সেকশন-২/৩(১)/২০২৩-২০২৪/১৮৯৫(৬) এবং বিকেবি, বিভাগীয় কার্যালয়, খুলনা এর “ছাড়পত্র” বিকাশ/কব্যাবি-৩(২)/২০২৩-২০২৪/২৫২৬, তারিখ: ০১-০২-২০২৪খ্রি. মোতাবেক আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী অদ্য ০৬-০২-২০২৪ খ্রি. তারিখ পূর্বাহ্নে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, মাদারীপুর এ মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক(উপমহাব্যবস্থাপক) পদে যোগদান করলাম।

অতএব আমার যোগদানপত্রখানা গ্রহণ করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।

আপনার বিশ্বস্ত,
স্বাক্ষরিত
০৬.০২.২০২৪ ইং
(মোঃ মুনসুর রহমান)
ভ.ত.সূচক নং- M-৩৫৩২
মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক
(উপমহাব্যবস্থাপক)
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়
মাদারীপুর

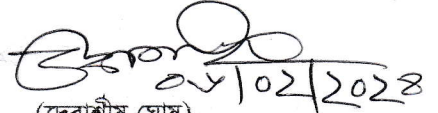
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক
বিভাগীয় কার্যালয়, ফরিদপুর।

নং-বিকা/ফরিদ/প্রশা-ব্যছান- M-৩৫৩২/২০২৩-২০২৪/১৬৫৬(১১৬)

তারিখ : ০৬.০২.২০২৪ খ্রি.

সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি :-

- ০১। চীফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। স্টাফ অফিসার, সকল উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- ০৩। স্টাফ অফিসার, সকল মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক।
- ০৪। স্টাফ অফিসার, অধ্যক্ষ(মহাব্যবস্থাপক) মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, স্টাফ কলেজ, মিরপুর, ঢাকা।
- ০৫। সকল উপ-মহাব্যবস্থাপক/সচিব/বিভাগীয় প্রধান, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা। পত্রটি ব্যাংকের অফিসিয়াল ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আইসিটি সিস্টেমস্, কার্ড ও মোবাইল ব্যাংকিং বিভাগকে অনুরোধ করা হলো।
- ০৬। উপ-মহাব্যবস্থাপক, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, ফরিদপুর।
- ০৭। সকল মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক, বিকেবি, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, ফরিদপুর বিভাগ।
- ০৮। সকল আঞ্চলিক নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, আঞ্চলিক নিরীক্ষা কার্যালয়, ফরিদপুর বিভাগ।
- ০৯। সকল শাখা ব্যবস্থাপক, বিকেবি, ফরিদপুর বিভাগ।
- ১০। ব্যক্তিগত ছায়া নথি/অফিস নথি।


(দেবানীষ ঘোষ)
উপ-মহাব্যবস্থাপক