



# বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, যশোর।

ফোন নং ০৪২১-৬৫৪২৭, ০৪২১-৬৭১১৬

crmjessore@krishibank.org.bd

মুআকা(য) পরিচা-৩০/২০২৩-২০২৪/ ৩৪৮৯

তারিখঃ ২৭/১২/২০২৩ ইং

## কার্যালয় আদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের, শুল্কাচার ও প্রশাসনিক সংস্কার শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১১/১২/২০১৯ ইং তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২১.১৪.০৩৮.১৩.৫৯৭ নং পরিপত্র ও শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকার ২১/০৭/২০২০ ইং তারিখের ৭৮ নং পত্রের নির্দেশনা অনুযায়ী মাঠ পর্যায়ে জাতীয় শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অত্র কার্যালয়ের মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক মহোদয়ের নেতৃত্বে নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে অত্র কার্যালয়ের "নৈতিকতা কমিটি" গঠন করা হলো।

| ক্রঃ নং | কমিটির পদবী                          | নাম ও অফিসিয়াল পদবী                              | কার্যালয়ের ঠিকানা     | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল এড্রেস                    |
|---------|--------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------|--------------|----------------------------------|
| ০১      | আহবায়ক ও সভাপতি                     | জনাব মোঃ এনায়েত করিম<br>মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক | বিকেবি, মুআকা,<br>যশোর | ০১৭১২০৯১৬৯৪  | crmjessore@<br>krishibank.org.bd |
| ০২      | সদস্য                                | জনাব এস.এম শামীম রেজা<br>সহকারী মহাব্যবস্থাপক     |                        | ০১৭১২৬০৬২৫০  |                                  |
| ০৩      | সদস্য                                | জনাব রাবেয়া বশরী<br>উঃ মুঃ কর্মকর্তা             |                        | ০১৭২২১৬৩১৯৪  |                                  |
| ০৪      | সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা | জনাব ফিরোজা খাতুন<br>উঃ কর্মকর্তা                 |                        | ০১৯১৩০৩০৫৭৮  |                                  |

### ০২। গঠিত কমিটির কার্যপরিধিঃ

- শুল্কাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অর্জিত সাফল্য এবং অন্তরায় চিহ্নিতরণ;
- পরিচালিত অন্তরায় দূরীকরণে সময়াবদ্ধ কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ;
- কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের দায়িত্ব কাদের ওপর ন্যস্ত থাকবে, তা নির্ধারণ; এবং
- উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট শুল্কাচার বাস্তবায়নের অগ্রগতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ।

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ  
বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক  
বিকেবি, মুআকা, যশোর

  
(মোঃ এনায়েত করিম)

মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- চিফ স্টাফ অফিসার, ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- স্টাফ অফিসার, উপব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সচিবালয়, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, প্রশাসন মহাবিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- উপমহাব্যবস্থাপক, শাখা নিয়ন্ত্রণ ও ব্যবসা উন্নয়ন বিভাগ, বিকেবি, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।
- স্টাফ অফিসার, মহাব্যবস্থাপক মহোদয়ের দপ্তর, বিকেবি, বিভাগীয় কাযালয়, খুলনা।
- বিভাগীয় নিরীক্ষা কর্মকর্তা, বিকেবি, বিভাগীয় নিরীক্ষা কার্যালয়, খুলনা।



(এস.এম শামীম রেজা)  
সহকারী মহাব্যবস্থাপক

আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি সভার কার্য বিবরণী

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের আলোকে বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক, মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, যশোরের গঠিত মুখ্য আঞ্চলিক নৈতিকতা কমিটি সভা ২৭.১২.২০২৩ ইং তারিখ বিকাল ৪.০০ ঘটিকায় মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক জনাব মোঃ এনায়েত করিম এর সভাপতিত্বে মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, যশোরে অনুষ্ঠিত হয়।

| ক্রঃনং | নাম                   | পদবী                     | কমিটিতে অবস্থান                      |
|--------|-----------------------|--------------------------|--------------------------------------|
| ০১     | জনাব মোঃ এনায়েত করিম | মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক | আহ্বায়ক ও সভাপতি                    |
| ০২     | জনাব এস.এম শামীম রেজা | সহকারী মহাব্যবস্থাপক     | সদস্য                                |
| ০৩     | জনাব রাবেয়া বশরী     | উঃ মুঃ কর্মকর্তা         | সদস্য                                |
| ০৪     | জনাব ফিরোজা খাতুন     | উঃ কর্মকর্তা             | সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা |

০২.সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে অত্র অঞ্চলের ২২টি শাখাকে মুনাফা অর্জনকারী শাখায় পরিনত করার জন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করেন।

০৩.২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ব্যবসায়িক কর্মকান্ডের অর্জন পর্যালোচনা করা হয় যা নিম্নরূপঃ

ক) শ্রেনী বিন্যাসিত ঋণ হ্রাসকরণ করতে হবে।

খ) কৃষি, কৃষি ভিত্তিক শিল্প, এসএমই ও অন্যান্য খাতে ১৭৫.৯৪ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।

গ) কৃষি ও পল্লী ঋণ খাতে ১২৮.৭৬ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।

ঘ) এসএমই খাতে ৪৭.১০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।

ঙ) ভূমিহীন ও বর্গাচাষীদের ০.৫৮ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।

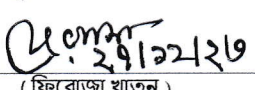
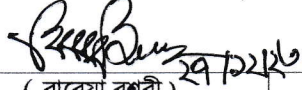
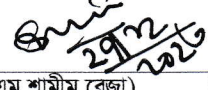

চ) ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের ১৫.৫১ কোটি টাকা রেমিটেন্স সংগ্রহ।

ছ) এসিডি-০৫ গম, ভুট্টা ১.০০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।

জ) গ্রামবাংলার মানুষের কাছে আধুনিক ও যুগোপযোগী ব্যংকিং সুবিধা পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে ব্যংকের সকল শাখার মাধ্যমে ডিজিটলাইজড ব্যংকিং সেবা প্রদান।

ঝ) কোভিড-১৯ পরবর্তী পরিস্থিতিতে বাংলাদেশ ব্যংক কর্তৃক জারীকৃত বিভিন্ন ঋণ প্রণোদনার আওতায় ক্ষতিগ্রস্ত বিদ্যমান ও নতুন গ্রাহকদের মধ্যে স্বল্প সুদে কৃষি ঋণ, সিএসএমই ঋণসহ অন্যান্য ঋণ বিতরণ।

৪) নৈতিকতা কমিটির সভার গৃহীত উপরোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন ও পরিপালনের জন্য নির্দেশনা প্রদান পূর্বক সভাপতি মহোদয় সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

|                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>(ফিরোজা খাতুন)<br><br>উঃ কর্মকর্তা<br>ও<br>সদস্য নৈতিকতা কমিটি<br>বিকেবি, মুআকা, যশোর। | <br>(রাবেয়া বশরী)<br><br>উঃ মুখ্য কর্মকর্তা<br>ও<br>সদস্য নৈতিকতা কমিটি<br>বিকেবি, মুআকা, যশোর। | <br>(এস.এম শামীম রেজা)<br>সহকারী মহাব্যবস্থাপক<br>ও<br>সদস্য নৈতিকতা কমিটি<br>বিকেবি, মুআকা, যশোর। | <br>(মোঃ এনায়েত করিম)<br>মুখ্য আঞ্চলিক ব্যবস্থাপক<br>ও<br>সভাপতি নৈতিকতা কমিটি<br>বিকেবি, মুআকা, যশোর। |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## বাংলাদেশ কৃষি ব্যাংক

মুখ্য আঞ্চলিক কার্যালয়, যশোর।

বিষয়ঃ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা সম্পর্কিত তথ্য

| ক্রমিক নং | খাতের নাম                    | ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা                                                                 | মন্তব্য |
|-----------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| ০১.       | বৈদ্যুতিক স্থাপন             | অত্র অঞ্চলের শাখা সমূহের চাহিদাপত্রে প্রেক্ষিতে ফ্যান ক্রয় ও সরবরাহ করা হবে।                        |         |
| ০২.       | আসবাবপত্র ও সাজসরঞ্জাম       | শাখার চাহিদাপত্রের প্রেক্ষিতে আসবাবপত্র ( চেয়ার,টেবিল ,আলমারী ) ইত্যাদি ক্রয় ও সরবরাহ করা হবে।     |         |
| ০৩.       | কম্পিউটার ও যন্ত্রপাতি ক্রয় | শাখার চাহিদাপত্রের প্রেক্ষিতে কম্পিউটার ,প্রিন্টার,স্ক্যানার ও ইউপিএস ক্রয় সেগুলো ও সরবরাহ করা হবে। |         |
| ০৪.       | মেরামত(সাধারণ)               | অত্র কার্যালয়ের চেয়ার ,সোফা,মেরামত করা হবে।                                                        |         |